

**Ajkai Gimnázium, Szakgimnázium,
Szakközépiskola, Szakiskola, Általános
Iskola, Sportiskola és Kollégium**

Pedagógiai Program

Érvényes: 2018. szeptember 01-től



Tartalomjegyzék

Bevezető	7
1. Az iskola jogállása.....	8
2. A nevelő munka pedagógiai alapelvei, céljai, feladatai	9
2.1. Oktató – nevelő munkánk céljai	9
2.2. Oktató munkánk céljai.....	10
2.3. Nevelő munkánk céljai	11
3. Személyiségfejlesztéssel kapcsolatos pedagógiai feladatok	13
4. Az egészségfejlesztéssel kapcsolatos pedagógiai feladatok.....	14
4.1. Az egészségnevelés alapelvei.....	14
4.2. Az egészségnevelés iskolai területei	15
4.2.1. Iskolai programok.....	15
4.2.2. Tanórai foglalkozások	15
4.2.3. Tanórán kívüli foglalkozások.....	15
4.2.4. Tájékoztató fórumok	16
4.2.5. Iskolán kívüli rendezvények.....	16
4.2.6. Feladatok	16
5. Iskolánk környezeti nevelési programja.....	17
5.1. A környezeti nevelés alapelvei.....	17
5.2. Környezeti nevelés az iskolánkban	18
6. A közösségfejlesztéssel kapcsolatos pedagógiai feladatok	21
7. A pedagógusok helyi feladatai, az osztályfőnök feladatai	23
8. A kiemelt figyelmet igénylő tanulókkal kapcsolatos pedagógiai tevékenység	24
8.1. Tehetséggondozás.....	24
8.2. Tanulási kudarcnak kitett tanulók felzárkóztatását segítő tevékenységek	25
8.3. A beilleszkedési, magatartási nehézségekkel összefüggő pedagógiai tevékenység	25
8.4. A gyermek- és ifjúságvédelemmel kapcsolatos feladatok.....	27
8.4.1. Célok.....	27
8.4.2. Feladatok	27
8.4.3. Tevékenységek	28



8.4.4. Kapcsolatok	29
8.4.5. Megvalósítás.....	29
8.4.6. Sajátos nevelési igényű tanulók integrált nevelése	31
9. Kapcsolattartás a szülőkkel, tanulókkal, az iskola partnereivel	33
9.1. Együttműködés a szülőkkel.....	33
9.2. Együttműködés a tanulókkal	34
9.3. Kapcsolattartás a kollégiumi nevelőkkel.....	35
9.4. Kapcsolattartás az iskola partnereivel	35
10. A tanulmányok alatti vizsga szabályzata.....	36
11. Az iskolaváltás, valamint a tanuló átvételének szabályai.....	36
11.1. Átlépési lehetőségek intézményen belül	37
11.2. Átlépési lehetőségek más intézményekből.....	37
11.3. A magasabb évfolyamba lépés feltételei	37
11.4. A tanulói jogviszony megszűnése	38
12. Az elsősegély-nyújtási alapismeretek elsajátítására vonatkozó iskolai szabályok.	38
13. Az oktatásban alkalmazható tankönyvek kiválasztásának elvei	38
14. A Nemzeti Alaptantervben meghatározott pedagógiai feladatok helyi megvalósítása	40
15. Mindennapos testnevelés.....	42
16. A választható tantárgyak, foglalkozások és a pedagógusválasztás szabályai	42
17. A tanulók fizikai állapotának, edzettségének méréséhez szükséges módszerek....	43
18. Közösségi szolgálat	44
19. Közép- és emelt szintű érettségire való felkészítés rendje	45
20. A tanuló teljesítményének értékelése	46
20.1. A nevelő-oktató munka ellenőrzésének főbb jellemzői	46
20.2. A számonkérés formái.....	48
20.3. Iskolai írásbeli beszámoltatások rendjének elvei	49
20.4. Az ellenőrzés, értékelés alapelvei, az osztályozás gyakorlata.....	50
20.5. Az érdemjegyek, osztályzatok dokumentálása.....	51
20.6. Otthoni feladatok, a felkészüléshez előírt írásbeli és szóbeli feladatok	51
20.7. Érdemjegyek, osztályzatok megállapítása.....	52
20.8. Gyakorlati szintvizsga	52



20.9. A tanulók magatartása, szorgalma értékelésének követelményei	53
21. Helyi tantervek Bánki Donát Intézményegységben	56
21.1. Gimnázium	56
21.1.1 Általános gimnáziumi képzés.....	56
21.1.2 Sportgimnáziumi osztály nyelvi előkészítővel.....	57
21.1.3 Sportgimnáziumi osztály	58
21.1.4 Felnőttek gimnáziumi képzése – levelező tagozat	59
21.2. Szakgimnázium	59
21.2.1 Gépgyártástechnológiai technikus.....	59
21.2.2. Műszaki informatikus.....	62
21.2.3. Mechatronikai technikus	64
21.2.4. Autószerelő.....	66
21.2.5. Autóelektronikai műszerész.....	68
21.2.6. Logisztikai és szállítmányozási ügyintéző	71
21.2.7. Vendéglátásszervező	75
21.2.8. Pénzügyi – számviteli ügyintéző.....	79
21.2.9. Turisztikai szervező, értékesítő	82
21.3. Szakközépiskola (kifutó, 2016. szept. 1-től Szakgimnázium szerint).....	85
21.3.1. Gépgyártástechnológiai technikus.....	85
21.3.2. Mechatronikai technikus	88
21.3.3. Műszaki informatikus.....	91
21.3.4. Pénzügyi-számviteli ügyintéző 54 344 01.....	93
21.3.5. Logisztikai ügyintéző 54 345 01	95
21.3.6. Turisztikai szervező, értékesítő	98
21.3.7. Vendéglátásszervező-vendéglős.....	99
21.3.8. Kereskedő	100
21.3.8. Magasépítő technikus	102
21.3.9. Faipari technikus	104
21.3.10. Autóelektronikai műszerész 54 525 01	106
21.3.11. Autószerelő 54 525 02.....	108
21.3.12. Szakiskolások szakközépiskolája	109



21.4. Szakközépiskola	110
21.4.1. Gépi forgácsoló	110
21.4.2. Karosszerialakatos 34 525 06.....	112
21.4.3. Szerszámkészítő 34 521 10	113
21.4.4. CNC gépkezelő 35 521 01.....	115
21.4.5. Női-, Férfi szabó	117
22. A Bercsényi Miklós Intézményegység helyi tanterve	120
22.1. SZAKKÉPZÉSI HÍDPROGRAM.....	120
22.1.1. Élelmiszer- és vegyi áru eladó 31 341 05.....	120
22.1.2. Szobafestő 21 582 01.....	121
22.1.3. Bevontelektrodás kézi ívhegesztő 31 521 01	122
22.1.4. Építményszaluzat és fémállványszerelő 31 582 02.....	123
22.1.5. Raktáros 31 341 04.....	125
22.2. SZAKGIMNÁZIUM 2016. szeptember 1-től.....	126
22.2.1. Irodai titkár szakképesítés 54 346 03	126
22.2.2. Magasépítő technikus 54 582 03	129
22.2.3. Faipari technikus 54 543 01	132
22.2.4. Épületgépész technikus 54 582 01	133
22.3. SZAKKÖZÉPISKOLA 2016. szeptember 1-től	135
22.3.1. Eladó 34 341 01	135
22.3.2. Ipari Gépész 34 521 04.....	136
22.3.3. Gyártósori gépbeállító 34 521 05	138
22.3.4. Hegesztő 34 521 06	140
22.3.5. Villanyszerelő 34 522 04.....	143
22.3.6. Asztalos 34 543 02	144
22.3.7. Ács 34 582 01	146
22.3.8. Épület és szerkezetlakatos 34 582 03	148
22.3.9. Festő, mázoló és tapétázó 34 582 04	150
22.3.10. Központifűtés- és gázhálózat rendszer szerelő 34 582 09.....	151
22.3.11. Burkoló 34 582 13	153
22.3.12. Kőműves 34 582 14.....	154



22.3.13. Női szabó 34 542 06	155
22.4. Szakközépiskolai képzés közismereti oktatás nélkül, nappali és esti tagozat	156
22.4.1. IPARI GÉPÉSZ SZAKKÉPESÍTÉSHEZ 34 521 04	156
22.4.2. HEGESZTŐ SZAKKÉPESÍTÉSHEZ 34 521 06.....	158
22.4.3. ÉPÜLET- ÉS SZERKEZETLAKATOS SZAKKÉPESÍTÉSHEZ 34 582 03	160
22.4.4. KÖZPONTIFŰTÉS- ÉS GÁZHÁLÓZAT RENDSZER SZERELŐ SZAKKÉPESÍTÉSHEZ 34 582 09	161
22.4.5. Ács szakképesítés 34 582 01	163
22.4.6. Festő, mázó és tapétázó szakképesítés 34 582 04	165
22.4.7. Kőműves szakképesítés 34 582 14	166
22.4.8. Burkoló 34 582 13	168
22.4.9. Asztalos szakképesítés 34 543 02.....	169
22.4.10. Gyártósori gépbeállító 34 521 05	170
22.4.11. Villanyszerelő szakképesítés 34 522 04	172
22.4.12. Eladó szakképesítés 34 341 01	173
22.4.13. Női szabó szakképesítés 34 542 06	175
22.5.1. Szakiskolát végzettek középiskolája I-II Nappali tagozat.....	177
22.5.2. Szakiskolát végzettek középiskolája I-II. Esti tagozat	177
22.6. Iskolai rendszerű felnőttoktatás:.....	178
22.6.1. Alapfokú nevelés-oktatás szakasza 5-8. évfolyam. Esti tagozat	178
22.6.2. Alapfokú nevelés-oktatás szakasza, 5-8.évfolyam. Levelező tagozat.....	179
22.6.3. Felnőttek szakközépiskolája.....	180



Bevezető

„Tanuljunk egymástól, hogy minél jobban taníthassunk.” (Eötvös Lóránd)

Ajka város Önkormányzatának Képviselő-testülete 2011. július 1. napjával megalapítja az Ajkai Szakképző Iskola és Kollégium elnevezésű intézményét a Bánki Donát Szakképző Iskola és Kollégium, valamint a Bercsényi Miklós Szakközépiskola, Szakiskola és Kollégium jogutódjaként.

Az Ajka térségében élő embereknek a saját kezükbe kell venni sorsukat, és egy jövőképet látva maguk előtt meg kell ragadniuk a helyi lehetőségeket.

Ajka város Önkormányzatának határozott szándéka, hogy az iskolabezárást elkerülve fenntartható működési pályára állítja a két nagy múltú intézményt, és célja, hogy az Ajka térségben működő gazdálkodó szervezetekkel egy új finanszírozásra, "képzési támogatásra" épülő oktatási szerkezetet hozzon létre. Úgy gondoljuk ez az igazi összefogás az ajkai szakképzésért, ahol a munkaerőpiac keresleti és kínálati oldala is – egymással összefogva - arra törekszik, hogy minél több valóban „piacképes” képesítéssel rendelkező fiatal tudjon útjára engedni.

Az összevonás mellett mindkét intézményegység megőrzi nevét és hagyományait. A név kötelez: célunk, hogy minden jelenlegi és jövőbeli diák büszkén mondja el, hogy ebben az intézményben szerzett végzettséget.

Az intézmény nemcsak tudást ad, hanem műhelyt is teremt, ahol a diák és a pedagógus egymást tudja erősíteni, hiszen a fiataloknak vissza kell adni a hitet, hogy érdemes tanulni, mert ez a boldogulás ára.

A pedagógusnak pedig olyan szellemiséget, tudást kell nyújtania, ami a munka világába kilépő fiatalságot megerősíti, felvértezi, és közvetíti az alma materek fő elveit: az örök emberi értékek kialakítását, a gyermekközpontúságot, a gyermek optimális fejlődését és fejlesztését szolgáló pedagógiai légkört, az egyéni érdeklődést szem előtt tartó gazdag iskolai tevékenységkínálatot, az ismeretszerzés és a képességfejlesztés harmonikus összhangjának megteremtését.

A Bánki és a Bercsényi iskola életre szóló útravalóval bocsátotta ki diákjait a munka világába, a két intézmény szorosan összefonódott Ajka városával, és kitörölhetetlen nyomot hagyott a település történetében.

Ez a kötődés folyamatosan válik együttműködéssé az új intézmény egységeivel.



1. Az iskola jogállása

Az intézmény alapító okiratában felsorolt adatok

Az intézmény megnevezése: Ajkai Gimnázium, Szakgimnázium,
Szakközépiskola, Szakiskola, Általános Iskola,
Sportiskola és Kollégium

Intézményegységek: Bercsényi Miklós Intézményegység
8400 Ajka, Felsőcsingeri u. 1. (Tel.:88/510-370)

Bánki Donát Intézményegység
8400 Ajka, Bródy I. u. 2. (Tel.:88/508-200)

Az intézmény székhelye: 8400 Ajka, Bródy I. u. 2.

Az intézmény alapítása: 2012. május 31.

Maximális tanulólétszám: 1304 fő

Az intézmény jogállása: jogi személy
önállóan gazdálkodó költségvetési szerv

Az intézmény fenntartó szerve: Hit Gyülekezete Egyház
1103 Budapest, Gyömrői u. 69.

Az intézmény felügyeleti szerve: Hit Gyülekezete Egyház
Veszprém Megyei Kormányhivatal

Az intézmény tevékenységét az alapító okiratban meghatározottak szerint látja el.



2. A nevelő munka pedagógiai alapelvei, céljai, feladatai

2.1. Oktató – nevelő munkánk céljai

Oktatási feladatunk:

- Olyan korszerű közismereti és szakmai tudást kívánunk nyújtani tanulóinknak, melynek ismeretében jó eséllyel tanulhatnak tovább a felsőoktatásban, a technikusképzésben, szakképzésben, illetve olyan szakképesítés birtokába jutnak, mely jól használható szakmai ismereteket biztosít.

Nevelési feladatunk:

- A nevelő munka célja a tanulók teljes személyiségének fejlesztése, az egészséges és kulturált életmódra nevelés, az általános emberi és a nemzeti értékek tanulókkal történő megismertetése.

Pedagógiai programunk meghatározza a nevelés, a tanítás – tanulás folyamatának helyi pedagógiai elveit, tanterveit, gyakorlatát. Az iskolahasználók véleményének figyelembevételével a nevelőtestület által létrehozott és elfogadott, a fenntartó, a diákönkormányzat, és a szülői munkaközösség által jóváhagyott szakmai alapidokumentum, amely átfogja az iskola és kollégium működésének minden területét. Pedagógiai programunk alapidokumentum, mely tanszabadságot, a szabad iskolaválasztást és az egyes iskolatípusok közötti átjárhatóságot segíti elő. Megteremti az intézményben működő valamennyi pedagógus legfontosabb pedagógiai eszközét, hitelességét. Alkalmazkodik a városi, megyei és a régiós oktatási koncepciókban megfogalmazott célokhoz. A pedagógiai program lehetővé teszi az iskola korrekt szakmai ellenőrzésének lehetőségét.

A pedagógiai program az intézményben folyó nevelés-oktatás legfontosabb céljait, tartalmi elemeit és garanciális szabályait tartalmazza. A dokumentum általános jellegű szabályainak végrehajtására vonatkozó előírások az iskola egyéb dokumentumaiban található meg. Ezek közül a legfontosabbak:

- a Szervezeti és Működési Szabályzat (SZMSZ),
- a Házi rend,
- az éves munkaterv,
- a szaktárgyi tanmenetek.

A felsorolt dokumentumok összhangban állnak a pedagógiai programmal.

Az oktatási célokon túl fontosnak tartjuk az iskola nevelő szerepét. Nem tudjuk és nem kívánjuk felvállalni az ifjúság nevelésének teljes gondját, de a szülőkkel és a pozitív társadalmi



erőkkel együtt törekszünk az egyetemes erkölcsi értékek átadására, a mások iránti tolerancia, a megfelelő önértékelés kialakítására, a környezet védelmének, esztétikájának fontosságára.

Megismertetjük a tanulókat az egészséges életvitel kritériumaival, hangsúlyozva a rendszeres sportolás, testedzés szükségességét. E célok megvalósításának érdekében törekszünk feltételeink folyamatos javítására.

A nevelőtestület önmagára nézve kötelezően betartandó követelménynek tekinti a személyes példaadást:

- az önmagával szembeni szakmai igényesség terén,
- a munkafegyelem terén,
- az etikus magatartás terén,
- az egymás közötti, illetve a tanulókkal, a szülőkkel, a partnereinkkel való kapcsolattartásban (türelemre, megértésre törekvés; tisztelet, segítőkészség, kölcsönös bizalom, felelősségvállalás).

Tiszteljük és ápoljuk az intézmény hagyományait. Vallási és világnézeti kérdésekben semleges álláspontot képviselünk. Arra törekszünk, hogy épületeink és légkörünk megfeleljen a kiegyensúlyozott, nyugodt, színvonalas munka környezeti követelményeinek.

2.2. Oktató munkánk céljai

Intézményünk alapvető oktatási-nevelési célja alapító okiratunk értelmében az érettségire és a továbbtanulásra, valamilyen szakképesítésre, illetve a hiányzó általános iskolai évfolyamok megszerzésére való sikeres felkészítés. A követelmények ismeretében törekszünk arra, hogy a szakközépiskolai évfolyamokat elvégző tanulóink lehetőleg valamennyien érettségit szerezzenek, ezt követően törekedjenek iskolánkban elkezdett szakmai képzésük befejezésére, a szakképesítés megszerzésére. A jó képességű tanulókat motiváljuk szakképesítésük megszerzése után felsőfokú továbbtanulásra. Szeretnénk, ha az iskola minél több tanulója bekerülne valamilyen felsőfokú oktatási intézménybe, így diplomához jutna.

Gimnáziumi képzésünk célja, hogy minél több tanuló emelt szintű érettségi vizsgát tegyen különböző tantárgyakból, s tanulmányait felsőfokú intézményben folytathassa tovább.

A gimnáziumi sportosztály célja, hogy az itt tanuló diákok a rugalmas munkaszervezésnek köszönhetően az iskolai elfoglaltság mellett minél jobban élni tudjanak az egyesületi edzések lehetőségével, s olyan sportelméleti alapokat kapjanak, mellyel az érettségi megszerzése után ez irányú továbbtanulásukat segítse.

Szakgimnáziumi és szakközépiskolai képzésünk célja, hogy a tanulók olyan szakképesítés birtokába jussanak, amely korszerű és jól használható szakmai ismeretekről ad bizonyosságot. Figyelemmel kell lennünk arra, hogy a mindenkori szakmastruktúránk megfeleljen a munkaerőpiac elvárásainak.



Az általános iskolai felnőttoktatás célja, hogy a tanulók korábbi (megszakított) iskolai tanulmányainak eredményeit rendszerezze és kiegészítse, hogy a nyolcadik osztály elvégzése után alkalmassá váljanak a szakképzésre / vagy a középiskolai továbbtanulásra.

Az említett célok elérése érdekében a diákok értelmi képességeinek fejlesztését; a racionális, értő gondolkodásra való nevelését tűztük ki magunk elé alapfeladatként. Ugyanakkor célunk, hogy az elméleti ismeretek birtokában kiváló gyakorlati tudás jellemezze tanulóinkat. Ennek elérését a tanulás technikájának megismertetésével kell kezdenünk, melyet komplex programként biztosítunk az iskolánkba kerülő tanulók számára.

Törekszünk arra, hogy a tanulóknál minél korábban és minél tartósabban - lehetőleg egész életre szólóan - kifejlődjön az önművelés igénye, hiszen csak korszerű, állandóan megújuló szakmai műveltség birtokában érvényesülhetnek a munkaerőpiacon.

Alapkövetelmény a tanulók anyanyelvi kultúrájának, értő olvasáskészségének, beszéd-készségének, beszéd-kultúrájának fejlesztése.

Fontosnak tartjuk, hogy tanulóink tudják ismereteik bővítésének módjait, melyhez korunkban egyre inkább szükséges az elektronikus információhordozók ismerete, megbízható használatának készsége.

2.3. Nevelő munkánk céljai

Iskolánkban olyan légkört kívánunk teremteni, ahol tanulóink otthon érezhetik magukat.

Ennek keretében:

- a tanuló személyiségét tiszteletben tartjuk,
- a gyerekeket bevonjuk saját iskolai életük megszervezésébe,
- diákjaink előre megismerhetik a velük szemben támasztott követelményeket, így tudhatják mit várunk el tőlük,
- minden gyermek számíthat a pedagógusok jóindulatú segítségére tanulmányi munkájában és életének egyéb problémáiban,
- az iskola életében emberi kapcsolatok kialakítására törekszünk:
 - tanuló és tanuló,
 - tanuló és nevelő,
 - szülő és nevelő között.
- Nevelő munkánk során a következőkre törekszünk:



- az egyén és a közösség tiszteletének kialakítása
- az élethosszig tartó tanulás igényének kialakítása
- az egyén és a közösség érdekeinek tiszteletben tartása
- a teljesítmény, a tudás, a műveltség, a szorgalom elismertetése
- az életkori és egyéni sajátosságok mellett a közösség igen erőteljes hatásának a figyelembe vétele. A közösségek biztosítanak ugyanis terepet - a pedagógus vezető, irányító, kezdeményező tevékenysége mellett - a tanulók önállóságának, öntevékenységének, az önkormányzó képesség kibontakoztatásának.
- hiszünk abban, hogy minden tanuló a saját szintjéhez képest akar és tud is fejlődni.
- a hatékony, minél eredményesebb oktató-nevelő munka alapvető feltétele a jó munkafegyelem mellett az alkotó, nyílt, demokratikus iskolai légkör megléte. Szabadságot a rendben, rendet a szabadságban.
- az egyetemes kultúra értékeinek, eredményeinek tiszteletére nevelés
- az önálló tanulás, önművelés igényének kialakítása
- humánus és tolerancia kialakítása
- nemzeti hagyományaink, kultúránk megbecsülése, ápolása, a szülőföld- és a hazaszeretet elmélyítése
- más népek szokásainak, hagyományainak tiszteletére, toleranciára nevelés
- nyíltság, együttműködés, szolidaritás, aktivitás, kreativitás igényének és képességének kialakítása
- az emberek közötti érintkezés, viselkedés, kommunikáció elfogadott és elvárt normáinak kialakítása
- a természet és környezet értékeinek védelme, ápolása
- az egészséges életmód és életszemlélet igényének kialakítása.

Az egyházi fenntartás világnézetéhez kötődő sajátosságai a következők:

- az iskola házirendje és egyéb szabályai az iskolai élet tekintetében a Szentírás alapuló, de a polgári társadalmi életbe is beépült alapvető erkölcsi követelményeket tartalmaznak.



- a világnézet megválasztása minden tanulónak és alkalmazottnak személyes joga, lelkiismereti és vallási kérdésekben semmilyen kényszer nem alkalmazható, az egyház vallási és hitéletében való részvétel nem kötelező, az csak az egyén szabad és saját döntése alapján fogadható el.
- az intézmény működése során a Bibliaismeret oktatását 2016. szeptember 1-től a Köznevelési törvény alapján, a szülők és a tanulók vallás- és lelkiismereti szabadságának tiszteletben tartása alapján megszervezheti.

3. Személyiségfejlesztéssel kapcsolatos pedagógiai feladatok

A pedagógia egyik alapvető feladata a személyiségfejlődés elősegítése. Az aktív, cselekvő módszereket kell előnyben részesíteni ezen a területen is. A pedagógus számára kiemelten fontos tevékenység a személyiségfejlődési, érési, fázis-specifikus változási folyamatok egyénre szabott nyomon követése, segítése személyiségfejlesztő, krízisfeldolgozó, egyensúly-helyreállító, önismereti csoportok, önszerveződő csoportok, tréningek révén. A tanulói személyiség fejlesztésére irányuló nevelő és oktató munka iskolánkban egyrészt a nevelők és a tanulók közvetlen, személyes kapcsolata révén valósul meg, másrészt közvetett módon, a tanulói közösség ráhatásán keresztül érvényesül.

Az iskola a személyiségfejlesztés terén törekszik:

- Az önismeret, önmegvalósítás lehetőségének biztosítására - El kell érni, hogy a tanulók megismerjék képességeiket, fejlesztési lehetőségeiket. Alkossanak reális képet önmagukról, személyiségjegyeikről, fejlődési lehetőségeikről. A személyiségfejlesztés során fontos nevelési feladat a kitartás, a szorgalom, a céltudatosság és kötelességtudat fejlesztése.
- Az egészséges életmódra történő felkészítésre, az egészség-, a környezet- és a természetvédelem iránti igény kialakítására - Az iskola feladata a tanulók fizikai képességeinek fejlesztése, a testmozgás iránti igény felkeltésére, a sport szeretetére való nevelés. A nevelő munka elengedhetetlen követelménye a környezeti kultúra iránti igényesség felkeltése.
- Az intelligenciára, a kulturált konfliktuskezelésre, a kompromisszumra való készségre, a szélsőséges megnyilvánulások mellőzésére, illetve azok elítélésére.
- A tanulók erkölcsi nevelésére, az alapvető erkölcsi értékek megismerésére, tudatosítására - A tanulók nevelésében kiemelt értéknek kell kezelni a humánumot, az egyén és a közösség tiszteletét, a társadalmi igazságosság és a szolidaritás iránti igényüket.



- A tanulók munkakultúrájának fejlesztésére, a munka társadalmi és egyéni hasznának tudatosítására - A tanulókkal meg kell értetni, hogy fejlődésük, előrelépésük, érvényesülésük alapvető eszköze a kitartás, az akaraterő, a szorgalom a tanulásban és a munkában.
- A kulturált magatartásnak, viselkedéskultúrának a minél erősebb jelenlétére - A fegyelem, a példamutató magaviselet udvariasságot, figyelmességet, mások személyiségének és tulajdonának tiszteletben tartását is jelenti.

Az iskola a személyiségfejlesztési feladatait a tanórák keretében, tanórán kívüli foglalkozásokon tudja megvalósítani.

4. Az egészségfejlesztéssel kapcsolatos pedagógiai feladatok

4.1. Az egészségnevelés alapelvei

Az egészséges életmódra nevelés az iskola programjában kiemelt terület, s olyan mintát szeretnénk adni, amely tanulóink számára a későbbiekben követendő példaként szerepelhet. Ki kell alakítanunk tanulóinkban az egészséges életmód iránti igényt, meg kell ismertetnünk az egészségkárosító tényezőket és azok veszélyeit. Rá kell vezetnünk tanulóinkat, hogy elutasítsák a számukra károsat, és ki kell alakítanunk az igényt az egészséges és tiszta környezet iránt. Fel kell hívnunk a figyelmet a testmozgás fontosságára, és ki kell alakítani az igényt az egészséges táplálkozásra. Az újonnan elfogadott Nemzeti Köznevelésről szóló törvény alapján iskolánk megszervezi a tanulók mindennapos testnevelését heti öt óra keretében. Ennek keretében a kilencedik évfolyamos szakközépiskolai tanulóink kötelező úszásoktatásban vesznek részt.

Az iskola - a családi környezet mellett - a szocializációnak az a színtere, amelyben mód nyílik az egészségesebb életvitel készségeinek, magatartásmintáinak kialakítására és begyakorlására.

Egészségfejlesztéssel kapcsolatos legfontosabb feladataink:

- Az egészséges életmódra nevelés legyen része az iskolai élet minden területének.
- Biztosítsuk az egészséges fejlődéshez szükséges feltételeket és tevékenységeket.
- Mutassunk be sokoldalú egészségvédő lehetőségeket, nyújtsunk az egészség megvédésére, visszaszerzésére vonatkozó közérthető ismereteket.
- Tudatosítsuk, hogy alapvető értékünk az élet és az egészség. Ajánljunk ezek megővására magatartási alternatívákat, gyakorlással, segítséggel és példamutatással. Alakítsunk ki egészségvédelmi szokásrendszert, helyes szokások folyamatos gyakoroltatásával és ellenőrzésével.



- Ösztönözzük tanulóinkat – közös véleményformálással, tanácsadással – az egészségvédő magatartás szabályainak megtartására.
- Nyújtunk segítséget az egészségvédő öntevékenységben és az egészséges életmód kialakításában.

Kiemelt kompetenciafejlesztési területek:

- Természettudományos kompetencia - Az ember és a rajta kívüli természet között lejátszódó kapcsolatok megértése, előrejelzése.
- Szociális kompetencia - A saját egészséges életvitel meghatározó szerepének megértése. Testi, lelki egészség egészségünk védelme, ennek szerepe a társadalomban.

4.2. Az egészségnevelés iskolai területei

4.2.1. Iskolai programok

Az egészségfejlesztéssel kapcsolatos munka hatékonyságát segítő programokat szervezünk a tanulókkal, tanárokkal közösen. Szükség esetén más szakemberek segítségét is igénybe vesszük.

Ezek a programok a következő területeket érintik (a felsorolás nem teljes):

- az egészséges személyiségfejlődés elősegítése,
- az egészséges táplálkozás (pl. az iskolai büfé választéka),
- a mindennapi testmozgás,
- a dohányzás, alkoholfogyasztás- és kábítószer használat megelőzése,
- a fogyatékosok és hátrányos helyzetűek integrációja,
- az iskolán belüli bántalmazás megelőzése,
- a szexuális nevelés – már a pubertás időszakát, a nemi érés időpontját megelőzően is.

4.2.2. Tanórai foglalkozások

- Szaktárgyi órák témafeldolgozása
- Minden tantárgynak van csatlakozási pontja az egészségfejlesztéshez. Ezekre a tantervek és tanmenetek készítésekor figyelmet fordítunk.

4.2.3. Tanórán kívüli foglalkozások

- Délutáni szabadidős foglalkozások



- Sportprogramok, témával kapcsolatos filmvetítések, vetélkedők, versenyek, egyéb játékos programok, csoportfoglalkozások
- Diáknap (lehetőleg szabadban rendezzük)
- Hétvégi iskolai programok
- Sportrendezvények, kulturális programok
- Kirándulások, erdei iskolák, túrák, sportprogramok

4.2.4. Tájékoztató fórumok

- Szülői értekezlet - szülőcsoport számára szervezett
- Szülőcsoport számára szervezett fórum, tájékoztató
- Szükség szerint külső előadó, pl. orvos, pszichológus, rendőrség bűnmegelőzési osztályának szakembere stb.
- Szakmai tanácskozások, tréningek szervezése

4.2.5. Iskolán kívüli rendezvények

- Kortárssegítő képzések, előadások szervezése
- Lehetőség szerint bekapcsolódunk más szervezetek, intézmények egészségneveléssel kapcsolatos programjaiba.

4.2.6. Feladatok

Az iskolában alkalmazott pedagógiai módszerek tárháza ma már számos lehetőséget biztosít az egészségnevelési program eredményes megvalósítására. Leghatékonyabbak az iskola saját ötleteire épülő, illetve önálló szervezésű programok (egymásra épülő rendezvénysorozatok), amelyeknek megvalósításában a tanárok, a diákok és a szülők egyaránt részt vesznek. Természetesen lehet ún. kész programokat is felhasználni, alkalmazni. Több tucat hazai intézmény, szervezet, vállalkozás kínál adaptált vagy saját fejlesztésű egészségfejlesztési programjait.

- Az egészségfejlesztés szemléletének széleskörű elsajátítása az iskolában
- Tegyük szebbé az iskola környezetét, pl.: rendezzünk versenyeket, készítsünk a tanulókkal a témával kapcsolatos plakátokat, pontozzuk az osztálytermeket, faliújságon tegyük közzé a témával kapcsolatos cikkeket, írásokat stb.
- Szervezzünk kirándulásokat, tegyük lehetővé a rendszeres testmozgást



- Tekintsük át a tantárgyakat, és tegyünk javaslatot, hogy az egyes tárgyakban miként jelenhet meg az egészségfejlesztés szemlélete.

5. Iskolánk környezeti nevelési programja

5.1. A környezeti nevelés alapelvei

A környezeti nevelés átfogó célja, hogy elősegítse a tanulók környezettudatos magatartásának, életvitelének kialakulását annak érdekében, hogy a felnövekvő nemzedék képes legyen a környezeti válság elmélyülésének megakadályozására, elősegítve az élő természet fennmaradását és a társadalmak fenntartható fejlődését. A fenntarthatóság pedagógiai gyakorlata feltételezi az egész életen át tartó tanulást, amelynek segítségével olyan tájékozott és tevékeny állampolgárok nevelkednek, akik kreatív, problémamegoldó gondolkodásmóddal rendelkeznek, eligazodnak a természet és a környezet, a társadalom, a jog és a gazdaság terén, és felelős elkötelezettséget vállalnak egyéni vagy közös tetteikben.

- **Fenntartható fejlődés erősítése**

A környezeti nevelés a fenntartható fejlődés feltételeinek megvalósítását szolgálja. Olyan fejlődést, mely a jelen szükségleteit kielégíti anélkül, hogy veszélyeztetné a jövő nemzedékeinek esélyeit.

- **Rendszerszemléletre nevelés**

A tanulókat képessé kell tenni arra, hogy a tanórán szerzett ismereteket össze tudják kapcsolni az élet valós ügyeivel, hogy önmaguk lássák meg a problémákat, azok összefüggéseit, és önmaguk keressék az arra adható válaszokat. Ennek során el kell jutni odáig, hogy a tanulók képesek legyenek megérteni a fejlődés és környezet kérdéseinek összefüggő rendszerét.

- **Környezetünk védelme**

Az ember környezetéhez hozzátartozik a természetes, az épített és a társadalmi környezet. A környezeti nevelés olyan személyiségformálást jelent, melynek során az ember felismeri a természeti, társadalmi, gazdasági jelenségek kölcsönösségét, helyét és szerepét a környezeti rendszerben. Kialakítja az emberekben azokat az új környezeti magatartási és életviteli mintákat, melynek során a társadalom környezetért felelős személyiségeivé válnak.

E cél eléréséért biztosítanunk kell tanulóink számára azt a lehetőséget, hogy elsajátíthassák a pozitív érzelmi hozzáállást, elkötelezettséget, a környezet megvédéséhez szükséges értékrendszert, készséget, tudást.

- **Az alternatív, problémamegoldó gondolkodás elsajátítása**



Nem elegendő az egyes környezeti problémák, de még a problémák összefüggéseinek felfedeztetése sem, ha nem alakul ki az a képesség, hogy a problémákra válaszokat is keressenek a tanulók. Fontos, hogy az egyes kérdések megválaszolására több alternatíva felállítását igényeljék, s az alternatívák értékelése, ellenőrzése után képesek legyenek a helyes, megfelelő válasz kiválasztására.

- **A globális összefüggések megértése**

A létező környezeti gondok mögött gazdasági, társadalmi problémák állnak, amelyek globális problémákká szövődnek össze. Nagyon fontos, hogy ne csak egyenként lássák ezeket a gondokat a tanulók, hanem azok gazdasági, társadalmi okait is megértsék. Legyenek képesek ezeket az okokat azonosítani saját környezetükben, életükben, és tanuljanak meg ezeket szem előtt tartva cselekedni.

- **A létminőség választásához szükséges értékek megmutatása**

Környezetünk minősége, gazdagsága létminőségünknek egyik alapvető meghatározója, mégsem tükröződik vissza gondolkodásunkban automatikusan. Még ennél is nehezebb megértetni a létminőséghez szükséges nem anyagi jellegű dolgok szerepét az életünkben. Nem elegendő a szemléleti alapok megteremtése, arra is szükség van, hogy közösen fedezzük fel, hogy mit is tehetünk egyéni életünkben.

- **A természet, az élet, a biológiai sokféleség jelentőségének megértése**

Az ember a természet része, csak akkor van esélye a boldogulásra, ha együttműködik környezetével, és nem uralkodni akar felette, ami a természet törvényeinek megértését, az élet minden formájának elismerését feltételezi. Fel kell fedeztetni, hogy biológiai sokféleség nélkül nincs emberi létezés sem.

5.2. Környezeti nevelés az iskolánkban

A környezeti nevelési munkánk céljainak eléréséhez elengedhetetlen feltétel, hogy az iskolai élet résztvevői egymással, valamint külső intézményekkel, szervezetekkel jó munkakapcsolatot, együttműködést alakítsanak ki. A résztvevők és a közöttük kialakuló együttműködés egyben környezeti nevelési munkánk erőforrása is.

- **Tanárok**

Az iskola minden tanárának feladata, hogy környezettudatos magatartásával, munkájával példaértékű legyen a tanulók számára. Ahhoz, hogy az iskolai környezeti nevelés illetve oktatás közös szemléletben és célokkal valósuljon meg, ki kell alakítanunk, illetve tovább kell fejlesztenünk a munkaközösségek együttműködését. Azoknak a kollégáknak, akik most kívánnak bekapcsolódni az iskolai környezeti nevelési munkába, a tapasztaltabb kollégák tanácsokat, javaslatokat adnak. A közös munka áttekintése az általános igazgatóhelyettes feladata.



- **Diákok**

Az iskola minden diákjának kötelessége, hogy vigyázzon környezetére és figyelmeztesse társait a kulturált magatartásra. Ebben kiemelkedő feladata van az iskolai diákönkormányzatnak, az osztályközösségeknek, valamint a környezet védelme iránt különösen érdeklődő és elkötelezett tanulókból álló diákcsoporthoz.

- **Tanárok és diákok**

A diákok a környezeti témákkal kapcsolatos ismereteiket a tanáraikkal való közös munka során tanórai és tanórán kívüli programok keretében sajátítják el. Ez az együttműködés nélkülözhetetlen a környezetbarát iskolai környezet létrehozásához és megőrzéséhez. A tanórák környezeti tartalmát a munkaközösségek határozzák meg.

- **Tanárok és szülők**

Az iskolai környezeti nevelés területén is nélkülözhetetlen a szülői ház és az iskola harmonikus együttműködése. Fontos, hogy a szülők megerősítsék gyermekükben azt a környezettudatos magatartást, amit iskolánk is közvetíteni kíván. Iskolánkban ez azon keresztül valósul meg, hogy az elsajátított viselkedési formákat, ismereteket otthon is alkalmazzák a tanulók.

- **Nem pedagógus munkakörben foglalkoztatottak**

Az iskola adminisztrációs és technikai dolgozói munkájukkal aktív részesei környezeti nevelési programunknak. Az iskolai adminisztráció területén fontos feladatunk, hogy csökkentsük a felesleges papírfelhasználást (pl.: féloldalas papírlapok használata, kicsinyített és kétoldalas fénymásolás), helyette egyre inkább a digitális információáramlást erősítsük, illetve folyamatosan gyűjtsük a hulladékpapírt és a kifogyott nyomtatópatront. Példamutató, ha a tanulók látják, hogy az iskola épületének takarítása során környezetkímélő, az egészségre nem ártalmas tisztítószeret használunk. Ezek felkutatása és beszerzése az iskola gondnokának, illetve a gazdasági vezetőjének feladata. Az iskolai szelektív hulladékgyűjtés továbbfejlesztéséhez a takarítók aktív, környezettudatos munkájára is szükségünk lesz.

- **Fenntartó**

Mivel a fenntartó határozza meg az általa fenntartott intézmények profilját és költségvetését, ezért a fenntartóval való kölcsönös együttműködés az iskola egész életén belül a környezeti nevelési programunk megvalósítása szempontjából is fontos. Az iskola igazgatójának feladata, hogy a fenntartóval való egyeztetés során a lehető leghatékonyabb helyzet megteremtését elérje. Célunk, hogy a fenntartó a kötelező támogatáson túl is finanszírozza az iskolai környezeti nevelési programokat, illetve az ez irányú pályázatok megvalósítását szakmailag és anyagiilag is segítse.



- **Környezeti neveléssel is foglalkozó intézmények**

A tanórai és tanórán kívüli környezeti programot színesebbé és tartalmasabbá teszi a különböző intézmények, nagyvállalatok meglátogatása. Iskolánk számára ilyen szempontból kiemelkedően fontos a helyi kis-, és nagyüzemek meglátogatása.

- **Hivatalos szervek**

A hivatalos szervek egyik feladata annak ellenőrzése, hogy környezetvédelmi és egészségügyi szempontból megfelelően működik-e az iskola. Javaslataikra, véleményükre építeni kívánunk az iskolai környezet kialakításában.

- **Iskolai büfé**

Diákjaink délelőtti étkezésének egyik meghatározó tényezője az iskolai büfé kínálata. Fontos, hogy továbbra is megőrizzük ezt a helyzetet, hogy a büfé nem egy nagyvállalat része, hanem egy, az iskolákra szabottan működő önálló egység. Kívánatos, hogy bővüljön az egészséges táplálkozáshoz nélkülözhetetlen tejtermék- és gyümölcskínálat.

- **Költségvetés**

Az éves költségvetés egy részét a környezeti nevelési munkához szükséges kisebb eszköz- és szakkönyvvásárlásra fordítjuk. A költségvetésből - lehetőség szerint minden évben - olyan felújításokat kell végezni, amelyek a környezetbarát és kulturált környezet megteremtését, továbbá a környezetkímélő működtetést szolgálják.

- **Bánki és Bercsényi Alapítvány**

Az alapítvány anyagi lehetőségeihez mértén támogatja a különböző környezetvédelmi versenyeken való részvételt, helyi versenyek lebonyolítását.

- **Kommunikáció**

A környezeti nevelésben jellegénél, összetettségénél fogva nélkülözhetetlenek a kommunikáció legkülönbözőbb módjai. Ugyanakkor legalább ilyen fontos, hogy diákjaink a nagyszámú írott, hallott és látott média-irodalmat kritikusan, a híreket okosan mérlegelve tudják feldolgozni. Fontos számunkra, hogy képesek legyenek a szakirodalomban eligazodni, az értékes információkat az értéktelentől meg tudják különböztetni. Tanulóinkat meg kell tanítani a fellépésre, a szereplésre, az előadások módszertanára.

- **Iskolán belüli kommunikáció formái**

Kiselőadások tartása megfelelő szemléltetőeszközökkel; házi dolgozat készítése; poszterek készítése és bemutatása; iskolarádió felhasználása híradásra; iskolai elektronikus naplón keresztül történő levelezés: tanárokkal, szülőkkel, diákokkal; faliújságon közölt információk készítése; szórólapok készítése.



- **Iskolán kívüli kommunikáció formái**

Környezetvédelmi cikkek feldolgozása különböző napilapokból; környezeti problémákról megjelent tudományos cikkek feldolgozása; környezetvédelemről szóló rádió- és televíziós hírek feldolgozása, értékelése; a környezet állapotfelmérésének értékelése, kapcsolatfelvétel az illetékesekkel; a közvetlen környezet problémáinak felmérése, értékelése, együttműködés az illetékes önkormányzattal.

6. A közösségfejlesztéssel kapcsolatos pedagógiai feladatok

A közösségfejlesztés és a személyiségfejlesztés elválaszthatatlan kategóriák, melyek együttesen, egymást erősítve, kiegészítve jelentkeznek. Ezek egyrészt a tanár – diák közvetlen személyes kapcsolaton alapuló viszonyba jönnek létre, másrészt közvetve, tanulói közösség ráhatásán keresztül. Tanárként elsődleges feladatunk, hogy diákjainkban a boldogságukhoz leginkább szükséges készségeket fejlesszük. Az iskola belső életét – a humanista értékrendből következően – a személyiséget, a tehetséget, a tudást egyaránt tisztelő demokratikus légkör, s a benne tanítók, tanulók természetes együttműködése jellemzi.

Az iskola a közösségfejlesztés területén törekszik:

- A közösségek egyéni arculatának, hagyományainak kialakítására, ápolására. Ezért oktató-nevelő munkánk során arra törekszünk, hogy minél több hagyományt ápoljunk, ünnepeink, rendezvényeink sajátos arculatról árulkodjanak és minél több közös élményt nyújtsanak intézményegységeinkben tanuló diákjainknak.
- A tanulói közösségeket irányító pedagógusok legfontosabb feladata, a közösségek tevékenységének tudatos tervezése és folyamatos megszervezése, hiszen a tanulói közösség által történő közvetett nevelés csak akkor érvényesülhet, ha a tanulók a közösség által szervezett tevékenységekbe bekapcsolódnak, azokban aktívan részt vesznek, és ott a közösségi együttéléshez szükséges magatartáshoz és viselkedési formákhoz tapasztalatokat gyűjthetnek.
- Valamennyi szaktanárnak és a szaktárgynak fontos feladata a tanulók nemzettudatának fejlesztése, a hon- és népismeret elmélyítése. A nemzeti kultúra megismerése, a nemzeti hagyományok tisztelete, ápolása oktató-nevelő munkánk központi feladata. A lakóhely-, szülőföld és hazaszeretet elmélyítését a tanórán kívül szervezett iskolai rendezvényekkel, színház- és múzeumlátogatásokkal, kirándulásokkal kívánjuk megvalósítani.
- Az iskola egyik fontos feladata a különféle iskolai közösségek megszervezése, működtetése és fejlesztése. Az iskola legfontosabb összetartó erővel bíró közösségei: az osztály, tanulócsoporthoz, évfolyamhoz, diákkörhöz és természetesen az intézmény egészéhez. Minél



több a közös cél, feladat, a közösen átélt élmény, siker, annál jobb az összetartás, a közösségi szellem. Ezért törekszünk arra, hogy a szorosan vett tanulási folyamaton kívül, minél több közösségi programot, rendezvényt, bemutatót, versenyt, vetélkedőt szervezzünk diákjainknak. Az egészséges versenyszellem a közösség és egymás megbecsülésének, elismerésének eszköze.

- A tanulói közösségek irányításánál a nevelőknek alkalmazkodniuk kell az életkorral változó közösségi magatartáshoz. Végig kell követni a tanulók önmagát értékelni és irányítani képes személyiségének kifejlődését.
- A nyitottság, kreativitás mint egyéni tulajdonság, a közösség oldaláról érdeklődést, problémaérzékenységet, beleszólási igényt is kifejez. Fontos, hogy tanulóink ismerjék az alapvető állampolgári jogokat és kötelezettségeket, éljenek demokratikus jogaikkal.
- A közösségi nevelés fontos eszköze a diákönkormányzat működtetése, munkájának segítése. A demokratikus értékrend egyik nélkülözhetetlen eleme az önkormányzás képességeinek kialakítása. Nevelői háttérsegítséggel meg kell tanítani a diákokat a reális célok kitűzésére és azok végrehajtását biztosító eszközök, akciók megszervezésére. A jól működő diákönkormányzat mintául szolgálhat a közösségi együttéléshez szükséges magatartási és viselkedési normák elsajátításához, tapasztalatok gyűjtéséhez.

Iskolánkban a közösségfejlesztés formái:

- Az iskolai ünnepélyek, megemlékezések az iskolához, a városhoz és a hazához, értékeinkhez való kötődést erősítik, kialakítják az érzelmi azonosulást.
- Az iskolában működik a diákkör, amely szereplési, önkifejezési és közösségalkotó hatást fejt ki.
- A diáknap egyrészt a vidámság, a játék, az ügyesség megnyilvánulásának kifejezése, másrészt kulturális program is.
- Az osztálykirándulások során tanulóink megismerkednek hazánk természeti és kulturális értékeivel, formálják közösségüket, gyarapíthatják szakmai ismereteiket szakmai kiállítások, programok megtekintésével.
- A sportkörök, sportrendezvények, a versenyzés megtanítják a fiatal sportolót önálló döntésre és cselekvésre, a csapatversenyben közösségformáló erő jelentkezik.
- A közösség formálásának fontos tényezői a különböző kulturális, tanulmányi, sport, szakmai stb. versenyekre, vetélkedőkre jelentkező csapatok kis közösségei. A közös cél, a közös munka rendkívüli összetartó erő.
- Az intézményegységek névadóihoz való kötődést fejezi ki a minden tanévben megrendezésre kerülő Bercsényi-nap illetve Bánki-nap, ahol a tanulók színes



programokon és vetélkedőkön mérhetik össze ügyességüket. Az esemény erősíti az adott intézményegységhez való kötődést is.

7. A pedagógusok helyi feladatai, az osztályfőnök feladatai

A pedagógusok feladatainak részletes listáját személyre szabott munkaköri leírásuk tartalmazza. *A pedagógusok legfontosabb helyi feladatait az alábbiakban határozzuk meg.*

- a tanítási órákra való felkészülés,
- a tanulók dolgozatainak javítása,
- a tanulók munkájának rendszeres értékelése,
- a megtartott tanítási órák dokumentálása, az elmaradó és a helyettesített órák vezetése,
- érettségi, különbözeti, felvételi, osztályozó vizsgák lebonyolításában való részvétel,
- kísérletek összeállítása, dolgozatok, tanulmányi versenyek összeállítása és értékelése,
- a tanulmányi versenyek lebonyolításában való részvétel,
- tehetséggondozás, a tanulók fejlesztésével kapcsolatos feladatok,
- felügyelet a vizsgákon, tanulmányi versenyeken, iskolai méréseken,
- iskolai kulturális, és sportprogramok szervezése,
- osztályfőnöki, munkaközösség-vezetői, diákönkormányzatot segítő feladatok ellátása,
- az ifjúságvédelemmel kapcsolatos feladatok ellátása,
- szülői értekezletek, fogadóórák megtartása,
- részvétel nevelőtestületi értekezleteken, megbeszéléseken,
- részvétel a munkáltató által elrendelt továbbképzéseken,
- a tanulók felügyelete óráközi szünetekben,
- tanulmányi kirándulások, iskolai ünnepek és rendezvények megszervezése,
- iskolai ünnepeken és iskolai rendezvényeken való részvétel,
- részvétel a munkaközösségi értekezleteken,
- tanítás nélküli munkanapon az igazgató által elrendelt szakmai jellegű munkavégzés,
- iskolai dokumentumok készítésében, felülvizsgálatában való közreműködés,
- szertárrendezés, a szakleltárak és szaktantermek rendben tartása,
- osztálytermek rendben tartása és dekorációjának kialakítása.

Az osztályfőnököt – az osztályfőnöki munkaközösség vezetőjével konzultálva – az igazgató bízza meg minden tanév júniusában, elsősorban a felmenő rendszer elvét figyelembe véve. A helyettes osztályfőnökök kijelölése az of. Munkaközösség hatásköre.

Az osztályfőnök feladatai és hatásköre

- Az iskola pedagógiai programjának szellemében neveli osztályának tanulóit, munkája során maximális tekintettel van a személyiségfejlődés jegyeire.
- Együttműködik az osztály diákjaival, segíti a tanulóközösség kialakulását.



- Segíti és koordinálja az osztályban tanító pedagógusok munkáját. Kapcsolatot tart az iskola szülői munkaközösségével.
- Figyelemmel kíséri a tanulók tanulmányi előmenetelét, az osztály fegyelmi helyzetét.
- Minősíti a tanulók magatartását, szorgalmát, minősítési javaslatát a nevelőtestület elé terjeszti.
- Szülői értekezletet tart.
- Ellátja az osztályával kapcsolatos ügyviteli, tanulmányokat záró vizsgákkal kapcsolatos teendőket: digitális napló vezetése, ellenőrzése, félévi és év végi statisztikai adatok szolgáltatása, bizonyítványok, törzslapok, jegyzőkönyvek megírása, hiányzások igazolása.
- Segíti és nyomon követi osztálya kötelező orvosi vizsgálatát.
- Kiemelt figyelmet fordít az osztályban végzendő ifjúságvédelmi feladatokra, kapcsolatot tart az iskola ifjúságvédelmi felelősével.
- Tanulóit rendszeresen tájékoztatja az iskola előtt álló feladatokról, azok megoldására mozgósít, közreműködik a tanórán kívüli tevékenységek szervezésében.
- Javaslatot tesz a tanulók jutalmazására, büntetésére, segítészására.
- Részt vesz az osztályfőnöki munkaközösség munkájában, segíti a közös feladatok megoldását.
- Rendkívüli esetekben órát látogat az osztályban.

Osztályfőnök akadályoztatása esetén a feladatokat, hatásköröket a helyettes osztályfőnök gyakorolja

8. A kiemelt figyelmet igénylő tanulókkal kapcsolatos pedagógiai tevékenység

8.1. Tehetséggondozás

A tehetséggondozás fő színtere iskolánkban a kötelező tanórai foglalkozás. A differenciált foglalkozások keretében, akár egyéni akár csoportmunka kialakításával, nemcsak a személyi képességek fejlesztéssel foglalkozunk, hanem mód nyílik az ismeretek ütemezett feldolgozására is.

Azoknak a diákoknak, akik egy-egy tantárgyból az átlagosnál gyorsabb tanulmányi előrehaladást érnek el, félévkor illetőleg a tanév végén mód nyílik osztályozó vizsgával plusz évfolyamok tananyagából osztályozó vizsgát tenni. Ösztönözzük diákjainkat hogy –elsősorban az emelt képzéseket nyújtó tárgyakból – a sikeres osztályozó vizsgák után előrehozott érettségi vizsgát tegyenek.

A tehetséggondozás feladatait szolgálja iskolánk szabadidős kínálata. Az a törekvésünk, hogy minél szélesebb kínálattal működjenek önkifejezésre lehetőséget biztosító foglalkozások iskolánkban. Törekszünk arra, hogy az intézményi szakkörök minél látogatottabbak legyenek. A kínálat kialakításában az igények a meghatározók. Amennyiben legalább 12 fő kezdeményezi



egy csoport indítását, vagy saját tanáraink közreműködésével vagy külső szakemberek alkalmazásával a működés feltételeit biztosítjuk. A tanulók érdeklődése, igényei, szükségletei alapján az ismeretek bővítésére, a személyiség fejlesztésére szervezett különböző tevékenységi formák fajtái: szakkör, színpör, korrepetálás, tanfolyam, szakmai és sportversenyek, tömegsport.

Azoknak a diákoknak, akik kiemelkedő eredménnyel területi, országos versenyeken indulhatnak, lehetővé tesszük az egyéni foglalkozás keretében történő felkészítést.

8.2. Tanulási kudarcnak kitett tanulók felzárkóztatását segítő tevékenységek

A tanulási kudarcnak kitett diákok kiszűrése az elsődleges feladat, aztán következik a tantárgyankénti kompenzáló program kialakítása, mely főként képesség szerinti differenciált oktatásban nyilvánul meg akár egyéni, akár csoportos formában, akár osztálykeretben, akár azon kívül. A diákok hátrányos helyzetének csökkentése iskolánk pedagógiai tevékenységének egyik fő feladata.

A gyenge tanulók számára különösen nagy fejlődést biztosít a közös munkát támogató, megerősítő foglalkozás korrepetálás, felzárkóztató foglalkozás.

A különböző tanulási módszereket bemutató, majd a megfelelő technikákat begyakoroltató foglalkozások is csökkentenék a tanulási nehézségekkel küzdő diákok létszámát.

Kudarcról akkor beszélhetünk, ha a nevelési – oktatási célok nem valósulnak meg. Ez megnyilvánulhat a teljesítmény sikertelenségében, a követelményeknek való meg nem felelésben. Természetesen a kudarc eredete is sokféle lehet. A kudarchelyzet feltárása után meg kell határozni a megoldás lehetséges formáit

A diákjaink hátrányos helyzetének csökkentése szorosan kapcsolódik iskolánk pedagógiai tevékenységéhez, hiszen egyrészt olyan légkört alakítunk ki, olyan pedagógiai munkát végzünk, amely igyekszik kizárni, hogy bármelyik gyerek, bármilyen oknál fogva hátrányos, kizáró helyzetbe kerüljön, másrészt a már meglévő hátrányok leküzdéséhez igyekszünk segítséget nyújtani.

8.3. A beilleszkedési, magatartási nehézségekkel összefüggő pedagógiai tevékenység

A „problematikus” gyerekek több figyelmet és törődést igényelnek a pedagógusoktól. Néha az időben érkezett segítség az egész életre pozitív hatással lehet. Ezért fel kell figyelniük, ha tanítványunk

- tartósan levert, szomorú, látszólag minden alaposabb ok nélkül,
- ha önértékelése túlzottan alacsony, vagy valamiért büntudat gyötri,



- ha társainál szorongóbb, ha oktalan félelmek gyöttrik,
- ha agresszív társaival szemben,
- ha hirtelen indokolatlanul nagy változások történnek magatartásában.

A problémás helyzet adódhat tanulási, emocionális vagy magatartászavarból. Ezek a tényezők megnehezítik a tanulók iskolai közösségbe való beilleszkedését, ezért mindenképpen kiemelt figyelmet érdemelnek. Ezekben az esetekben segítséget jelenthet az értő, segítő, oknyomozó és ok elhárító, tapintatos, eligazító beszélgetés és meggyőzés (osztályfőnök, ifjúságvédelmi felelős). Hisszük azt, hogy a pedagógus fellépése akkor lesz eredményes, ha nem korlátozódik a tiltásra, hanem megtanítja tanítványait a konfliktuskezelés és feszültségoldás technikájára, és gyakoroltatja a megfelelő eljárásokat.

A tanulási zavarok közül iskolánkban szinte minden évben találkozunk dyslexiás azaz olvasási nehézséggel küszködő tanulóval, ritkábban dysgráfiással (az írás zavara). Az ilyen tanulókkal való differenciált foglalkozás minden pedagógus feladata, de korrekciós foglalkozásokra szakemberhez is irányítjuk a tanulót. Az érettségi és szakmai vizsgán számukra hosszabb felkészülési időt biztosítunk, írásbeli vizsga esetén lehetővé tesszük a számítógép használatát. Szükség esetén lehetővé tesszük ezen tanulóknak, hogy az írásbeli beszámolót szóbelivel, a szóbelit írásbelivel váltsák fel. (Dyslexiás tanulónál az első, dadogó tanulónál a második variációt lehet felajánlani.)

Feladatunk - azon tanulók esetében, akiknél emocionális zavarokat észlelünk -, hogy tanítsuk őket arra, hogyan tudják érzelmeiket, indulataikat tudatosan kezelni. A túlságosan szorongó tanulók esetén segíthet az értő, okfeltáró, feszültségoldó beszélgetés. Amennyiben azt tapasztaljuk, hogy a magatartászavar nem kezelhető csupán pedagógiai eszközökkel, a tanulót a megfelelő szakemberhez irányítjuk.

A beilleszkedési zavarral, tanulási problémákkal, magatartási nehézségekkel találkozó pedagógus legfontosabb feladata a korai felismerés; a család tájékoztatása, segítése; sajátos oktatási-nevelési módszerek, szakszolgálatok segítségének igénybevétele.

Elvárások a pedagógusokkal szemben:

- ismerje a részképességzavar tünetegyüttesét,
- tudjon differenciáltan oktatni, nevelni,
- ne érje semmiféle hátrányos megkülönböztetés részéről a tanulót,
- az értékelésnél vegye figyelembe a tanulók eltérő képességeit,
- a tanuló teljesítményének mérésénél önmagához képest is nézze a fejlődést,



- a hátrányt nem jelentő képességtünetekben erősítse a tanuló kiemelkedési lehetőségeit, sikerélményt biztosítva számára,
- nevelje a közösséget a képességek különbözőségének tolerálására.

Elvárások az osztályfőnökkel szemben:

- - a szülővel kiemelten, tapintatosan viselkedjen;
- - a tanuló problémáját értesse meg a szaktanárokkal;
- - ha indokolt, indítványozza a tanuló szakvizsgálatát a szükséges felmentések érdekében;
- - szükség esetén a tanuló iskolai magatartásáról, teljesítményéről adjon írásbeli véleményt;
- - csak a legvégső esetben kezdeményezze az iskolaváltást, eltanácsolást vagy a magántanulói jogviszonyt.

Az iskolavezetés feladata:

Alakítson ki jó kapcsolatot a szakszolgálatokkal (gyámhatóság, pedagógiai szakszolgáltatás, nevelési tanácsadó).

8.4. A gyermek- és ifjúságvédelemmel kapcsolatos feladatok

A megváltozott, egyre romló gazdasági körülmények, a szülők szociális- egzisztenciális elbizonytalanodása évről évre több feladatot rónak az ifjúsággal foglalkozókra. Ennek következtében az ifjúságvédelmi munka a fiatalok életvitelével, életmódjával, szabadidejük hasznos eltöltésével, az ehhez kapcsolódó prevenciós munkával, a hátrányos és veszélyeztetett helyzetű tanulókkal való kiemelt foglalkozásban jelölhető meg.

8.4.1. Célok

A nevelők és a tanulók személyes kapcsolatainak egyik fő célja a gyermek- és ifjúságvédelemmel összefüggő problémák feltárása, megelőzése. Minden pedagógus közreműködik a gyermek- és ifjúságvédelmi feladatok ellátásában, a tanulók fejlődését veszélyeztető körülmények megelőzésében, feltárásában, megszüntetésében.

8.4.2. Feladatok

Az iskolában a gyermek- és ifjúságvédelmi feladatok segítésére gyermek- és ifjúságvédelmi felelős, valamint iskolapszichológus működik. Rájuk hárul az a nehéz feladat, hogy koordinálják a pedagógusok munkáját és híd szerepét betöltve közvetítsenek pedagógus, diák és szülő között, kölcsönös és őszinte bizalmat feltételezve és egymás személyiségi jogait a legmesszebbmenőkig tiszteletben tartva. Ezen belül feladataik közé tartozik különösen:



- a helyzetfelmérés:
 - a tanulók személyes gondjainak feltárása
 - tájékozódás a fiatalok családban elfoglalt helyéről, életmódjáról, életviteléről
 - a fiatalok káros szenvedélyeiről
 - a tanulók önértékelési gondjairól, kudarcairól, önmegvalósításáról, példaképeiről, céljairól
 - a gyermekek tanulási, beilleszkedési nehézségeiről
- az ifjúságvédelem kiterjed:
 - a tanulók és a szülők tájékoztatására azokról a lehetőségekről, személyekről, intézményekről, amelyekhez problémáik megoldása érdekében fordulhatnak
 - a veszélyeztető okok feltárása érdekében családlátogatáson való részvételre
 - a hátrányos helyzetű, valamint a nehéz családi és anyagi helyzetű tanulók lehetőség szerinti segítésére
 - a tanuló veszélyeztetett helyzetének megszüntetésére, ehhez a hivatalos szervek (Gyermekjóléti Szolgálat) megkeresésére
 - tanulási és egyéb problémákban való segítségnyújtásra
 - gyermekvédelmi támogatás, segélyek javaslatételére
 - életmód- életvitel megváltoztatására, különféle hasznos szabadidős tevékenységek ajánlására
 - krízishelyzetben lévő tanulók gondjainak megoldására

8.4.3. Tevékenységek

Az iskola gyermekvédelmi tevékenysége három területre terjed ki: a gyermek fejlődését veszélyeztető okok megelőzésére, feltárására, megszüntetésére. A gyermekvédelmi problémák feltárásának az a célja, hogy a gyermekek problémáit az iskola a gyermekjóléti szolgálat segítségével minél hatékonyabban tudja kezelni, megelőzve ezzel súlyosabbá válásukat. Iskolánk alapvető tevékenységei a gyermek- és ifjúságvédelem területén:

- Fel kell ismerni, és fel kell tárni a tanulók problémáit,
- Meg kell keresni a problémák okait,
- Segítséget kell nyújtani a problémák megoldásához,



- Jelezni kell a felmerült problémát a gyermekjóléti szolgálat szakembereinek.

8.4.4. Kapcsolatok

A tanulók fejlődését veszélyeztető okok megszüntetésének érdekében iskolánk együtt működik a területileg illetékes

- nevelési tanácsadóval
- gyermekjóléti szolgálattal
- családsegítő szolgálattal
- polgármesteri hivatallal
- gyermekorvossal
- iskolaorvossal
- továbbá a gyermekvédelemben résztvevő társadalmi szervezetekkel, egyházakkal,
- alapítványokkal.

8.4.5. Megvalósítás

Iskolánk pedagógiai munkáján belül elsősorban az alábbi tevékenységek szolgálják a gyermekvédelem céljainak megvalósítását:

Szervezési feladatok:

- felzárkóztató foglalkozások,
- tehetséggondozó foglalkozások,
- indulási hátrányok csökkentése,
- a differenciált oktatás és képességfejlesztés,
 - a pályaválasztás segítése,
 - tanulószobai foglalkozások,
 - iskolai étkezési lehetőségek,
 - egészségügyi szűrővizsgálatok,
 - a tanulók szabadidejének szervezése, (tanórán kívüli foglalkozások, szabadidős tevékenységek, szünidei programok),



- a tanulók szociális helyzetének javítása (segély, természetbeni támogatás),
- tájékoztatás a családsegítő és a gyermekjóléti szolgálatokról, szolgáltatásokról,
- előadások szervezése a fiatalokat érintő témakörökben,
- rendhagyó osztályfőnöki órák tartásához szakemberek meghívása,
- egyéni és csoportos problémafeltáró beszélgetés szervezése,
- fogadóórák tartása, kapcsolattartás a szülőkkel, diákokkal,
- kapcsolattartás az osztályfőnökkel, a nevelőtestülettel,
- közvetítés a pedagógusok, diákok és szülők között,
- segítségnyújtás ahhoz, hogy a diákok egyéni problémáikhoz külső szakember segítségét igénybe vehessék,
- klubfoglalkozások,
- faliújság működtetése,
- hasznos információk, telefonszámok közzététele,
- lehetőségek, pályázatok ismertetése.

Prevenációs munka:

- pedagógusok, szülők és diákok számára egészségvédő és mentálhigiénés valamint,
- rendőrségi előadások szervezése,
- a családi életre való nevelés,
- tájékoztató kiadványok terjesztése,
- felmérés az osztályokban a káros szenvedélyekről.

Szociális jellegű feladatok:

- kapcsolattartás az osztályfőnökkel, munkájuk segítése és koordinálása,
- a szülőkkel való együttműködés,
- a tanulókkal való személyes beszélgetés, tanácsadás szakemberhez irányítás,
- krízishelyzetben lévő tanulók gondjainak megoldása,



- a szülő és a tanuló gyermekvédelmi, rendőri, gyámügyi segítségnyújtásával kapcsolatos teendők.

8.4.6. Sajátos nevelési igényű tanulók integrált nevelése

Iskolánk célul tűzte ki a sajátos nevelési igényű tanulók segítségét, felzárkóztatását a minél eredményesebb iskolai előmenetel biztosítása érdekében.

Az a különleges bánásmódot igénylő gyermek, tanuló, aki a szakértői bizottság szakértői véleménye alapján mozgásszervi, érzékszervi, értelmi vagy beszéd fogyatékos, több fogyatékoság együttes előfordulása esetén halmozottan fogyatékos, autizmus spektrum zavarral vagy egyéb pszichés fejlődési zavarral (súlyos tanulási, figyelem- vagy magatartásszabályozási zavarral), vagy enyhe értelmi fogyatékosággal küzd.

A sajátos nevelési igényű tanulók azon csoportjának gondozását vállalta az iskola, akiknél a tanulási zavarok hátterében részképességzavarok, figyelemzavar, az iskolai teljesítmények eléréséhez szükséges pszichikus funkciók kialakulatlansága, fejletlensége fordul elő, vagy enyhe értelmi fogyatékosággal küzd.

A részképességzavarok körébe az iskolai teljesítmények - elsősorban az alapvető eszköztudás (olvasás, írás, számolás) elsajátításának, alkalmazásának - nehézségei, a képességek deficitje, valamint az általuk kiváltott, következményes magatartási és/vagy tanulási zavarok komplex tünetegyüttese tarozik, mint a diszlexia, diszgráfia és a diszkalkulia.

Diszlexia, diszgráfia:

A diszlexia a tanulási zavarok fogalomkörébe tartozó, intelligenciaszinttől független olvasási és helyesírási gyengeség. Hátterében a központi idegrendszer sérülései, organikus eltérései, érési késése, működési zavara, örökletesség, lelki és környezeti okok különböző összefonódásai találhatók meg, valamelyik dominanciájával.

A súlyos olvasás-írászavar irreverzibilis, maradványtünetei a közép-és felsőfokú oktatásban, illetve a felnőttkorban is feltűnnek és fennmaradnak.

Diszgráfia esetén az írómozgásokban, azok kivitelezésében jellemző a rossz kéztartás, az íróeszköz helytelen fogása, a görcsösség. Más tananyagokban való előrehaladáshoz viszonyítva nagyon lassú az írás megtanulásának folyamata.

A fejlesztés célja:

Az olvasás-, írászavarok javításának feladata az iskolás korban, hogy kialakítsa a tanulóban az intellektusának és mindenkori osztályfokának megfelelő értő olvasás-írás készséget, fejlessze kifejező készségét, segítse az olvasás, írás eszközzé válását az ismeretek megszerzésében.

Diszkalkulia:



A diszkalkulia különböző számtani műveletek, matematikai jelek, kifejezések, szabályok megértésének, a számjegy, számkép felismerésének, egyeztetésének, grafikus ábrázolásának, a számok sorrendiségének, számneveket szimbolizáló vizuális alakzatok azonosításának nehézsége más iskolai teljesítmények (pl. olvasás, írás, idegen nyelv tanulás) jó színvonala mellett. Hátterében általában valamilyen idegrendszeri sérülés húzódik meg, amelynek következtében zavart az érzékelés-észlelés folyamata, sérült a gondolkodás. Nehezítetté válik a szimbólumok felismerése és tartalmi azonosítása, akadályozott a fogalmak kialakulása, sérülnek a fogalmakkal végzett gondolkodási műveletek, a sor-és szabályalkotás, a téri és síkbeli viszonyok érzékelése, illetve zavart szenved az emlékezet és a figyelem.

A diszkalkuliás tanulóknál általában hiányzik a matematikai érdeklődés, kialakulatlan a mechanikus számlálás képessége, a mennyiség-állandóság. Súlyos elmaradásaik vannak a matematikai nyelv használatában, a matematikai relációk verbális kifejezésében.

A fejlesztés alapelvei

A Nkt. 47. § (1) alapján a sajátos nevelési igényű gyermeknek, tanulónak joga, hogy különleges gondozás keretében állapotának megfelelő pedagógiai, gyógypedagógiai ellátásban részesüljön attól kezdődően, hogy igényjogosultságát megállapították. A különleges bánásmódnak megfelelő ellátást a szakértői bizottság szakértői véleményében foglaltak szerint kell biztosítani.

A tanuló érdekében a jegyző kötelezheti a szülőt, hogy gyermekével jelenjen meg szakértői vizsgálaton, ill. a szakértői vélemény alapján gyermekét a megfelelő nevelési-oktatási intézménybe írassa be.

A gyógypedagógiai nevelésben, oktatásban részt vevő intézménynek rendelkeznie kell a megfelelő személyi és tárgyi feltételekkel, amelyek a sajátos nevelési igényű tanuló pedagógiai célú rehabilitációs ellátásához szükségesek.

A sajátos nevelési igényű tanulót a szakértői és rehabilitációs bizottság vagy a nevelési tanácsadó szakértői véleménye alapján az igazgató mentesíti egyes tantárgyakból, tantárgyrészekből az értékelés és a minősítés alól.

A részképességzavar tüneteit mutató tanulók sajátos nevelési igényeinek kielégítése gyógypedagógiai tanár, terapeuta és/vagy pszichológus közreműködését igényli.

A kialakulatlan részképesség jellegének megfelelően az iskolai oktatásban érvényesíteni kell a számonkérési, értékelési, - esetleg indokolt esetben - a tanulási képességet vizsgáló szakértői és rehabilitációs bizottság javaslata alapján (az egyes tantárgyakból, tantárgyrészekből) az értékelés és minősítés alóli mentesítés lehetőségét.



9. Kapcsolattartás a szülőkkel, tanulókkal, az iskola partnereivel

9.1. Együttműködés a szülőkkel

Iskolánk akkor működik még eredményesebben, ha tanulóink érdeklődésére épít, és figyelembe veszi a szülői érdekeket is.

A gyermeki személyiség harmonikus fejlesztésének elengedhetetlen feltétele a szülői ház és pedagógusközösségünk koordinált, aktív együttműködése.

Ezen együttműködés:

- alapja a gyermek iránt érzett közös nevelési felelősség;
- megvalósulási formái a kölcsönös támogatás és a koordinált pedagógiai tevékenység
- feltétele a kölcsönös bizalom és tájékoztatás.

Elvárásaink a szülők felé:

A szülők részéről – a sikeresebb nevelőmunka segítéséhez – az alábbi közreműködési formákat várjuk el:

- együttműködő magatartást, a problémák nyílt jelzését, megbeszélését,
- a gyermekek tanulmányi munkájának folyamatos figyelemmel kísérését,
- telefonos kapcsolattartást az osztályfőnökkel a tanulói hiányzások bejelentése kapcsán,
- a gyermekek tanulmányi munkájához szükséges felszerelések biztosítását,
- aktív részvételt az iskolai szülői értekezleteken és rendezvényeken,
- nevelési problémák, családi nehézségek őszinte jelzését, közös megoldás keresését,
- véleménynyilvánítást, visszajelzést az iskola működésével kapcsolatosan,
- szervező segítségnyújtást.

A szülőkkel való kapcsolattartáshoz az alábbiakkal járulunk hozzá:

- nyílt napok szervezése
- rendszeres tájékoztatás tanulóink előmeneteléről, magatartásáról
- előre tervezett szülői értekezletek



- rendkívüli szülői értekezletek
- fogadóórák
- előadások szervezése igényelt téma szerint
- pályaválasztási tanácsadás
- a ifjúságvédelmi felelős szociális és nevelési problémákban nyújtott támogatása

A kapcsolattartás formái:

- telefonos kapcsolat (elsősorban a hiányzások nyomon követése érdekében)
- személyes találkozó a szaktanárokkal és az osztályfőnökkel. A tanév folyamán tervezett formában 2 szülői értekezletet valamint 2 általános fogadóórát tartunk. Továbbá minden hónap első hetében, az adott pedagógus által megadott időpontban előzetes bejelentés után kereshetik meg a szülők gyermekük tanárait. A rendszeres kapcsolattartást elvárjuk a szülőktől.
- Ellenőrző könyvön keresztül értesítjük a szülőket a tanulók tanulmányi előmeneteléről, illetve az iskola legfontosabb eseményeiről.

Az autonómia érvényesülésének fontos eleme, hogy azok, akik számára a legtöbb szolgáltatást nyújtja az iskola, akik a leginkább érdekeltek annak eredményességében, elmondhassák véleményüket tevékenységünkkel kapcsolatban. Ezért tartjuk fontosnak a szülői munkaközösség létrehozását, melynek tagjait az első önálló szülői értekezleten a jelenlévő szülők választják meg, osztályonként legalább 2 főt.

A szülői szervezet akkor tölti be szerepét, ha képviselni tudja a szülők igényeit, elvárásait, ha szükség esetén közvetít az iskola valamennyi szereplője között.

A szülői szervezet elnöke közvetlenül a munkaközösséget irányító tanárral tart kapcsolatot.

9.2. Együttműködés a tanulókkal

Az iskola tantestülete vallja, hogy hatékonysága, eredményessége nagy mértékben függ attól is, hogyan érzik magukat a tanulók az iskolában, mennyire van módjuk, lehetőségük beleszólni az iskola életébe, szervezni saját életük alakulását. Az iskola diákönkormányzata akkor működik eredményesen, ha valóban a tanulók érdekképviseletének ellátására készül fel.

A tanulók szabadon alakíthatnak diákkört. Ezt év elején, szeptember 30-ig írásban tehetik meg az igazgatónál, az időpont, hely, diákfelelős megjelölésével. Az engedélyezésről – és ha szükséges a pedagógus felügyeletről – az igazgató dönt.



Az iskolai diákönkormányzatok tevékenységét az osztályokban megválasztott küldöttekből, valamint a diákkörök képviselőiből álló diákönkormányzati vezetőség irányítja. A diákönkormányzat saját szabályzata alapján működik. A szabályzat elkészítésekor, módosításakor a nevelőtestület véleményét nyilvánít arról.

Az iskolában évente egy alkalommal diákközgyűlést kell összehívni, amely az iskola tanulóinak tájékoztató és tájékozódó fóruma.

9.3. Kapcsolattartás a kollégiumi nevelőkkel

Intézményünkben lehetőség van – lányok és fiúk számára egyaránt – kollégiumi elhelyezésre is. Az iskolába való jelentkezéskor a szülők jelzik ilyen irányú szándékukat. A tanév folyamán az intézményegységek illetve a kollégium vezetője valamint a nevelők közötti kapcsolattartás folyamatos a tanulókat érintő kérdésekben.

9.4. Kapcsolattartás az iskola partnereivel

Az iskolát a külső kapcsolatokban az igazgató képviseli. Az intézményegység-vezetők, intézményegység-vezető helyettesek, kollégiumvezető, gyakorlatioktatás-vezetők illetve helyetteseik a vezetői feladatmegosztás szerint tartanak kapcsolatot külső szervekkel. Az intézményvezető feladata, hogy az intézmény számára minél több támogatót szerezzen. A beiskolázási tevékenység javítása érdekében a vezetőség folyamatos kapcsolatot tart fenn a környék általános iskoláival.

Támogatjuk, hogy az iskola olyan külföldi cserekapcsolatokat építsen ki, amelyek a nyelvtanulás mellett a diákok és kollégák szakmai munkájában is közös munkára, együttműködésre adnak lehetőséget. Az iskola hagyományos, elsősorban külföldi kapcsolatinak ápolása mellett keressük az egyéb idegen nyelvű kapcsolattartás lehetőségét, egy-egy projektmunkára létrejövő kapcsolatot.

Igyekszünk minél több olyan partnert bevonni, akikre számíthatunk a diákok közösségi munkájának megszervezése terén.

Az iskola helyiségeit, épületét az igazgató döntése alapján térítésmentesen használhatják a különböző kulturális és gazdálkodó szervezetek.

Az intézmény a gyermekek veszélyeztetettségének megelőzése illetve megszüntetése érdekében szoros kapcsolatot épít ki a gyermekjóléti szolgálattal, valamint a feladat megoldását elősegítő más intézményekkel és hatóságokkal. A gyermekjóléti szolgálattal való kapcsolat kiépítésének felelőse az iskola ifjúságvédelmi-felelőse.



10. A tanulmányok alatti vizsga szabályzata

Vizsgaszabályzatunk az intézmény által szervezett tanulmányok alatti vizsgákra, azaz:

- osztályozó vizsgákra,
- különbözeti vizsgákra,
- javítóvizsgákra

vonatkozik.

Hatálya kiterjed az intézmény valamennyi tanulójára:

- aki osztályozó vizsgára jelentkezik,
- akit a nevelőtestület határozatával osztályozó vizsgára utasít,
- akit a nevelőtestület határozatával javítóvizsgára utasít.

Kiterjed továbbá más intézmények olyan tanulóira

- akik átvételüket kérik az intézménybe és ennek feltételeként az intézmény igazgatója különbözeti vizsga letételét írja elő.

Kiterjed továbbá az intézmény nevelőtestületének tagjaira és a vizsgabizottság megbízott tagjaira.

Osztályozó vizsgákat az intézmény a házirendben megfogalmazott vizsgaidőszakokban szervez az iskola.

A tanulmányok alatti vizsgák esetében a vizsgatárgyak részei és a vizsgakövetelmények a Pedagógiai Program mellékletében kerültek megfogalmazásra.

11. Az iskolaváltás, valamint a tanuló átvételének szabályai

A más intézményből való átvétel, vagy iskolán belül más osztályba történő átlépés az igazgató illetve az intézményegység-vezetők döntési hatásköre.

Az intézménybe való felvétel módját évenként, az előző évi tapasztalatok birtokában (jelentkezők száma, túljelentkezés mértéke, a helyi középiskolák felvételi stratégiájának összehangolása) alapján kívánjuk meghatározni. Erről az általános iskolákat a *Hogyan tovább?* című, a Megyei Pedagógiai Intézet által kibocsátott kiadványban, illetve tájékoztató anyagoknak a megfelelő helyekre történő közvetlen eljuttatásával biztosítjuk.

A 9. évfolyamra az a tanuló vehető fel, aki a középiskolai rendes felvételi eljárásban részt vett. A tanulói jogviszony az iskola 9. évfolyamára való beiratkozáskor alakul ki. A jelentkező tanulók felvételi elbírálása az általános iskolai tanulmányi eredmények alapján történik. Felvételit nem tartunk.



Beiratkozás minden tanév végén általában június 20-30. között az éves Munkatervben rögzítetteknek megfelelően. A pontos dátumot a felvételi értesítőben közöljük.

11.1. Átlépési lehetőségek intézményen belül

Miután intézményünkben szakközépiskolai és szakiskolai képzés egyaránt folyik, és azonos szakmacsoportok egy évfolyamon belül nem fordulnak elő, az átlépés lehetőségei korlátozottak.

Mindkét iskolatípusban 9., 10. évfolyamokon az osztályváltás iskolatípuson belül lehetséges, figyelembe véve a tanulmányi eredményeket és az osztálylétszámot.

Magasabb évfolyamokon további feltétel a tantárgyi különbözeti vizsgák eredményes letétele is. Az átlépésről minden esetben az igazgató vagy az intézményegység-vezetők döntenek a szaktanárok véleményére alapozva.

11.2. Átlépési lehetőségek más intézményekből

Amennyiben az osztály létszáma lehetővé teszi, más intézmény azonos típusú képzési formáiból különbözeti vagy osztályozó vizsga nélkül léphet át a tanuló, ha az általa tanult tárgyak évfolyamonkénti elosztása és óraszámja a két intézményben azonos.

Minden egyéb esetben előzetes egyeztetés során kell megvizsgálni azt, mely tárgyakból kell osztályozó, vagy különbözeti vizsgát tennie az átlépni kívánó tanulónak. Az összehasonlítás alapja minden esetben csak a tanult tárgyak óraszámja, illetve évfolyamonkénti elosztása lehet.

Amennyiben a tanuló nem teljesíti a különbözeti vizsga követelményeit, akkor a tanuló nem folytathatja az adott évfolyamon tanulmányait.

11.3. A magasabb évfolyamba lépés feltételei

Magasabb évfolyamba léphet az a tanuló, akinek nincs elégtelen osztályzata év végén, illetve igazolt és igazolatlan hiányzása nem haladta meg a törvényben meghatározott mértéket, valamint az előírt nyári gyakorlatot teljesítette.

A javítóvizsga tantárgyi követelményeit a Pedagógiai Program „Tanulmányok alatti vizsgák részei és értékelése” című melléklete tartalmazza.

Az a tanuló, akit felmentettek a kötelező tanórai foglalkozások alól, félévenként vizsgázva ad számot tudásáról (ez alól kivétel az a tanuló, aki a felmentést azért kapta, mert a tantárgyi követelményeket már bizonyítottan teljesítette). A beszámolási kötelezettség gyakoriságát az igazgató módosíthatja, illetve a készségtárgyakból felmentést adhat. A magasabb évfolyamba lépésről a tantestület az év végi osztályozó konferencián dönt.



A szakközépiskolai szakmai alapozó tantárgyak és a szakmai érettségi alapismeretek tanulmányi eredménye – amennyiben az jó vagy jeles – a későbbi ráépülő szakmai képzés során beszámítható. Közepes vagy annál rosszabb eredmény esetén a hiányzó ismeretek elsajátítását az előírt szintvizsga eredményes teljesítésével igazolhatják a tanulók.

A tanulmányok alatti vizsgák rendjét és a minősítés szempontjait a Pedagógiai Program melléklete tartalmazza.

11.4. A tanulói jogviszony megszűnése

Kiskorú (18. életévét be nem töltött) tanuló csak a szülő, vagy gondviselője kérésére szüntetheti meg iskolánkban tanulói jogviszonyát.

Tanköteles tanuló esetében csak akkor szüntethető meg a tanulói jogviszony, ha a szülő, vagy a gondviselő nyilatkozik a tanuló taníttatására vonatkozóan. A nyilatkozatot az igazgató megküldi a lakóhely szerinti jegyzőnek azzal a kéréssel, hogy kísérje figyelemmel a szülő, gondviselő kötelezettségének teljesítését a tanköteles tanuló iskoláztatási kötelezettségére vonatkozóan. A tanulói jogviszony megszüntetése a jegyző értesítése nélkül is lebonyolítható, ha iskolaváltásról van szó, és a befogadó iskola hivatalosan értesíti az iskolát a tanköteles tanuló befogadásáról (kéri a tanuló áthelyezését). A tanulói jogviszony megszüntetését egy leszámoló lap kitöltésével lehet kezdeményezni.

A tanulmányok befejezésével a leszámoló lap kitöltése és leadása után a tanuló megkapja a tanulmányokat igazoló bizonyítványt.

12. Az elsősegély-nyújtási alapismeretek elsajátítására vonatkozó iskolai szabályok

Iskolánkban a gépészet szakmacsoportban szervezett szakmai vizsgák (mind a szakiskolai, mind a technikusképzésben) egyik része az elsősegélynyújtás. A tanulóknak mind elméleti mind gyakorlati feladatot (így például újraélesztést) is meg kell oldaniuk. A felkészülést a munkavédelem tantárgy keretében végzik a megfelelő szakember felügyelete mellett.

A szakközépiskolai tanulók esetében erre az osztályfőnöki órák keretében kerül sor. A feladat ellátásában részt vesz az intézmény ifjúság-védelmi felelőse.

13. Az oktatásban alkalmazható tankönyvek kiválasztásának elvei

- A tankönyvfelelős gondoskodik arról, hogy az iskolai oktatásban felhasználható tankönyvek, valamint segédkönyvek hivatalos jegyzéke megfelelő időben és megfelelő



példányszámban rendelkezésére álljon a szakmai munkaközösségeknek, a pedagógusoknak.

- A tankönyvek kiválasztása a pedagógus joga, ha a tanár szaktárgyi munkaközösség tagja, akkor a munkaközösséggel, ha ilyen munkaközösségbe nem tartozik, úgy az iskolavezetéssel egyeztetni a tankönyvválasztási javaslatát.
- A munkaközösség-vezetők írásban leadják az általuk használni kívánt tankönyvek listáját a tankönyvfelelősnek, aki összesíti azt, egyeztetni az iskola vezetésével, s továbbítja a tankönyvforgalmazónak.
- Tanév közben nincs mód tankönyvváltásra, sem kiegészítő tanulói segédletek beszerzésére, mivel a rászoruló tanulók ingyen tankönyvhöz jutása sérülne. Ezért igen fontos a körültekintő, alapos tankönyvválasztás.

A tankönyvek megrendelése és a tanév kezdetekor a tankönyvek kiosztása az iskolában történik. A tankönyvek kedvezményekkel csökkentett térítési díját az iskolavezetés által meghatározott időben – előzetes értesítés után – fizetik a szülők.

A tankönyvek kiválasztásában a következő szempontok érvényesülnek:

A tankönyv

- szerepeljen a minisztérium által kiadott tankönyvjegyzékben;
- tartalma illeszkedjen az adott tantárgy tantervéhez;
- tananyagának elrendezése logikus, szemléletes legyen;
- adjon lehetőséget a tehetséggondozásra, illetve segítse a felzárkóztatást;
- alkalmas legyen a tanulók munkájának irányítására a tanulás egy-egy szakaszában;
- gondolkodtató, változatos feladatokat tartalmazzon;
- a különböző tantárgyak sajátosságainak megfelelően segítse a tanulási technikák elsajátítását;
- adjon lehetőséget a differenciált foglalkoztatásra, fejlesztésre;
- adjon lehetőséget az önálló tanulói munkáltatásra;
- alkalmas legyen a tanult ismeretek gyakorlására, alkalmazására;
- segítse a megértést, az önellenőrzés képességének fejlesztését;



- jól látható, esztétikus fotókkal, ábrázolásokkal illusztrált legyen;
- ára legyen mérsékelt.

A taneszközök és felszerelések beszerzéséről a szülő gondoskodik.

Ingyenes tankönyvellátásra jogosult, aki a 2001. évi XXXVII. Törvény 8.§ (4) bekezdésében biztosított normatív kedvezmény igénybevételére vonatkozó igényt nyújtott be.

14. A Nemzeti Alaptantervben meghatározott pedagógiai feladatok helyi megvalósítása

Kilencedik évfolyamon törekszünk a tanulók között tapasztalható különösen jelentős egyéni tudásbeli különbségek pedagógiai kezelésére. Már ekkor előtérbe kerül a Nat elveiből következő motiválási és a tanulásszervezés folyamat. Törekszünk a már megalapozott kompetenciák továbbfejlesztésére, bővítésére, az életen át tartó tanulás és fejlődés megalapozására, valamint az, hogy a tanuló fektessen hangsúlyt a pályaválasztásra, pályaaorientációra.

Az általános iskolai felnőttképzésben a tanulási képességek fejlesztése az élethosszig tartó tanulás igényének és képességének kialakítása mellett alkalmas kell adnunk arra, hogy eddigi életpasztalataikat bővítsék, világban való tájékozottságukat továbbfejlesszék, illetve integrálják az új ismereteket. Rehabilitációs lehetőséget kell biztosítani a korábbi iskolai kudarcok kompenzálására.

Fokozatosan kialakítjuk, bővítjük az együttműködésre építő kooperatív-interaktív tanulási technikákat és a tanulásszervezési módokat. A biztonságos szóbeli és írásbeli nyelvhasználat és az alapvető képességek, készségek elsajátítására; a mentális képességek célirányos fejlesztésére; az önálló tanulás és az önművelés alapozására nagy hangsúlyt igyekszünk fektetni.

Az egyén önmagához való viszonya, önmagáról alkotott képe, a személyiség belső diszpozíciói saját befogadó-alkotó tevékenysége során alakulnak ki, csakúgy, mint a személyiségére jellemző egyéb tulajdonságok. Az egyén maga határozza meg tevékenysége irányát, és aktivitásának mértéke, színvonala is nagymértékben függ az önmagáról, képességeiről, igényeiről alkotott képtől és az önmagával szemben támasztott elvárásoktól. A Nemzeti alaptantervben megnevezett értékek és kompetenciák csak akkor épülnek be a tanulók önképébe és válnak magatartást irányító tényezőkké, ha a tanulók maguk is részeseivé válnak az értékek megnevezésének, azonosításának, megértik következményeiket, és megismerik az elsajátított tudás, készségek működését, felhasználhatóságát. Ahhoz, hogy a tanulók képesek legyenek énképükbe, önreflexióikba integrálni az elsajátított tudást, készségeket, tanulást segítő beállítódásokat, motívumokat, a tanítás-tanulás egész folyamatában gondoskodni kell arról is,



hogy egyre kompetensebbnek érezzék magukat saját fejlődésük, sorsuk és életpályájuk alakításában.

Elengedhetetlen, hogy a tanulók ismerjék népünk kulturális örökségének jellemző sajátosságait, nemzeti kultúránk nagy múltú értékeit. A demokratikus jogállamban a társadalom fejlődésének és az egyén sikerességének, boldogulásának s nem ritkán boldogságának is egyik fontos feltétele az egyén részvétele a civil társadalom, a lakóhelyi, a szakmai, kulturális közösség életében és/vagy a politikai életben.

A gazdálkodás és a pénz világára vonatkozó tudás nélkül nem érthetjük meg a bennünket körülvevő világ számunkra fontos folyamatainak jelentős hányadát; e tudás általános műveltségünk részévé vált. Az iskolai nevelésnek alapvető szerepe van abban, hogy a tanulók tudatos fogyasztókká váljanak, mérlegelni tudják a döntéseikkel járó kockázatokat, a hasznot vagy a költségeket. Felismerjék a fenntartható fogyasztás és az egyéni érdekek kapcsolatát. Hozzájárul annak a képességnek a kialakításához, hogy megtalálják az egyensúlyt a rövidebb és hosszabb távú előnyök között. Elősegíti, hogy képessé váljanak a rendelkezésükre álló erőforrásokkal való gazdálkodásra, beleértve a pénzzel való bánni tudást is.

A környezettudatosságra nevelés átfogó célja, hogy elősegítse a tanulók magatartásának, életvitelének kialakulását annak érdekében, hogy a felnövekvő nemzedék képes legyen a környezet megóvására, elősegítve ezzel az élő természet fennmaradását és a társadalmak fenntartható fejlődését.

A Nemzeti Alaptanterv alapján a következő fejlesztési területeket, nevelési célokat igyekszünk fejleszteni:

- Erkölcsi nevelés
- Nemzeti azonosságtudat, hazafias nevelés
- Állampolgárságra, demokráciára nevelés
- Az önismeret és a társas kultúra fejlesztése
- A testi és lelki egészségre nevelés
- A családi életre nevelés
- Felelősségvállalás másokért, önkéntesség
- Fenntarthatóság, környezettudatosság
- Pályaorientáció
- Gazdasági és pénzügyi nevelés
- Médiatudatosságra nevelés
- A tanulás tanítása



15. Mindennapos testnevelés

A mindennapos testnevelés, testmozgás megvalósításának módját a köznevelési törvény 27. § (11) bekezdésében meghatározottak szerint szervezzük meg a következő módon:

Az iskola a nappali rendszerű iskolai oktatásban azon osztályokban, ahol közismereti oktatás is folyik úgy szervezi meg a mindennapos testnevelést, hogy abból két órát iskolai sportkörben való sportolással teljesítenek a tanulók. Azon tanulók, akik versenyszerűen sporttevékenységet folytatnak és erről igazolással rendelkeznek mentesülnek a sportkörben való tanórai foglalkozás alól. A Bánki Donát Intézményegység szakközépiskolai tanulói számára úszásoktatást szervezünk, melynek követelményeit az intézményegység helyi tanterve tartalmazza.

16. A választható tantárgyak, foglalkozások és a pedagógus-választás szabályai

A pedagógiai program határozza meg, mely tantárgyakat lehet tanulni az egyes évfolyamokon. Az iskola igazgatója minden év április 15-ig elkészíti és a fenntartó jóváhagyását követően közzéteszi a tájékoztatót azokról a tantárgyakról, amelyekből a tanulók választhatnak, és tájékoztatást ad az érettségi vizsgára történő felkészítésről is. A választható tantárgyakra és szakokra az osztályközösség javaslatot tehet; a döntést az igazgató hozza a lehetőségek figyelembe vételével.

A tanulók két idegen nyelvre, az angol és a német közül választhatnak a szakközépiskolai és a szakiskolai évfolyamokon. A beiratkozáskor kell nyilatkozni arról, hogy melyik nyelvet választják. A gimnáziumi osztályban kötelező a két idegen nyelv tanulása.

A 10. osztályosok emelt szintű képzésre való jelentkezésének a rendje a következő:

Az iskola igazgatója minden év április 15-ig elkészíti és közzéteszi a tájékoztatót (írásban) a választható tantárgyakról. Ennek alapján a 10. évfolyamon tanuló diákok május 20-ig gondolkodhat arról, hogy mely tantárgykból szeretne emelt szintű felkészítőre járni az utolsó két évben. Ez nem jelenti azt, hogy csak olyan tárgyból tehet emelt szintű vizsgát, amelyből iskolai felkészítésen vett részt. A tanuló az igazgató engedélyével módosíthatja választását. Május 20-ig ki kell választani és megjelölni a tájékoztató utolsó lapján, hogy a kötelező érettségi tárgyak közül melyiket kívánja a tanuló emelt szinten tanulni. Az emelt szintű tantárgyak esetében javaslatot lehet tenni a felkészítő tanárra is. Az utolsó oldalt le kell választani, és aláírva kell leadni május 20-ig az osztályfőnöknek, aki továbbítja az igazgatónak.

Az általános gimnáziumi osztályokban kötelező legalább egy tantárgyat emelt szinten vagy fakultációban tanulni 11. évfolyamtól kezdődően.

A 11-12. év kezdetekor a tanuló írásban kérelmet nyújthat be az igazgatóhoz választásának módosításához. Az igazgató az indokokat figyelembe véve dönt az engedélyezésről.



Amennyiben a tanulót felvették kérelmére a szabadon választott tanítási órára, a tanítási év végéig köteles azon részt venni. A szabadon választott tanórai foglalkozást úgy kell tekinteni, mint a kötelező tanítási órát.

A szaktanár és a tanulók kérésére, legalább 10 tanuló jelentkezése esetén, szakkör, művészeti kör, sportkör, korrepetálás, érettségi felkészítő foglalkozás indítható. Az engedélyezésről az igazgató dönt. Amennyiben év közben a foglalkozásra járó tanulók száma 10 fő alá csökken, az iskola igazgatója a foglalkozást megszüntetheti.

A választható tantárgyak és foglalkozások tekintetében a tanulók javaslatot tehetnek arra vonatkozólag, hogy a foglalkozást mely pedagógus tartsa. Az intézmény vezetősége a pedagógusok leterheltségét figyelembe véve alakítja ki ezzel kapcsolatos véleményét.

17. A tanulók fizikai állapotának, edzettségének méréséhez szükséges módszerek

A tanulók fizikai állapotának mérését a testnevelő tanárok végzik minden tanévben az iskola valamennyi tanulójára kiterjedően. A felmérés eredményéről tájékoztatják a tanulókat és a tanulók gondviselőit. A mérés eredményeit elemzik és meghozzák a tanulók fizikai fejlődéséhez szükséges intézkedéseket. A mérés konkrét időpontját az iskolai munkatervben határozzuk meg.

A mérést mindig általános és speciális bemelegítéssel kezdjük, s a tanulókat tájékoztatjuk a mérés céljáról, gyakorlati hasznosságáról és az elvégzendő feladatról.

Az általános testi erő, erő-állóképesség közös mérésére alkalmazott próbák elvégzésekor a legjobb teljesítményt jegyezzük fel (minden próbában 3 kísérlete van a tanulónak), s a megadott táblázat segítségével határozzuk meg a pontértéket.

A mérés eredménye alapján a testnevelők a tanulók fizikai állapotát, általános teherbíró képességét minősítik, az évente kapott eredményeket összehasonlítják. Ez az eredmény a tanuló testnevelés osztályzatában csak részjegyként szerepelhet, kiemelt figyelemmel értékeljük a tanuló önmagához mért fejlődését.

Célunk, hogy az általános fizikai teherbíró képesség fejlődésének folyamatos nyomon követése egy életre szóló motivációs tényezőként hasson a tanulóakra, és az iskolából kikerülve tanulóink életvitelében helyet kapjon a rendszeres testedzés, a mozgás, a sport.

A mérési formák a következők:

- motorikus próbák
- az aerob állóképesség mérése (Cooper teszt)



- az alsó végtag dinamikus erejének mérése (helyből távolugrás)
- a kar- és vállövi izmok erő-állóképességének mérése (fekvőtámasz)
- a hátizmok erő-állóképességének mérése (négyütemű)
- a hasizmok erő-állóképességének mérése (hanyattfekvésből felülés)

18. Közösségi szolgálat

A nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény 6. § (4) értelmében "A középiskola elvégzését közvetlenül követő érettségi vizsgaidőszakban az érettségi vizsgák megkezdésének feltétele ötven óra közösségi szolgálat elvégzésének igazolása."

A közösségi szolgálat elvégzésének igazolását először a 2016. január 1-je után megkezdett érettségi vizsga esetében kell megkövetelni. A sajátos nevelési igényű tanulók esetében a szakértői bizottság ez irányú javaslata alapján a közösségi szolgálat mellőzhető.

A közösségi szolgálat keretei között folytatható tevékenységek területei:

- egészségügyi,
- szociális és jótékonyági,
- oktatási,
- kulturális és közösségi,
- környezet-és természetvédelmi,
- katasztrófavédelmi,
- közös sport és szabadidős tevékenység óvodáskorú, sajátos nevelési igényű gyermekekkel, idős emberekkel,
- egyes rendőrségi feladatok ellátására létrehozott szerveknél bűn- és baleset-megelőzés

A közösségi szolgálat végzésének pontos kereteit a 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet 45. pontja /133 §-a, konkrét tartalmát pedig a partnerszervezetekkel kötött együttműködési megállapodások rögzítik. A közösségi szervezetek neve, elérhetősége, az iskolai közösségi szolgálatról szóló egyéb tudnivalók az iskola honlapján elérhetők.

Az osztályfőnök vagy a mentor az ötven órán belül legfeljebb öt órás felkészítő, majd legfeljebb öt órás záró foglalkozást tart. Egy órán hatvan perc közösségi szolgálati idő értendő, a helyszínre történő utazási idő nem számítható be a teljesítésbe. Alkalmanként legkevesebb egy, legfeljebb három órás időkeretben végezhető a tevékenység.



A közösségi szolgálatot az iskola adminisztrálja, annak teljesítését, a be- és elosztását, elsősorban az osztályfőnökök koordinálják. A közösségi szolgálat megkezdése előtt a tanuló kitölti a jelentkezési lapot, melyet a szülő is aláír. A közösségi szolgálat során a tanuló naplót köteles vezetni, amelyben rögzíti, hogy mikor, hol, milyen időkeretben és milyen tevékenységet folytatott. A tanuló a naplót havonta átadja osztályfőnökének.

Az osztályfőnök az osztálynaplóban havonta, a törzslapon és a bizonyítványban tanév végén, illetve a tanév közben távozó tanulónál a tanulói jogviszony megszűnésekor dokumentálja a közösségi szolgálat teljesítését. Ha tanuló iskolát változtat, akkor a közösségi szolgálat teljesítéséről az iskola igazolást állít ki két példányban, amelyből egy példány a tanulónál, egy pedig az intézménynél marad.

19. Közép- és emelt szintű érettségire való felkészítés rendje

A tanuló maga választhatja meg, hogy mely tantárgyakból tesz közép-, és melyekből emelt szintű érettségi vizsgát. Ez a felkészítéstől független, de az iskolának biztosítani kell a tanuló felkészítését. Amennyiben a tanuló teljesítette a Pedagógiai Program számára előírt követelményeit bármely tantárgyból jelentkezhet érettségi vizsgára.

Emelt szintű képzésre való jelentkezés

Az iskola igazgatója minden év április 15-ig elkészíti és közzéteszi a tájékoztatót a választható tantárgyakról és a felkészítés szintjéről. Ennek alapján a 10. évfolyamon tanuló diák május 20-ig gondolkodhat arról, hogy mely tantárgyakból szeretne emelt szintű felkészítőre járni az utolsó két évben. Ez persze nem jelenti azt, hogy a tanuló csak olyan tárgyból tehet emelt szintű vizsgát, amelyből iskolai felkészítésen vett részt. Az emelt szintet választó tanuló tanév közben nem módosíthatja választását, arra csak a tanév végén külön kérvény alapján kerülhet sor. Az emelt szintű képzést az adott tantárgyból jó és jeles eredményt elért tanulóknak javasolja az iskola.

Az általános gimnáziumi osztályokban kötelező legalább egy tantárgyat emelt szinten vagy fakultációban tanulni 11. évfolyamtól kezdődően.

Május 20-ig - a tájékoztató utolsó lapján - a szülőnek ki kell választani és jelölni, hogy a kötelező érettségi tárgyak közül melyiket kívánja a tanuló emelt szinten tanulni. Az emelt szintű tantárgyak esetében javaslatot lehet tenni a felkészítő tanárra is.

A felkészítő csoportok kialakítása

A 10. osztályos tanulók jelentkezései alapján, a minimális csoportlétszám figyelembe vételével (10 fő), alakítja ki a vezetőség a munkaközösségekkel egyeztetve a csoportokat. Ha



egy osztályból nincs elég jelentkező, az osztályokból közös csoport hozható létre. Kevés számú jelentkező esetén a felkészítés másik iskolával közös csoportban is megoldható, ez igaz az általunk nem ajánlott tantárgyakra is. Kivételes esetekben, egyedi elbírálás alapján a felkészítés korrepetálás keretében is megoldható, ebben az igazgató dönt.

A tantárgyak jellegétől és modulizációjától függően a tanulók vagy a teljes óraszámban (3 – 5) a külön felkészítő csoportban tanulnak, vagy részt vesznek osztályukban a normál órákon és a felkészítés többi óráját töltik a felkészítő csoportban.

Az iskola által – megfelelő számú jelentkező esetén – biztosított emelt szintű oktatás óraszámjai:

Tantárgy	Külön csoportban	Középszintű órán felüli óraszám
Magyar nyelv, és irodalom		2
Történelem	4 ill. 5	
Matematika	5	
Angol	5	
Német	5	
Fizika	4	
Informatika	4	
Földrajz, biológia	4	
Szakmai tantárgyak		2

20. A tanuló teljesítményének értékelése

20.1. A nevelő-oktató munka ellenőrzésének főbb jellemzői

Iskolában minden pedagógus végez ellenőrzést. Nevelő-oktató munkájuk minden fázisában ellenőriznek, így tulajdonképpen saját pedagógiai tevékenységük önellenőrzését és saját teljesítményük mérését is folyamatosan végzik.

a) A pedagógus módszertani szabadsága:

Az ellenőrzés során figyelembe kell venni, hogy a pedagógus számára a tanügy-igazgatási eljárások mellett nagyfokú a döntési szabadság.

b) A pedagógiai folyamatok ciklikussága:



A pedagógiai folyamatokat a ciklikusság jellemzi, az ellenőrzésnél is erre kell törekedni.

c) A nevelés-oktatás színterei:

A tanórán folyó munka mérhető leginkább. Az ellenőrzésnél törekszünk arra, hogy az komplex legyen (folyamatos belső önellenőrzés).

d) A tervszerűség követelménye:

Törekszünk arra, hogy az ellenőrzés nyíltsága bizalmat sugározzon, ugyanakkor indokolt esetekben sort kerítünk az előre nem közölt ellenőrzésekre is.

e) Az ellenőrzés demokratizmusa:

A belső ellenőrzést az egész tantestület végzi, az igazgató irányításával.

f) A látogatás, információgyűjtés:

Passzív megfigyeléssel tapasztalatszerzés.

g) A vizsgálat, aktív ellenőrzés:

Az okok széleskörű feltárása, az értékeléshez a legszélesebb alap biztosítása.

h) Az ellenőrzés megtervezése:

Az ellenőrzéssel azt kívánjuk érzékeltetni, hogy az iskola életének minden mozzanata fontos, ugyanakkor mégis a legfontosabbakra irányul.

i) Az ellenőrzés írásbeli rögzítése:

Nem titkos okmányok, jó ha ezeket a pedagógusok ismerik.

A tanulók folyamatos beszámoltatása, az ismeretek és azok alkalmazásának számonkérése biztosítja a pedagógus, a diák és a szülők számára azt, hogy

- figyelemmel kísérhessék a tanuló egyéni előrehaladását,
- a felmerülő problémákat időben észrevegyék,
- a jól teljesítők megerősítést nyerjenek,
- a lemaradó tanulók segítséget kaphassanak.

A tanulói teljesítmények mérésének és értékelésének célja: a diagnosztikus visszajelzés.

Feladatai:



- a tanulócsoporthoz tartozók eredményeinek viszonyítása általános (standard) értékekhez, illetve országos eredményekhez,
- következtetés a tanítás-tanulás hatékonyságára,
- a követelmény teljesítésének szintjei alapján a korrekció és további gyakorlás témáinak kijelölése,
- a tanuló egyéni eredményeinek viszonyítása a korábbi teljesítményéhez,
- a tanulók tantervi követelményekhez viszonyított tényleges teljesítményének minősítése érdemjeggyel.

Elvei:

- Az értékelés, minősítés mindig előremutató legyen, soha ne megbélyegző.
- Lényeges feladatnak kell tekinteni a tanulói önértékelés rendszerének kialakítását.
- A tantárgyi tudás értékelésébe a viselkedési problémák nem számíthatók be.

A Köznevelési Törvény alapján az osztályzatok, minősítések a következők:

- A tanuló tudásának értékelésénél és minősítésénél: jeles, jó, közepes, elégséges, elégtelen;
- Magatartásának értékelésénél: példás, jó, változó, rossz;

Szorgalmának értékelésénél: példás, jó, változó, hanyag megnevezést kell alkalmazni.

20.2. A számonkérés formái

Szóbeli feleltetés

Írásbeli dolgozat, felmérő, rajz, komplex feladat.

Órakeresetű munka

Gyakorlati munka végzése

- - testnevelési órán gyakorlatok
- - számítógépen elvégzett szerkesztések
- - gyakorlati ellenőrző munkák készítése

A szóbeli és írásbeli számonkérés aránya tantárgyanként, munkaközösségenként változhat.



A gyakorlati foglalkozásokon naponként történik értékelés (visszajelzés a tanulók felé) az elvégzett munka alapján.

A számonkérés év közben folyamatos. Több érdemjegy realisabb képet mutat a tanulók tudásszintjéről. A jegyek számát befolyásolja az éves óraszám. Elfogadható a félév során három érdemjegy, de törekszünk a havi értékelésre. Heti egy óras tantárgynál legalább kettő, két órásnál négy, három órásnál öt, négy órásnál hat, öt órásnál hét érdemjegynek kell a naplóban lenni egy félév során (*a félév végén*). A tanuló egy írásbeli vagy szóbeli feleletére (magyar nyelv és irodalom írásbeli kivételével) csak egyetlen osztályzat adható. Tört osztályzatot nem adunk. Az írásbeli számonkérések, dolgozatok javítását 10 munkanapon belül el kell végezni, a dolgozatokat ki kell osztani.

20.3. Iskolai írásbeli beszámoltatások rendjének elvei

Az írásbeli beszámoltatás szerepe:

- A tanulók tudásának, önálló feladatmegoldásának mérése
- A hiányosságok felmérése, pótlásuk megszervezése
- Típushibák feltárása, a tapasztaltak felhasználása a tanulási folyamatban

Az írásbeli beszámoltatások eredménye nem lehet a tanuló félévi és év végi minősítésének (osztályzatának) egyedüli meghatározója, lehetőséget kell adni szóbeli feleletre is, és minősítéskor figyelembe kell venni a tanuló egész éves munkáját.

A számonkérés formái:

- Témazáró dolgozat, témakörök végén a tantárgynak megfelelő írásbeli feladat vagy feladatsor, legalább öt munkanappal előre kell a tanulóknak bejelenteni, egy munkanap maximum kettő iratható, az osztályfőnökkel kell előre a szaktanárnak egyeztetni (illetve egyéb módon).
- Szóbeli ill. írásbeli feleltetés („röpdolgozat”) a folyamatos felkészülés ellenőrzésére szolgál. A szóbeli feleltetésnek nincs korlátja. Lehetőleg egy munkanapra három írásbelinél (röp-, és nagydolgozat) több ne kerüljön.
- Gyakorlati feladatok, a tantárgy jellegének megfelelően, a tanulók gyakorlati készségeinek ellenőrzésére szolgál. A beadási határidő a feladat jellegének feleljen meg, az egyéb feladatoktól függetlenül adható.

Az értékelés jellege erősen függ a szaktárgytól is, ezért a tanév első óráján a részletes, tantárgyra szabott értékelési szempontokat ismertetni kell.



20.4. Az ellenőrzés, értékelés alapelvei, az osztályozás gyakorlata

Az ellenőrzés és értékelés legyen szinkronban a tanítás minőségével, a tanárok és diákok együttműködésével.

Serkentsen folyamatos tanulásra, egyben az értékelés alapjául szolgáló elsajátítandó tananyag tanulására fordítandó idő legyen arányban a diákok életkori sajátosságaival és az iskola értékrendjéből adódó összterhelésével.

Adjon visszajelzést a tanulóknak, a szülőknek, a pedagógusoknak a követelmények teljesítéséről, a munka minőségéről.

Járuljon hozzá a tanulás, a pozitív teljesítmény rangjának erősítéséhez, a tanulók személyiségének formálásához, értékrendjük alakításához.

Törekedjen objektivitásra, kiszámíthatóságra elsősorban tanév végén; de tanév közben, a folyamatban is figyeljen a tanuló helyzetére, önmagához viszonyított előrehaladására; legyen teljesítményre, munkára, sikerre motiváló.

A lehető legkomplexebb eljárásokkal (témazárók, különböző szóbeli produktumok, év végi felmérések, tanórai és tanórán kívüli teljesítmények figyelembe vételével) törekszünk a követelmények és a tanulói teljesítmények közötti viszony lehetőség szerinti optimális meghatározására.

Tantárgyanként a tanulói teljesítményeket a hagyományos ötfokozatú skála alapján – 1-5-ig terjedő érdemjegyekkel – osztályozzuk.

- Jeles (5)

A tanuló a tantervi követelményeknek kifogástalanul eleget tesz, a tananyagot ismeri, érti, tudja és alkalmazza, a tantárgy szaknyelvén is pontosan, szabatosan fogalmaz, kiemelkedő teljesítményt nyújt.

- Jó (4)

A tanuló a tantervi követelményeknek megbízhatóan, csak kevés és jelentéktelen hibával tesz eleget.

- Közepes (3)

A tanuló a tantervi követelményeknek pontatlanul tesz eleget, tanári segítségre többször is rászorul.

- Elégséges (2)

A tanuló a tantervi követelményekből a továbbhaladáshoz szükséges minimális ismeretekkel, jártassággal rendelkezik, fogalmakat nem ért, önálló feladatvégzésre nem képes.



- Elégtelen (1)

A tanuló a tantervi követelmények minimumát sem tudja, ennek eleget tenni tanári útbaigazítással sem képes, megtagadja a munkát.

20.5. Az érdemjegyek, osztályzatok dokumentálása

Az érdemjegyeket az, elektronikus naplóban, ellenőrző könyvben; az év végi eredményeket az, elektronikus naplóban, bizonyítványban és az anyakönyvi lapokban kell rögzíteni. Az érdemjegyek beírása az, elektronikus naplóba, ellenőrző könyvbe a szaktanár, szakoktató kötelessége. Az ellenőrző könyvbe beírt osztályzatokat alá kell írni. Előfordulhat, hogy az ellenőrző hiánya miatt az érdemjegy nem kerül beírásra, ezért az osztályfőnök félévente kétszer köteles ellenőrizni, hogy az ellenőrző és az, elektronikus napló jegyei megegyeznek-e. A hiányzó jegyeket az osztályfőnök pótlólag írja be.

Az érdemjegyeket a beszámoltatás formájától függően különböző színnel írjuk be a naplóba.

- Témazáró dolgozat: piros, átlagszámításnál kétszeres súllyal szerepel
- Szóbeli felelet és röpdolgozat: kék, átlagszámításnál egyszeres súllyal szerepel
- Memoriter: fekete, átlagszámításnál egyszeres súllyal szerepel
- Szintfelmérő: zöld, százalékban jelöljük, tájékoztató jellegű

A Bánki Donát Intézményegységben az elektronikus naplóban az osztályzatok mellé feltüntetjük, hogy azt a beszámoltatás mely formájára kapta a tanuló.

20.6. Otthoni feladatok, a felkészüléshez előírt írásbeli és szóbeli feladatok

Célja a tanulók egyenletes terhelése, és a tanítási szünetek védelme.

Elvek:

- Az otthoni feladatok a folyamatos felkészülést szolgálják, ezért minden tantárgyból folyamatosan adhatók.
- A feladatok mennyisége olyan legyen, hogy a több tárgyra történő felkészülést vegye figyelembe.
- A feladatok elkészítését érdemjeggyel lehet honorálni.
- A felkészülés érdekében tanítási szünetekre is adható házi feladat



20.7. Érdemjegyek, osztályzatok megállapítása

Számonkérés esetén (tanár, szakoktató) köteles gondoskodni arról, hogy a tanulók ismerjék a követelményrendszert.

A számonkérést követően a pedagógus ismertesse a tanulóval az általa elkövetett hibákat, de ne csak azokat. A szóbeli felelet után közvetlenül következzen az értékelő megjegyzés. Az írásbeli és gyakorlati munkáról 10 munkanapon belül kapjanak visszajelzést a tanulók. Az iskolai, rajzi munkákon világos, egyértelmű jelek, értékelő megjegyzések legyenek. Az írásbeli és gyakorlati munkák értékelése során mindig történjen szóbeli értékelő kiegészítés is. A tanár értékelő megjegyzéséből a tanuló érzékelje, hogy közös célunk a tanuló tudásának gyarapítása.

Az érdemjegyek megállapítása a tanár, szakoktató döntésétől függ, így szubjektív, de törekszünk az objektív tényezők számának növelésére.

A témazáró megírásának időpontját legalább egy héttel előbb közöljük a tanulókkal, továbbá ismertessük az értékelés szempontjait.

A félévi és év végi osztályzatokat az érdemjegyek alapján kell megállapítani. A tanulók ismerjék meg a várható eredményt egy cikluson belül, indokolt esetben adjunk lehetőséget a javításra.

20.8. Gyakorlati szintvizsga

A gazdasági kamara annak mérésére, hogy a tanuló a szakiskolában az első szakképzési évfolyamon elsajátította-e az irányítás melletti munkavégzéshez szükséges kompetenciákat, a szakközépiskola és a szakképesítésben érintett országos gazdasági érdek-képviselői szervezet képviselőjének bevonásával a szakmai és vizsgakövetelményben előírt szintvizsgát szervez az első szakképzési évfolyam tanévében, február első tanítási napjától április utolsó tanítási napjáig terjedő időszakban.

A szintvizsga minden tanuló számára kötelező, aki nappali rendszerű oktatásban vagy a nappali oktatás munkarendje szerint szervezett felnőttoktatásban vesz részt a szakmai képzésben és nem rendelkezik érettségi végzettséggel. A szintvizsgát nem teljesítő tanuló részére a gazdasági kamara pótló, javító szintvizsgát szervez. A szakközépiskolai tanuló szakmai gyakorlati képzésére (- a 2011. évi CLXXXVII. törvény 26. § (1) bekezdésben meghatározottakon túl -) a tizedik-tizenegyedik évfolyamon a szintvizsga teljesítéséig kizárólag a szakképző iskolában vagy a gyakorlati képzés folytatására jogosult szervezet kizárólag gyakorlati képzési célt szolgáló tanműhelyében kerülhet sor.

A szintvizsga követelményét a szakképesítés szakképzési kerettanterve alapján a gazdasági kamara dolgozza ki. A szakközépiskola a felvételtől ismerteti a szintvizsga követelményeit a tanulóval, valamint a honlapján folyamatosan biztosítja a szintvizsga követelményeinek nyilvánosságát.



20.9. A tanulók magatartása, szorgalma értékelésének követelményei

Magatartás és szorgalom értékelésének alapelvei és célja:

- Segítse az iskola nevelés-oktatás folyamatát
- Segítse a tanulók önértékelésének fejlődését
- Személyre szabott legyen
- Vegye figyelembe a gyermek fejlődését

Az értékelés folyamata:

- Az osztályfőnökök havonta értékelik a tanulók magatartását és szorgalmát. Az osztályzatokat beíratják a tájékoztató füzetbe. A 13-14. évfolyamon a magatartást és a szorgalmat nem értékeljük.
- Félévkor és év végén a havi jegyek és a szaktanárok véleményének figyelembevételével az osztályfőnök érdemjegyet javasol.
- A magatartás és szorgalom jegyeiről a félévi és év végi osztályozó konferencia dönt. Vitás esetekben az osztályfőnök véleményének nagyobb súlya van. Az így elfogadott érdemjegy eltérhet a havonta kapott jegyek átlagától.

Magatartáson értjük a tanuló:

- iskolai közösséghez, valamint annak tagjaihoz való viszonyát,
- önmagához való viszonyát, felelősségét, önállóságát,
- hatását a közösségre, viselkedését a társas kapcsolatokban,
- házirendben leírtak és közös iskolai szabályaink betartatását,
- a közösség érdekében végzett tevékenységét,
- viselkedését, hangnemét, beszédkulturáját, önfegyelmét.

Szorgalmon értjük a tanuló:

- tanulmányi munkához való viszonyát,
- munkavégzésének pontosságát, kötelességtudatát,
- önálló feladatai elvégzésének minőségét,
- rendszeretét, pontosságát, felszerelésének rendben tartását,



- aktivitását.

A tanuló magatartása

A magatartás megítélésében tükröződik a felelősség, a tudatosság a viselkedéssel kapcsolatos normák kialakításában és annak betartásában; a közösség érdekében végzett tevékenység; a személy és a környezet higiéniájáért végzett munka; a házirend szabályainak betartása. Az osztályfőnök enyhítő, vagy súlyosbító körülményeket figyelembe véve (dicséretes stb.) saját belátása szerint eltérhet az itt leírtaktól, a tantestület beleegyezésével.

Példás:

Kötelességeit mindig elvégzi. Önálló gondolata van. Cselekedeteit reálisan mérlegeli. Van önfegyelme. Határozott. Véleményformálásában meggondolt. Nyílt, kellően önkritikus. Kezdeményező; képes mozgósítani egy csoportot, egy osztályt egy jó ügy érdekében. Őszinte, igazságszerető. Tisztelettudó, udvarias. Becsületes és megbízható. Segítőkész. Előzékeny, megfelelő hangnemet használ. Elítéli a rendbontókat. Öltözködése, külseje, beszéde kulturált. Környezetét óvja. Igazolatlan hiányzása legfeljebb 1 óra. Fegyelmező büntetése nincs. Év végi, illetve félévi elégtelen osztályzata nincs.

Jó:

A jó osztályzatot érdemlő tanuló személyiségjegyei sokban hasonlóak a példáshoz. Becsületes és helytálló. Tetteiért mindig vállalja a felelősséget. Véleményformálásra törekszik. Tanórai és órán kívüli magatartása kifogástalan. Közösségi munkában lehet rá számítani. Ha valaki segítséget kér tőle, nem vonakodik azt megtenni. Nem kimondottan kezdeményező. Szervezőkészsége és önállósága kisebb, mint példás társaié. Öltözködése, személyi higiéniája ellen kifogás nem merül fel. Igazolatlan hiányzása: 2-3 óra.

Változó:

Tudatosan nem árt a közösségnek, de feladatainak teljesítésére többször figyelmeztetni kell. Ellenőrzésre szorul. A házirendet csak ismételt figyelmeztetésre tartja be. Esetenként a rendbontók mellé áll. Végletek között ingadozik, de hajlik a jóra. Az általa elkövetett hibákért nem vállal minden esetben felelősséget; azokat csak segítséggel, ösztönzéssel tudja javítani. Nem kezdeményez. Az osztály munkájában csak vonakodva vesz részt. Rendszeretete ingadozó. Társaival, felnőttekkel szemben viselkedése kifogásolható. Probléma van az udvariasságával, hangnemével. Ha megfedkezik magáról, csúnyán beszél. Tanórán többször figyelmeztetni kell a helyes magatartásra. Véleménye elhamarkodott. Önfegyelme gyenge. Osztályfőnöki intése volt. Igazolatlan hiányzása: 4-9 óra.

Rossz:

Szándékosan árt a közösségnek. Nincs vagy gyenge a felelősségérzete. Saját hibáit nem ismeri el. Az órákat szándékosan, közbeszólásaival zavarja. Viselkedésével másokat



megbotránkozott. Tiszteletlen társaival, nevelőivel szemben udvariatlan, durva. Beszéde trágár. Másokat megszól, gyalázkodik. Az iskola szabályai szerint nem tud élni. Előfordul, hogy öltözködését, ápoltságát is kifogásolni kell. Környezetét rongálja, rendetlen. Igazolatlan hiányzása: 10; 10 óra fölött fegyelmi büntetése volt.

A tanuló szorgalma

A tanuló képességeit és körülményeit figyelembe véve milyen a kötelességtudata, igényessége a munkavégzés során.

Példás:

Kötelességteljesítése kifogástalan. Feladatainak teljesítésében önálló. Tudatosan, rendszeresen dolgozik. A tanítási órákra, gyakorlatra képességeinek megfelelően, jól felkészül. Órákon, gyakorlati foglalkozásokon aktív. Tanulmányi eredményeit megtartja, vagy javítja. Felszerelése hiánytalan és kifogástalan. Munkafegyelme példamutató. Önként többletmunkát is vállal. Munkavégzésében pontos. Félévkor, illetve év végén elégtelen osztályzata nincs.

Jó:

Tanórán, gyakorlati foglalkozásokon figyel. Házi feladatait elvégzi. Órákra rendszeresen készül. Megbízhatóan, rendszeresen dolgozik. Képességeinek megfelelően tanul; jegyei is ezt tükrözik. Tanítási órákon aktív, de irányítást igényel. Vállalt kötelességeit elvégzi. Munkafegyelme jó. felszerelése rendes. Tanulmányi eredményét megtartja. A munkavégzésben pontos; munkái szépek, tetszetősek. Az iskolai rendezvényeken részt vesz. Különösebb érdeklődése nincs. Félévkor, illetve év végén elégtelen osztályzata nincs.

Változó:

Tanulmányi munkában való részvétele ingadozó. Teljesítménye változó. Iskolai és egyéb kötelességeit állandó ellenőrzés mellett végzi el, eredményei csak így elfogadhatóak. Órákon, foglalkozásokon felszólításra dolgozik, egyébként passzív. Képességei alatti teljesítményt nyújt. Házi feladatait nem mindig végzi el. Felszerelése gyakran otthon marad, állapota kifogásolható. Figyelmetlen, pontatlan. Munkafegyelme kifogásolható. Nem kitartó. Félévkor ill. év végén legfeljebb egy elégtelen osztályzata van.

Hanyag:

Tanulmányi munkája megbízhatatlan. Figyelmetlen, feladatait nem végzi el. Teljesítménye nagyon elmarad képességei mögött. Tanulmányi eredményénél nagyfokú visszaesés tapasztalható. Tanórákra nem készül, felszereléseit nem tartja rendben, gyakran otthon hagyja. Házi feladatait nem készíti el. Nem dolgozik együtt az osztállyal. Elégtelen osztályzatai vannak. Füzeteknek, írásbeli munkáinak, munkadarabjainak külalakja nem elfogadható. Pontosságra nem törekszik. Érdeklődést nem mutat.



21. Helyi tantervek Bánki Donát Intézményegységben

A **szakközépiskolai szakgimnáziumi** és gimnáziumi 9 – 12 évfolyamokon a *Magyar nyelv és irodalom* tantárgyat *Magyar nyelv* illetve *Irodalom* néven tanítjuk és értékeljük.

21.1. Gimnázium

21.1.1 Általános gimnáziumi képzés

Óraterv a kerettantervekhez – 9–12. évfolyam, gimnázium				
Tantárgyak	9. évf.	10. évf.	11. évf.	12. évf.
Magyar nyelv és irodalom	4	4	4	4
I. idegen nyelv	3+1	3+1	3+1	3+2
II. idegen nyelv	3	3	3	3
Matematika	3+1	3+1	3+1	3+1
Történelem, társadalmi és állampolgári ismeretek	2+1	2+1	3	3+1
Etika			1	
Biológia – egészségtan		2	2	2
Fizika	2	2	2	
Kémia	2	2		
Földrajz	2	2		
Ének-zene	1	1		
Vizuális kultúra	1	1		
Dráma és tánc	1			
Mozgóképkultúra és médiaismeret			2	2
Informatika	1+1	1+1	2	2
Technika, életvitel és gyakorlat				1
Testnevelés és sport	5	5	5	5
<i>Osztályfőnöki</i>	1	1	1	1
<i>Választott fakultáció/Emelt szint</i>			2	2
Összesen	35	36	35	35

Választható fakultációs tantárgyak: Bibliaismeret, Pénzügyi ismeretek



21.1.2 Sportgimnáziumi osztály nyelvi előkészítővel

Óratervezet a kerettantervekhez – 9–12. évfolyam, gimnázium					
Tantárgyak	9/NY. évf.	9. évf.	10. évf.	11. évf.	12. évf.
Magyar nyelv és irodalom	1	4	4	4	4
I. Idegen nyelv	15	3+2	3+2	3+1	3+1
II. Idegen nyelv	3	3	3	3	3
Matematika	1	3	3	3+1	3+2
Etika				1	
Történelem, társadalmi és állampolgári ismeretek	1	2	2	3+1	3+1
Fizika		2	2	2	
Kémia		2	2		
Biológia – egészségtan			2	2	2
Földrajz		2	2		
Ének-zene		1	1		
Vizuális kultúra		1	1		
Dráma és tánc		1			
Mozgókép-kultúra és médiaismeret				1	1
Informatika	3	1	1	0+1	0+2
Életvitel és gyakorlat					1
Testnevelés és sport**	5	5	5	5+1	5+1
Tanulásmódszertan		1			
Sporttörténet		1			
Sportági ismeretek			1		
Testnevelés-elmélet				0,5	
Sportegészségtan				0,5	
Edzéselmélet				0,5	
Sport és szervezetei				0,5	
Sportpszichológia					1
Sportetika					1
<i>Osztályfőnöki</i>	1	1	1	1	1
Összesen:	29	35	35	35	35



21.1.3 Sportgimnáziumi osztály

Óratervezet a kerettantervekhez – 9–12. évfolyam, gimnázium				
Tantárgyak	9. évf.	10. évf.	11. évf.	12. évf.
Magyar nyelv és irodalom	4	4	4	4
I. Idegen nyelv	3+1	3+1	3+2	3+2
II. Idegen nyelv	3	3	3	3
Matematika	3+1	3+1	3+1	3+1
Etika			1	
Történelem, társadalmi és állampolgári ismeretek	2	2	3	3+1
Fizika	2	2	2	
Kémia	2	2		
Biológia – egészségtan		2	2	2
Földrajz	2	2		
Ének-zene	1	1		
Vizuális kultúra	1	1		
Dráma és tánc	1			
Mozgóképkultúra és médiaismeret			1	1
Informatika	1	1	0+2	0+2
Életvitel és gyakorlat				1
Testnevelés és sport**	5	5	5	5+1
Tanulásmódszertan	1			
Sporttörténet	1			
Sportági ismeretek		1		
Testnevelés-elmélet			0,5	
Sportegészségtan			0,5	
Edzéselmélet			0,5	
Sport és szervezetei			0,5	
Sportpszichológia				1
Sportetika				1
<i>Osztályfőnöki</i>	1	1	1	1
Rendelkezésre álló órakeret	35	35	35	35



21.1.4 Felnőttek gimnáziumi képzése – levelező tagozat

Évfolyam	9.évf.	10.évf.	11.évf.	12.évf.
Tantárgyak	levelező	levelező	levelező	levelező
Anyanyelv/kommunikáció	0,5	0,5	0,5	0,5
Magyar irodalom	2	2	2	1
Matematika	2	2	2	2
Idegen nyelv (angol/német)	2	2	2	2
Történelem, állampolgári ismeretek	1	1	1	1
Fizika	0,5	0,5	0,5	0,5
Biológia	0,5	0,5	0,5	-
Kémia	0,5	0,5	-	-
Földrajz	0,5	0,5	-	-
Informatika	-	-	0,5	0,5
Etika	-	-	0,5	-
Művészetek	-	-	0,5	0,5
Osztályfőnöki	0,5	0,5	0,5	0,5
Testnevelés	-	-	-	-
Szabadon tervezhető	-	-	-	1,5
Összesen:	10	10	10,5	10

21.2. Szakgimnázium

21.2.1 Gépgyártástechnológiai technikus 54 521 03 2016/17-es tanévtől

Tantárgyak	9. évf.	10. évf.	11. évf.	12. évf.	13. évf.
Magyar nyelv és irodalom	4	4	4	4	
Idegen nyelv	4	4	4	4	
Matematika	3	3	3	3	
Történelem	2	2	3	3	
Etika				1	
Informatika	2	2			
Művészetek			1		
Testnevelés	5	5	5	5	
Osztályfőnöki	1	1	1	1	
Kötelező komplex természet-tudományos tantárgy	3				
Fizika		2	2	2	



Tantárgyak		9. évf.		10. évf.	11. évf.	12. évf.	13. évf.
Kötelezően választható tantárgy: Emelt szintű érettségi vagy Idegen nyelv vagy Kémia vagy Informatika vagy Szakmai tantárgy*					2	2	
Pénzügyi és vállalkozói ism.				1			
Gépészeti munkabiztonság és környezetvédelem		1					
Foglalkoztatás II.							0,5
Foglalkoztatás I.							2
Mechatronikai alapozó feladatok	vezérléstechnikai alapismeretek			2			
	Gépegységek szerelése és karbantartása			2	2		
	Pneumatikus és hidraulikus szerelési gyakorlat				3		
Gépgyártósori gépkezelői, gépszerelési feladatok	A gyártásszervezés alapjai					2	
	Beállítási, szerelési és karbantartási gyakorlat					2	
Gépészeti alapozó feladatok	Gépészeti alapozó feladatok	műszaki ábrázolás	2	4	3		
		gépészeti anyagok	2,5				
	Gépészeti alapozó feladatok gyakorlata	műszaki ábrázolás gyakorlat	1,5	4	2		
		kézi forgácsolási gyakorlat	4				
Mérőtermi feladatok	Műszaki mérés					3	
	Műszaki mérés gyakorlat					3	
Forgácsoló technológia hagyományos és CNC szerszámgépeken	Forgácsolási ismeretek						4
	Forgácsolás gyakorlat						8
Gyártástervezés és gyártásirányítás	Gyártástervezés és gyártásirányítás						6



Tantárgyak		9. évf.		10. évf.	11. évf.	12. évf.	13. évf.
	Gyártástervezés gyakorlat						4
Karbantartás és üzemvitel	Szerszámgépek karbantartása						3
	Karbantartás gyakorlat						3,5
Összefüggő nyári gyakorlat				140	140		

Gépgyártástechnológiai technikus 54 521 03

2016/17-es tanévtől

Tantárgyak		13. évf.		14. évf.
Osztályfőnöki		1		1
Gépészeti munkabiztonság és környezetvédelem		1		
Foglalkoztatás II.				0,5
Foglalkoztatás I.				2
Gépészeti alapozó feladatok	Gépészeti alapozó feladatok	műszaki ábrázolás	2	4
		gépészeti anyagok	3	
		műszaki mechanika	2	
		gépelemek	2	
		gépészeti technológiák	3	
	Gépészeti alapozó feladatok gyakorlata	műszaki ábrázolás gyakorlat	2	
	üzemi gyakorlat	10		
Mérőtermi feladatok	műszaki mérés	műszaki mérések	2	
		villamos mérések	1	
	Műszaki mérés gyakorlat	műszaki mérések gyakorlata	2	
		villamos mérések gyakorlata	1	
Forgácsoló technológia hagyományos és CNC szerszámgépeken	Forgácsolási ismeretek			4
	Forgácsolás gyakorlat			8
Gyártástervezés és gyártásirányítás	Gyártástervezés és gyártásirányítás			6
	Gyártástervezés gyakorlat			4



Tantárgyak		13. évf.		14. évf.
Karbantartás és üzemvitel	Szerszámgépek karbantartása			3
	Karbantartás gyakorlat			3,5
Összefüggő nyári gyakorlat		160		

21.2.2. Műszaki informatikus 54 481 05

2016/17-es tanévtől

Tantárgyak		9. évf.	10. évf.	11. évf.	12. évf.	13. évf.
Magyar nyelv és irodalom		4	4	4	4	
Idegen nyelv		4	4	4	4	
Matematika		3	3	3	3	
Történelem		2	2	3	3	
Etika					1	
Informatika		2	2			
Művészetek				1		
Testnevelés		5	5	5	5	
Osztályfőnöki		1	1	1	1	1
Kötelező komplex természet-tudományos tantárgy		3				
Fizika			2	2	2	
Kötelezően választható tantárgy: Emelt szintű érettségi vagy Idegen nyelv vagy Kémia vagy Informatika vagy Szakmai tantárgy*				2	2	
Pénzügyi és vállalkozói ism.			1			
Foglalkoztatás II						0,5
Foglalkoztatás I.						2
Információtechnológiai alapok	IT alapok	1	1			
	IT alapok gyakorlat	2	1			
Hálózati ismeretek I.	Hálózatok I.		1	1	1	
	Hálózatok I. gyakorlat		2	3	2	
Programozás és adatbázis-kezelés	Programozás	1	1	1	1	
	Programozás gyakorlat	2	2	2	2	



Tantárgyak		9. évf.	10. évf.	11. évf.	12. évf.	13. évf.
Informatikai szakmai angol nyelv	IT szakmai angol nyelv	2	2			
Nyílt forráskódú rendszerek kezelése	Linux alapok			1		
	Linux alapok gyakorlat			2		
Irodai szoftverek haladó szintű használata	Irodai szoftverek				1	
	Irodai szoftverek gyakorlat				3	
Informatikai szakmai orientáció	IT szakorientáció	1	1			
	IT szakorientáció gyakorlat	2	1			

Műszaki informatikus 54 481 05

2016/17-es tanévtől

Tantárgyak		13. évf.	14. évf.
Osztályfőnöki		1	1
Foglalkoztatás II.			0,5
Foglalkoztatás I.			2
Információtechnológiai alapok	IT alapok	2	
	IT alapok gyakorlat	3	
Hálózati ismeretek I.	Hálózatok I.	3	
	Hálózatok I. gyakorlat	7	
Programozás és adatbázis-kezelés	Programozás	4	
	Programozás gyakorlat	8	
Informatikai szakmai angol nyelv	IT szakmai angol nyelv	4	
Műszaki informatika	Elektronika		3
	Elektronika gyakorlat		3
	Digitális technika		3
	Műszaki dokumentációs gyakorlat		3
	Méréstechnika gyakorlat		3



Tantárgyak		13. évf.	14. évf.
	Irányítástechnika alapjai		2
	Irányítástechnika gyakorlat		3
	Adatátviteli hálózatok		2
	Adatátviteli hálózatok gyakorlat		3
	Műszaki programozás gyakorlat		3,5

21.2.3. Mechatronikai technikus 54 523 04

2016/17-es tanévtől

Tantárgyak		9. évf.	10. évf.	11. évf.	12. évf.	13. évf.
Magyar nyelv és irodalom		4	4	4	4	
Idegen nyelv		4	4	4	4	
Matematika		3	3	3	3	
Történelem		2	2	3	3	
Etika					1	
Informatika		2	2			
Művészetek				1		
Testnevelés		5	5	5	5	
Osztályfőnöki		1	1	1	1	1
Kötelező komplex természet-tudományos tantárgy		3				
Fizika			2	2	2	
Kötelezően választható tantárgy: Emelt szintű érettségi vagy Idegen nyelv vagy Kémia vagy Informatika vagy Szakmai tantárgy*				2	2	
Pénzügyi és vállalkozói ism.			1			
Foglalkoztatás II.						0,5
Foglalkoztatás I.						2
Hajtástechnikai alapok	Villamos gépek alapjai			1	1,5	



Tantárgyak		9. évf.		10. évf.	11. évf.	12. évf.	13. évf.
	Villamos gépek mérési gyakorlat				1		
	Hajtástechnika gyakorlat				1		
Villamos biztonságtechnikai alapok	Villamos biztonságtechnika				1		
	Hibavédelem a gyakorlatban				1		
Vezérléstechnikai alapok	Irányítástechnika					1	
	Irányítástechnikai gyakorlatok					1,5	
	PLC alkalmazása gyakorlat					1	
Kapcsolószekrények szerelése	Készülékismeret					1,5	
	Kapcsolószekrények szerelési gyakorlat					3,5	
Gépészeti munkabiztonság és környezetvédelem		1					
Mechatronikai alapozó feladatok	Mechatronikai alapozó feladatok	géprajz	2	5			
		anyagismeret	2				
	Mechatronikai alapozó feladatok gyakorlat	fémek kézi alakítása	5	7	2		
Mérőtermi feladatok	Műszaki mérés	1			1		
	Műszaki mérés gyakorlat				2		
Mechatronikai gépészeti feladatok	Mechatronikai gépészeti feladatok						4
	Mechatronikai gépészeti feladatok gyakorlata						13
Mechatronikai villamos feladatok	Mechatronikai villamos feladatok						4,5
	Mechatronikai villamos feladatok gyakorlat						7
Összefüggő nyári gyakorlat				140	140		

Mechatronikai technikus 54 523 04

2016/17-es tanévtől

Tantárgyak		13. évf.	14. évf.
Osztályfőnöki		1	1



Tantárgyak		13. évf.	14. évf.
Foglalkoztatás II.			0,5
Foglalkoztatás I.			2
Gépészeti munkabiztonság és környezetvédelem		1	
Mechatronikai alapozó feladatok	Mechatronikai alapozó feladatok	9	
	Mechatronikai alapozó feladatok gyakorlat	14	
Mérőtermi feladatok	Műszaki mérés	2	
	Műszaki mérés gyakorlat	2	
Mechatronikai gépészeti feladatok	Mechatronikai gépészeti feladatok		4
	Mechatronikai gépészeti feladatok gyakorlata		13
Mechatronikai villamos feladatok	Mechatronikai villamos feladatok	3	4,5
	Mechatronikai villamos feladatok gyakorlat		7
Összefüggő nyári gyakorlat		160	

21.2.4. Autószerelő 54 525 02 2016/17-es tanévtől

Tantárgyak	9. évf.	10. évf.	11. évf.	12. évf.	13. évf.
Magyar nyelv és irodalom	4	4	4	4	
Idegen nyelv	4	4	4	4	
Matematika	3	3	3	3	
Történelem	2	2	3	3	
Etika				1	
Informatika	2	2			
Művészetek			1		
Testnevelés	5	5	5	5	
Osztályfőnöki	1	1	1	1	
Kötelező komplex természet-tudományos tantárgy	3				
Fizika		2	2	2	



Tantárgyak		9. évf.	10. évf.	11. évf.	12. évf.	13. évf.
Kötelezően választható tantárgy: Emelt szintű érettségi vagy Idegen nyelv vagy Kémia vagy Informatika vagy Szakmai tantárgy*				2	2	
Pénzügyi és vállalkozói ism.			1			
Foglalkoztatás II.						0,5
Foglalkoztatás I.						2
Közlekedéstechnikai alapok szakmai követelménymodul	Közlekedési ismeretek	1	1			
	Műszaki rajz	1	1			
	Mechanika	1	1			
	Gépelemek-géptan			2		
	Technológiai alapismeretek	2	1			
	Elektrotechnika-elektronika		1	2	3	
Közlekedéstechnikai gyakorlatok	Karbantartási gyakorlatok	3	3	3		
	Mérési gyakorlatok				4	
Kerékpárszerelő feladatai	Kerékpár szerkezeti ismeretek			1		
	Kerékpárok javítási gyakorlata			2	1	
Gépkezelő általános ismeretei	Gépkezelő általános ismeretei	3	2		2	
Emelőgépkezelő speciális feladatai	Emelőgépkezelő speciális feladatai		1			
	Emelőgépkezelő speciális feladatai gyakorlat		1			
Járműkarbantartás	Járműkarbantartás					1
	Gazdasági ismeretek					0,5
	Járműkarbantartás gyakorlata					3
Autószerelő feladatai	Gépjármű szerkezettan					6
	Gépjármű-villamosságtan					4
	Szerelési gyakorlat					7
Járműdiagnosztika	Járműdiagnosztika					3
	Járműdiagnosztika gyakorlata					4



Tantárgyak		9. évf.	10. évf.	11. évf.	12. évf.	13. évf.
Összefüggő nyári gyakorlat			140	140		

Autószerelő 54 525 02 2016/17-es tanévtől

Tantárgyak		13. évf.	14. évf.
Osztályfőnöki		1	1
Foglalkoztatás II.			0,5
Foglalkoztatás I.			2
Közlekedéstechnikai alapok szakmai követelménymodul	Közlekedési ismeretek	2	
	Műszaki rajz	2	
	Mechanika	2	
	Gépelemek-géptan	2	
	Technológiai alapismeretek	3	
	Elektrotechnika-elektronika	6	
Közlekedéstechnikai gyakorlatok	Karbantartási gyakorlatok	10	
	Mérési gyakorlatok	4	
Járműkarbantartás	Járműkarbantartás		1
	Gazdasági ismeretek		0,5
	Járműkarbantartás gyakorlata		3
Autószerelő feladatai	Gépjármű szerkezettan		6
	Gépjármű-villamosságtan		4
	Szerelési gyakorlat		7
Járműdiagnosztika	Járműdiagnosztika		3
	Járműdiagnosztika gyakorlata		4
Összefüggő nyári gyakorlat		160	

21.2.5. Autóelektronikai műszerész 54 525 01

2016/17-es tanévtől

Tantárgyak		9. évf.	10. évf.	11. évf.	12. évf.	13. évf.
Magyar nyelv és irodalom		4	4	4	4	
Idegen nyelv		4	4	4	4	



Tantárgyak		9. évf.	10. évf.	11. évf.	12. évf.	13. évf.
Matematika		3	3	3	3	
Történelem		2	2	3	3	
Etika					1	
Informatika		2	2			
Művészetek				1		
Testnevelés		5	5	5	5	
Osztályfőnöki		1	1	1	1	1
Kötelező komplex természet-tudományos tantárgy		3				
Fizika			2	2	2	
Kötelezően választható tantárgy: Emelt szintű érettségi vagy Idegen nyelv vagy Kémia vagy Informatika vagy Szakmai tantárgy*				2	2	
Pénzügyi és vállalkozói ism.			1			
Foglalkoztatás II.						0,5
Foglalkoztatás I.						2
Informatikai és műszaki alapok	Műszaki informatika gyakorlat	1,5				
	Műszaki ismeretek	0,5				
	Műszaki gyakorlatok	1				
Elektronikai berendezések	Elektronika		1		0,5	
	Elektronikai gyakorlatok		1,5			
Áramkörök ipari alkalmazása	Elektronikus áramkörök		0,5	0,5		
	Ipari alkalmazástechnika			0,5	1	
	Ipari alkalmazástechnika gyakorlat		1	2	1,5	
Közlekedéstechnikai alapok	Közlekedési ismeretek	1				
	Műszaki rajz	2	1			
	Mechanika	1	1	1		
	Gépelemek-géptan	1		1	1	



Tantárgyak		9. évf.	10. évf.	11. évf.	12. évf.	13. évf.
	Technológiai alapismeretek		2		1	
	Elektrotechnika-elektronika		1	2	1,5	
Közlekedéstechnikai gyakorlatok	Karbantartási gyakorlatok	3	3	1,5	1	
	Mérési gyakorlatok			1,5	2,5	
Járműkarbantartás	Járműkarbantartás					1
	Gazdasági ismeretek					0,5
	Járműkarbantartás gyakorlata					4
Járműszerkezetek javítása	Gépjármű szerkezettan					3
	Járműszerkezetek javítása gyakorlat					3
	Jármű diagnosztika és javítás					1
	Járműdiagnosztika gyakorlata					2
Autóelektronikai műszerész feladatai	Autóelektronika elmélete					5
	Autóelektronika gyakorlata					4
	Autóelektronikai diagnosztika					3
	Autóelektronika diagnosztikai gyakorlat					2
összefüggő nyári gyakorlat			140	140		

Autóelektronikai műszerész 54 525 01 2016/17-es tanévtől

Tantárgyak		13. évf.	14. évf.
Osztályfőnöki		1	1
Foglalkoztatás II.			0,5
Foglalkoztatás I.			2
Közlekedéstechnikai alapok	Közlekedési ismeretek	1	
	Műszaki rajz	3	
	Mechanika	3	
	Gépelemek-géptan	3	



Tantárgyak		13. évf.	14. évf.
	Technológiai alapismeretek	3	
	Elektrotechnika-elektronika	4	
Közlekedéstechnikai gyakorlatok	Karbantartási gyakorlatok	10	
	Mérési gyakorlatok	4	
Járműkarbantartás	Járműkarbantartás		1
	Gazdasági ismeretek		0,5
	Járműkarbantartás gyakorlata		4
Járműszerkezetek javítása	Gépjármű szerkezetan		3
	Járműszerkezetek javítása gyakorlat		3
	Jármű diagnosztika és javítás		1
	Járműdiagnosztika gyakorlata		2
Autóelektronikai műszerész feladatai	Autóelektronika elmélete		5
	Autóelektronika gyakorlata		4
	Autóelektronikai diagnosztika		3
	Autóelektronika diagnosztikai gyakorlat		2
összefüggő nyári gyakorlat		160	

21.2.6. Logisztikai és szállítványozási ügyintéző

Tantárgyak		9. évf.	10. évf.	11. évf.	12. évf.	13. évf.
Magyar nyelv és irodalom		4	4	4	4	
Idegen nyelv		4	4	4	4	
Matematika		3	3	3	3	
Történelem		2	2	3	3	
Etika					1	



Tantárgyak		9. évf.	10. évf.	11. évf.	12. évf.	13. évf.
Informatika		2	2			
Művészetek				1		
Testnevelés		5	5	5	5	
Osztályfőnöki		1	1	1	1	1
Kötelező komplex természet-tudományos tantárgy		3				
Fizika			2	2	2	
Kötelezően választható tantárgy: Emelt szintű érettségi vagy Idegen nyelv vagy Kémia vagy Informatika vagy Szakmai tantárgy*				2	2	
Pénzügyi és vállalkozói ism.			1			
Gazdasági és jogi alapismeretek		1				
Foglalkoztatás II.						0,5
Foglalkoztatás I.						2
Gazdálkodási alaptevékenység ellátása	Gazdasági és jogi ismeretek	1				
	Ügyviteli gyakorlatok	0,5				
	Általános statisztika			0,5		
	Pénzügyi alapismeretek		1			
	Adózási alapismeretek		0,5			
	Számviteli alapismeretek				1	
Vállalkozásfinanszírozási és adózási feladatok	Vállalkozásfinanszírozás			1		
	Vállalkozásfinanszírozási gyakorlat				1	
	Adózás			1		
	Elektronikus adóbevallás gyakorlata				1,5	
Gazdálkodási feladatok ellátása	Gazdálkodási ismeretek		1			
Jogi-, adójogi feladatok ellátása	Jogi-, adójogi szabályozás keretei			1		
	Jogi-, adójogi gyakorlat			0,5		



Tantárgyak		9. évf.	10. évf.	11. évf.	12. évf.	13. évf.
Vámtarifa feladatok és áruosztályozás	Vámtarifa és áruosztályozás				1	
	Áruosztályozás gyakorlata				0,5	
Vámjogi feladatok ellátása	Vámjogi szabályozás				1	
	Vámjogi gyakorlat				1	
Közlekedés-szállítási alapok	Közlekedési alapfogalmak	3				
	Közlekedés technikája		4			
	Közlekedés üzemvitel gyakorlat		1,5			
Szállítványozási ügyintézői feladatok	Általános szállítványozási ismeretek					4
	Ágazati szállítványozási ismeretek					7
	Szállítványozási ismeretek gyakorlat					5
Logisztikai ügyintézői feladatok	Logisztika					7
	Logisztikai tervezés gyakorlat					5,5
A raktáros feladatai	A raktározási folyamatok	3				
	Speciális áruk raktározása	1				
	Raktározás gyakorlat	2,5				
A raktárvezető feladatai	A raktározás szerepe az ellátási láncban		1			
	Raktározás működtetése, mutatószámok		1			
	Raktárvezetés gyakorlat		2			
Munkahelyi kommunikáció	Kommunikáció alapjai			3		
	Üzleti kommunikáció gyakorlat			2		
Vezetési, jogi, gazdasági, marketing ismeretek	Vezetői, jogi, gazdasági és marketing elméleti ismeretek				2	
	Marketing gyakorlat				1	
	Vezetés, szervezés gyakorlat				1	



OKJ 54 841 11 LOGISZTIKAI ÉS SZÁLLÍTMÁNYOZÁSI ÜGYINTÉZŐ

A 2016/2017-es tanévtől a 13. évfolyamon, felmenő rendszerben.

		1/13.			2/14.	
		heti óraszám		ögy	heti óraszám	
		e	gy		e	gy
A fő szakképesítésre vonatkozóan:	Összesen	20	11	160	20,5	10,5
	Összesen	31			31	
11499-12 Foglalkoztatás II.	Foglalkoztatás II.				0,5	
11498-12 Foglalkoztatás I. (érettségire épülő képzések esetén)	Foglalkoztatás I.				2	
10496-16 Közlekedés- szállítási alapok	Közlekedési alapfogalmak	3				
	Közlekedés technikája	4				
	Közlekedés üzemvitel gyakorlat		2			
10501-16 Szállítmányozási ügyintézői feladatok	Általános szállítmányozási ismeretek				4	
	Ágazati szállítmányozási ismeretek				7	
	Szállítmányozási ismeretek gyakorlat					5
1003416 Logisztikai ügyintézői feladatok	Logisztika				7	
	Logisztikai tervezés és fejlesztés gyakorlat					5,5
10036-16 A raktáros feladatai	A raktározási folyamatok	3				
	Speciális áruk raktározása	1				
	Raktározás gyakorlat		3			
	Raktározás szerepe	1				



		1/13.			2/14.	
		heti óraszám		ögy	heti óraszám	
		e	gy		e	gy
11781-16 A raktárvezető feladatai	Raktározás működtetése, mutatószámok	1				
	Raktárvezetés gyakorlat		2			
10070-12 Munkahelyi kommunikáció	Kommunikáció alapjai	3				
	Üzleti kommunikáció gyakorlat		2			
10651-12 Vezetési, jogi, gazdasági, marketing ismeretek	Vezetői, jogi, gazdasági és marketing elméleti ismeretek	4				
	Marketing gyakorlat		1			
	Vezetés, szervezés gyakorlat		1			
Osztályfőnöki		1		1		
Összes óraszám		32		32		

21.2.7. Vendéglátásszervező

Tantárgyak		9. évf.	10. évf.	11. évf.	12. évf.	13. évf.
Magyar nyelv és irodalom		4	4	4	4	
Idegen nyelv		4	4	4	4	
Matematika		3	3	3	3	
Történelem		2	2	3	3	
Etika					1	
Informatika		2	2			
Művészetek				1		
Testnevelés		5	5	5	5	
Osztályfőnöki		1	1	1	1	1
Kötelező komplex természet-tudományos tantárgy		3				



Tantárgyak		9. évf.	10. évf.	11. évf.	12. évf.	13. évf.
Földrajz			2	2	2	
Kötelezően választható tantárgy: Emelt szintű érettségi vagy Idegen nyelv vagy Kémia vagy Informatika vagy Szakmai tantárgy*				2	2	
Pénzügyi és vállalkozói ism.			1			
Foglalkoztatás II.	Foglalkoztatás II.					0,5
Foglalkoztatás I. (érettségire épülő képzések esetén)	Foglalkoztatás I.					2
Gazdálkodási ismeretek	Vendéglátó gazdálkodás elmélete	1				
	A vendéglátó gazdálkodás gyakorlata	1	2		1	
Élelmiszerismeret	Általános élelmiszerismeret	1	1			
	Élelmiszerek a gyakorlatban	1	0,5			
Élelmiszerbiztonsági alapismeretek	Élelmiszerbiztonság alapjai	0,5				
	Vendéglátás higiéniája		0,5			
Pincér szakmai idegen nyelv	Pincér szakmai idegen nyelv				1	
Felszolgálási alapok	Felszolgálási alapok	0,5	1			
	Felszolgálási alapok gyakorlat	2	2			
Felszolgáló szakmai ismeretek	Felszolgálás			0,5	1	
	Felszolgálás gyakorlat			3	2	
Vendéglátó kereskedelem	Értékesítés elmélete	1	1			4
	Értékesítés gyakorlata	1	1,5	1		1
Vendéglátás marketingje	Marketing és kommunikáció a gyakorlatban				1	2
	Alkalmazott számítástechnika				1	3



Tantárgyak		9. évf.	10. évf.	11. évf.	12. évf.	13. évf.
	Ügyvitel					1
Vendéglátó ételkészítés	Termelés elmélete	1	1		0,5	3
	Termelés gyakorlata	1	1,5	1		9
Idegen nyelv a vendéglátásban	Vendéglátó üzleti idegen nyelv elm.-e			1	1	1,5
	Vendéglátó üzleti idegen nyelv gyakorlata			1	1,5	2
Üzletvezetés a vendéglátásban	Jogszabályok a vendéglátásban			1		1
	Szervezés és irányítás a vendéglátásban			1,5		1

OKJ 54 811 01 VENDÉGLÁTÁSSZERVEZŐ

A 2016/2017-es tanévtől a 13. évfolyamon, felmenő rendszerben.

		1/13.			2/14.	
		heti óraszám		ögy	heti óraszám	
		e	gy		e	gy
A fő szakképesítésre vonatkozóan:	Összesen	13	18	160	12	19
	Összesen	31			31	
11499-12 Foglalkoztatás II.	Foglalkoztatás II.				0,5	
11498-12 Foglalkoztatás I. (érettségire épülő képzések esetén)	Foglalkoztatás I.				2	
11561-16 Gazdálkodási ismeretek	Vendéglátó gazdálkodás elmélete	1				
	A vendéglátó gazdálkodás gyakorlata		3			
11518-16 Élelmiszerismeret	Általános élelmiszerismeret	2				



		1/13.			2/14.	
		heti óraszám		ögy	heti óraszám	
		e	gy		e	gy
	Élelmiszerek a gyakorlatban		1,5			
11519-16 Élelmiszerbiztonsági alapismeretek	Élelmiszerbiztonság alapjai	0,5				
	Vendéglátás higiénéje	0,5				
11523-16 Pincér szakmai idegen nyelv	Pincér szakmai idegen nyelv					
11524-16 Felszolgálási alapok	Felszolgálási alapok					
	Felszolgálási alapok gyakorlat					
11525-16 Felszolgáló szakmai ismeretek	Felszolgálás					
	Felszolgálás gyakorlat					
11520-16 Vendéglátó kereskedelem	Értékesítés elmélete	2			4	
	Értékesítés gyakorlata		3,5			1
11538-16 Vendéglátás marketingje	Marketing és kommunikáció a gyakorlatban		1			2
	Alkalmazott számítástechnika		1			3
	Ügyvitel					1
11539-16 Vendéglátó ételkészítés	Termelés elmélete	3			3	
	Termelés gyakorlata		3,5			9
11540-16 Idegen nyelv a vendéglátásban	Vendéglátó üzleti idegen nyelv elmélete	3			1,5	
	Vendéglátó üzleti idegen nyelv gyakorlata		3			2
11541-16 Üzletvezetés a vendéglátásban	Jogszabályok a vendéglátásban	1			1	
	Szervezés és irányítás a vendéglátásban		1,5			1
Osztályfőnöki		1			1	
Összes óraszám		32			32	



21.2.8. Pénzügyi – számviteli ügyintéző

Tantárgyak		9. évf.	10. évf.	11. évf.	12. évf.	13. évf.
Magyar nyelv és irodalom		4	4	4	4	
Idegen nyelv		4	4	4	4	
Matematika		3	3	3	3	
Történelem		2	2	3	3	
Etika					1	
Informatika		2	2			
Művészetek				1		
Testnevelés		5	5	5	5	
Osztályfőnöki		1	1	1	1	1
Kötelező komplex természet-tudományos tantárgy		3				
Földrajz			2	2	2	
Kötelezően választható tantárgy: Emelt szintű érettségi vagy Idegen nyelv vagy Kémia vagy Informatika vagy Szakmai tantárgy*				2	2	
Pénzügyi és vállalkozói ism.			1			
Foglalkoztatás II.						0,5
Foglalkoztatás I.						2
Gazdálkodási alaptevékenység ellátása	Gazdasági és jogi alapismeretek	4	3			
	Ügyviteli ismeretek	3				
	Ügyviteli gyakorlatok	4				
	Általános statisztika		2			
	Statisztika gyakorlat		1			
	Pénzügyi alapismeretek		2	1	0,5	
	Pénzügy gyakorlat		1			
	Adózási alapismeretek				1	
	Adózás gyakorlat				1	
	Számviteli alapismeretek		2	2		
Számvitel gyakorlat		1		1		



Tantárgyak		9. évf.	10. évf.	11. évf.	12. évf.	13. évf.
Projekttervezés	Támogatási alapismeretek			2	1	
	Gazdálkodási statisztika			2		
	Folyamat- és pénzügyi tervezés			1	1,5	
Támogatáskezelés	Támogatási ügyvitel			2	2	
	Támogatás menedzsment				2	
Gazdálkodási feladatok ellátása	Gazdálkodási ismeretek					2,5
Vállalkozásfinanszírozási és adózási feladatok	Vállalkozásfinanszírozás					3
	Vállalkozásfinanszírozás gyakorlat					1
	Adózás					3
	Elektronikus adóbevallás gyakorlata					2
Könyvvezetés és beszámoló készítés feladatai	Számvitel					6
Könyvelés számítógépen	Könyvelés számítógépen gyakorlat					4
Projektfinanszírozás	Projektfinanszírozás					2
	Projektfinanszírozás gyakorlata					2
Projektfolyamatok követése	Projektfolyamatok követése					2
	Projekttervezés gyakorlata					1

OKJ 54 344 01 PÉNZÜGYI-SZÁMVITELI ÜGYINTÉZŐ

A 2016/2017-es tanévtől a 13. évfolyamon, felmenő rendszerben.

		1/13.			2/14.	
		heti óraszám		ögy	heti óraszám	
		e	gy		e	gy
A fő szakképesítésre vonatkozóan:	Összesen	22	9	0	21	10



		1/13.		ögy	2/14.	
		heti óraszám			heti óraszám	
		e	gy		e	gy
	Összesen	31			31	
11499-12 Foglalkoztatás II.	Foglalkoztatás II.				0,5	
11498-12 Foglalkoztatás I. (érettségire épülő képzések esetén)	Foglalkoztatás I.				2	
11504-16 Gazdálkodási alaptevékenység ellátása	Gazdasági és jogi alapismeretek	7				
	Ügyviteli ismeretek	3				
	Ügyviteli gyakorlatok		4			
	Általános statisztika	2				
	Statisztika gyakorlat		1			
	Pénzügyi alapismeretek	4				
	Pénzügy gyakorlat		1			
	Adózási alapismeretek	2				
	Adózás gyakorlat		1			
	Számviteli alapismeretek	4				
	Számvitel gyakorlat		2			
10147-12 Gazdálkodási feladatok ellátása	Gazdálkodási ismeretek				2,5	
11506-16 Vállalkozásfinanszírozási és adózási feladatok	Vállalkozásfinanszírozás				3	
	Vállalkozásfinanszírozás gyakorlat					1
	Adózás				3	
	Elektronikus adóbevallás gyakorlata					2
10149-12 Könyvvezetés és beszámoló készítés feladatai	Számvitel				6	
11505-12 Könyvelés számítógépen	Könyvelés számítógépen gyakorlat					4
11501-16 Projektfinanszírozás	Projekt-finanszírozás				2	
	Projektfinanszírozás gyakorlata					2
11502-12 Projektfolyamatok követése	Projektfolyamatok követése				2	
	Projekttervezés gyakorlata					1
Osztályfőnöki		1			1	
Összes óraszám		32			32	



21.2.9. Turisztikai szervező, értékesítő

Tantárgyak		9. évf.	10. évf.	11. évf.	12. évf.	13. évf.
Magyar nyelv és irodalom		4	4	4	4	
Idegen nyelv		4	4	4	4	
Matematika		3	3	3	3	
Történelem		2	2	3	3	
Etika					1	
Informatika		2	2			
Művészetek				1		
Testnevelés		5	5	5	5	
Osztályfőnöki		1	1	1	1	1
Kötelező komplex természet- tudományos tantárgy		3				
Földrajz			2	2	2	
Kötelezően választható tantárgy: Emelt szintű érettségi vagy Idegen nyelv vagy Kémia vagy Informatika vagy Szakmai tantárgy*				2	2	
Pénzügyi és vállalkozói ism.			1			
Foglalkoztatás II.						0,5
Foglalkoztatás I.						2
Turisztikai erőforrások	Turizmusföldrajz		1	2		
	Kultúr- és vallástörténet	1	1,5	1		
	Vendéglátó ismeretek	1				
	Gasztronómia gyakorlata	1	1			
Kommunikáció a turizmusban	Protokoll a gyakorlatban	1	1			
	Üzleti kommunikáció gyakorlat				1	
	Szakmai idegen nyelv	3	2,5	3	2,5	3



Tantárgyak		9. évf.	10. évf.	11. évf.	12. évf.	13. évf.
Gazdasági folyamatok a turizmusban	Turizmus rendszere	1	1			
	Marketing gyakorlat				1,5	1,5
	Ügyviteli gyakorlat				1	
Infokommunikációs technológia a turizmusban	IKT gyakorlata a turizmusban			1	1	1
Turisztikai termékkínálat	Utazásszervezés					2,5
	Turisztikai árualap értékesítése gyakorlat					11
Turisztikai vállalkozások	Vállalkozási alapismeretek					1
	Turisztikai üzletágak gyakorlata					11
Szállodai adminisztráció	Szállodai adminisztráció		1			
	Szállodai adminisztráció gyakorlata			1	1	
Szállodai tevékenységek	Szállodai tevékenység	1	1	1	1	
	Szállodai tevékenység gyakorlata	1	1	1	1	
Szállodai kommunikáció	Szállodai kommunikáció	1				
	Szállodai kommunikáció gyakorlata		1			

OKJ 54 812 03 TURISZTIKAI SZERVEZŐ, ÉRTÉKESÍTŐ

A 2016/2017-es tanévtől a 13. évfolyamon, felmenő rendszerben.

		1/13.			2/14.	
		heti óraszám		ögy	heti óraszám	
		e	gy		e	gy
	Összesen	18,5	12,5	160	7	24



A fő szakképesítésre vonatkozóan:	Összesen	1/13.		ögy	2/14.	
		heti óraszám			heti óraszám	
		e	gy		e	gy
		31			31	
11499-12 Foglalkoztatás II.	Foglalkoztatás II.				0,5	
11498-12 Foglalkoztatás I. (érettségire épülő képzések esetén)	Foglalkoztatás I.				2	
11714-16 Turisztikai erőforrások	Turizmusföldrajz	1,5	1,5			
	Kultúr- és vallástörténet	2	1,5			
	Vendéglátó ismeretek	1				
	Gasztronómia gyakorlata		2			
	Szálláshely ismeretek				1	
11715-16 Kommunikáció a turizmusban	Protokoll a gyakorlatban		2			
	Üzleti kommunikáció gyakorlat		1			
	Szakmai idegen nyelv	12				8
11716-16 Gazdasági folyamatok a turizmusban	Turizmus rendszere	2				
	Marketing gyakorlat		1,5			
	Ügyviteli gyakorlat		1			
11717-16 Infokommunikációs technológia a turizmusban	IKT gyakorlata a turizmusban		2			
10064-16 Turisztikai termékkínálat	Utazásszervezés				2,5	
	Turisztikai árualap értékesítése gyakorlat					8
	Vállalkozási alapismeretek				1	



		1/13.			2/14.	
		heti óraszám		ögy	heti óraszám	
		e	gy		e	gy
10065-16 Turisztikai vállalkozások	Turisztikai üzletágak gyakorlata					8
11300-16 Szállodai adminisztráció	Szállodai adminisztráció		1			
	Szállodai adminisztráció gyakorlata			1	1	
11302-16 Szállodai tevékenységek	Szállodai tevékenység	1	1	1	1	
	Szállodai tevékenység gyakorlata	1	1	1	1	
11301-16 Szállodai kommunikáció	Szállodai kommunikáció	1				
	Szállodai kommunikáció gyakorlata		1			
Osztályfőnöki		1			1	
Összes óraszám		32			32	

21.3. Szakközépiskola (kifutó, 2016. szept. 1-től Szakgimnázium szerint)

21.3.1. Gépgyártástechnológiai technikus 54 521 03

Érvényes a 2013/2014-es tanévtől a **9. évfolyamon** az 54 521 03 Gépgyártástechnológiai technikus szakképesítés szakmai és vizsgakövetelményeit tartalmazó 27/2012. (VIII. 27.) NGM rendelet alapján felmenő rendszerben.

Tantárgyak	9.évf.	10.évf.	11.évf.	12.évf.	5/13.év f.
Magyar nyelv és irodalom	4	4	4	4	
Idegen nyelv	3 + 1	3 + 1	3 + 1	3 + 1	
Matematika	3 + 1	3 + 1	3 + 1	3 + 1	
Etika			1		
Történelem, társadalmi és	2 + 1	2	3	3	



Tantárgyak	9.évf.		10.évf.	11.évf.	12.évf.	5/13.év f.		
állampolgári ismeretek								
Fizika	2		2	1				
Kémia	2		1					
Biológia - egészségtan			2	2	1			
Földrajz	2		1 + 1					
Ének-zene	1							
Informatika	1		1 + 1	2	2			
Testnevelés és sport	5		5	5	5			
Osztályfőnöki	1		1	1	1			
Munkahelyi egészség és bizt.	0,5+0,5		0	0	0	0		
Foglalkoztatás II.	0		0	0	0	0,5		
Foglalkoztatás I.	0		0	0	0	2		
Munkavédelem	0		0	0	2	0		
Gépészeti alapozó feladatok	műszaki dokumentáció	2,5+0,5	anyagismeret forgácsolás (kézi)	3	2 1	4	4+1	0
Gépészeti alapozó feladatok gyakorlat	fémipari gyakorlat	2	3+1		3+1	0	0	0
Műszaki mérés	0		0	0	2	0	0	0
Műszaki mérés gyakorlat	0		0	0	2	0	0	0
Forgácsolási alapismeretek	0		0	0	0	0	4	4
Forgácsolási alapismeretek gyakorlat	0		0	0	0	0	8+1,5	8+1,5
Gyártástervezés és gyártásirányítás	0		0	0	0	0	6,5	6,5
Gyártástervezés és gyártásirányítás gyakorlat	0		0	0	0	0	2+2,5	2+2,5
Szerszámgépek karbantartása	0		0	0	0	0	4	4



Tantárgyak	9.évf.	10.évf.	11.évf.	12.évf.	5/13.év f.
Szerszámgépek karbantartása gyakorlat	0	0	0	0	4
Összefüggő gyakorlat	70	105	140	0	0
Szakmai órák:	6	7	8	11	35

Gépgyártástechnológiai technikus

Érvényes a 2013/2014-es tanévtől a **13. évfolyamon** az 54 521 03 Gépgyártástechnológiai technikus szakképesítés szakmai és vizsgakövetelményeit tartalmazó 27/2012. (VIII. 27.) NGM rendelet alapján felmenő rendszerben.

Tantárgyak	1/13. évfolyam			2/14. évfolyam
Osztályfőnöki	1			1
Munkahelyi egészség és biztonság	0,5+0,5			0
Foglalkoztatás II.	0			0,5+0,5
Foglalkoztatás I.	0			2
Munkavédelem	2			0
Gépészeti alapozó feladatok	anyagismeret	13,5+1,5	3	0
	CAD ismeretek		1	
	forgácsolás elmélet		2	
	gépelemek		3	
	mechanika		3	
	műszaki dokumentáció		3	
Gépészeti alapozó feladatok gyakorlat	üzemi gyakorlat	11+2		0
Műszaki mérés	műszaki mérés	2	11	0
	villamos mérések elmélet		11	
Műszaki mérés gyakorlat	műszaki mérés gyakorlat	2	11	0



Tantárgyak	1/13. évfolyam			2/14. évfolyam
	villamos mérések gyakorlat		11	
Forgácsolási alapismeretek	0			4
Forgácsolási alapismeretek gyakorlat	0			8+2
Gyártástervezés és gyártásirányítás	0			6,5+1,5
Gyártástervezés és gyártásirányítás gyakorlat	0			2
Szerszámgépek karbantartása	0			4
Szerszámgépek karbantartása gyakorlat	0			4
Összefüggő gyakorlat	160			0
Szakmai órák	35			35
Összesen:	36			36

21.3.2. Mechatronikai technikus 54 523 04

Érvényes a 2013/2014-es tanévtől a **9. évfolyamon** az az 54 523 04 Mechatronikai technikus szakképesítés szakmai és vizsgakövetelményeit tartalmazó 14/2013. (IV. 05.) NGM rendelet alapján felmenő rendszerben.

Tantárgyak	9. évf.	10. évf.	11. évf.	12. évf.	5/13. évf.
Magyar nyelv és irodalom	4	4	4	4	
Idegen nyelv	3 + 1	3 + 1	3 + 1	3 + 1	
Matematika	3 + 1	3 + 1	3 + 1	3 + 1	
Etika			1		
Történelem, társadalmi és állampolgári ismeretek	2 + 1	2	3	3	
Fizika	2	2	1		
Kémia	2	1			
Biológia - egészségtan		2	2	1	
Földrajz	2	1 + 1			
Ének-zene	1				



Tantárgyak	9. évf.	10. évf.		11. évf.	12. évf.	5/13. évf.	
Informatika	1	1 + 1		2	2		
Testnevelés és sport	5	5		5	5		
Osztályfőnöki	1	1		1	1		
Munkahelyi egészség és biztonság	0,5+0,5	0		0	0	0	
Foglalkoztatás II.	0	0		0	0	0,5	
Foglalkoztatás I.	0	0		0	0	2	
Munkavédelem	0	0		0	2	0	
Gépészeti alapozó feladatok	2,5+0,5	anyagismeret	33	2	4	4+1	0
		forgácsolás (kézi)		1			
Gépészeti alapozó feladatok gyakorlat	2	kézi forgácsolás gyakorlat	3+1	3+1	0	0	
Műszaki mérés	0	0		0	2	0	
Műszaki mérés gyakorlat	0	0		0	2	0	
Mechatronikai gépészeti feladatok	0	0		0	0	8+2	
Mechatronikai gépészeti feladatok gyakorlat	0	0		0	0	8+1,5	
Mechatronikai villamos feladatok	0	0		0	0	6,5+0,5	
Mechatronikai villamos feladatok gyakorlat	0	0		0	0	6	
Összefüggő gyakorlat	70	105		140	0	0	
Szakmai órák:	6	7		8	11	35	

Mechatronikai technikus

Érvényes a 2013/2014-es tanévtől a **13. évfolyamon** az 54 523 04 Mechatronikai technikus szakképesítés szakmai és vizsgakövetelményeit tartalmazó 14/2013. (IV. 05.) NGM rendelet alapján felmenő rendszerben.



Tantárgyak	1/13. évfolyam		2/14. évfolyam		
Osztályfőnöki	1		1		
Munkahelyi egészség és biztonság	0,5+0,5		0		
Foglalkoztatás II.	0		0,5+0,5		
Foglalkoztatás I.	0		2		
Munkavédelem	2		0		
Gépészeti alapozó feladatok	anyagismeret	13,5+1,5	3	0	
	CAD ismeretek		1		
	forgácsolás elmélet		2		
	gépelemek		3		
	mechanika		3		
	műszaki dokumentáció		3		
Gépészeti alapozó feladatok gyakorlat	üzemi gyakorlat	11+2	0		
Műszaki mérés	műszaki mérés	2	1	0	
	villamos mérés elmélet		1		
Műszaki mérés gyakorlat	műszaki mérés gyakorlat	2	1	0	
	villamos mérés gyakorlat		1		
Mechatronikai gépészeti feladatok	0		CAD	8+1	2
			gépészeti feladatok		2
			robottechnika		5
Mechatronikai gépészeti feladatok gyakorlat	0		8+1		
Mechatronikai villamos feladatok	0		elektronika	6,5+0,5	2
			irányítástechnika		5



Tantárgyak	1/13. évfolyam	2/14. évfolyam
Mechatronikai villamos feladatok gyakorlat	0	6+1
Összefüggő gyakorlat	160	0
Szakmai órák:	35	35

21.3.3. Műszaki informatikus 54 481 05

Érvényes a 2013/2014-es tanévtől a **9. évfolyamon** felmenő rendszerben.

Tantárgyak	9. évfolyam	10. évfolyam	11. évfolyam	12. évfolyam	5/13. évfolyam
Magyar nyelv és irodalom	4	4	4	4	
Idegen nyelv	3 + 1	3 + 1	3 + 1	3 + 1	
Matematika	3 + 1	3 + 1	3 + 1	3 + 1	
Etika			1		
Történelem, társadalmi és állampolgári ismeretek	2 + 1	2	3	3	
Fizika	2	2	1		
Kémia	2	1			
Biológia - egészségtan		2	2	1	
Földrajz	2	1 + 1			
Ének-zene	1				
Informatika	1	1 + 1	2	2	
Testnevelés és sport	5	5	5	5	
Osztályfőnöki	1	1	1	1	0+1
Információtechnológiai alapok	1				
Információtechnológiai gyakorlat	2				
Munkaszervezési ismeretek				1	
Munkaszervezési gyakorlat	0,5			2	
Adatbázis- és szoftverfejlesztés	1	1	2	1	
Adatbázis- és szoftverfejlesztés gyakorlat		2	2	2	
Hálózati ismeretek I.		1	1	2	
Hálózati ismeretek I. gyakorlat		2	2	2	
Elektronika	0+1	0+1	0+1	0+1	4+1
Elektronika gyakorlat					3
Digitális technika					2+1
Műszaki dokumentációs gyakorlat					3
Villamos műszerek és mér. gyakorlat					3
Folyamatirányítás és digitális jelfeld.					2,5+0,5



Tantárgyak	9. évfolyam	10. évfolyam	11. évfolyam	12. évfolyam	5/13. évfolyam
Folyamatirányítás és digitális jelfeldolgozás gyakorlat					3
Adatátviteli hálózatok üzemeltetése					2
Adatátviteli hálózatok üzem. gyakorlat					3
Műszaki programozás gyakorlat					3
Elhelyezkedést-munkavállalást segítő idegen nyelv					2
Foglalkoztatás					0,5+0,5
Munkavédelmi alapismeretek	0,5				
Összefüggő gyakorlat	70	105	140		
Szakmai órák:	6	7	8	11	34

54 481 04 Műszaki informatikus

Érvényes a 2013/2014-es tanévtől a **13. évfolyamon** felmenő rendszerben.

Tantárgyak	1/13. évfolyam	2/14. évfolyam
Osztályfőnöki	0+1	0+1
Információtechnológiai alapok	1,5+0,5	
Információtechnológiai gyakorlat	2	
Munkaszervezési ismeretek	1	
Munkaszervezési gyakorlat	2	
Adatbázis- és szoftverfejlesztés	4	
Adatbázis- és szoftverfejlesztés gyakorlat	8	
Hálózati ismeretek I.	4	
Hálózati ismeretek I. gyakorlat	8	
Elektronika	0+2	4+1
Elektronika gyakorlat		3
Digitális technika		2+1
Műszaki dokumentációs gyakorlat		3
Villamos műszerek és mérések gyakorlat		3
Folyamatirányítás és digitális jelfeldolgozás		2,5+0,5
Folyamatirányítás és digitális jelfeldolgozás gyakorlat		3
Adatátviteli hálózatok üzemeltetése		2
Adatátviteli hálózatok üzemeltetése gyakorlat		3
Műszaki programozás gyakorlat		3



Tantárgyak	1/13. évfolyam	2/14. évfolyam
Elhelyezkedést-munkavállalást segítő idegen nyelv (5-ös szint)		2
Foglalkoztatás		0,5+0,5
Munkavédelmi alapismeretek	0,5+0,5	
Összefüggő gyakorlat	160	
Szakmai órák	34	34
Összesen:	35	35

21.3.4. Pénzügyi-számviteli ügyintéző 54 344 01

2013/2014-es tanévtől a 9. évfolyamon, felmenő rendszerben

Tantárgyak	9. évfolyam	10. évfolyam	11. évfolyam	12. évfolyam	5./13. évfolyam
Magyar nyelv és irodalom	4	4	4	4	
Idegen nyelv	3 + 1	3 + 1	3 + 1	3 + 1	
Matematika	3 + 1	3 + 1	3 + 1	3 + 1	
Etika			1		
Történelem,társadalmi és állampolgári i.	2 + 1	2	3	3	
Fizika	2	2	1		
Kémia	2	1			
Biológia - egészségtan		2	2	1	
Földrajz	2	1 + 1			
Művészetek*	1				
Informatika	1	1 + 1	2	2	
Testnevelés és sport	5	5	5	5	
Osztályfőnöki	1	1	1	1	0+1
Munkahelyi egészség és biztonság	0,5 + 0,5				
Gazdasági és jogi ismeretek	2	3,5+0,5			
Általános statisztika			1	1	
Statisztika gyakorlat			1	1	
Szakmai idegen nyelv					
Pénzügyi alapismeretek			2	2	
Pénzügyi gyakorlat				1	
Adózási alapismeretek				1	
Adózási gyakorlat				1	
Számviteli alapismeretek			2	2+1	
Számvitel gyakorlat			+1	1	
Ügyviteli gyakorlat	2,5+0,5	2,5+0,5	1		
Foglalkoztatás I.					2
Foglalkoztatás II.					0,5
Gazdálkodási ismeretek					3,5



Tantárgyak	9. évfolyam	10. évfolyam	11. évfolyam	12. évfolyam	5./13. évfolyam
Könyvelés számítógépen					4
Számvitel					6
Vállalkozás finanszírozás					2+1
Vállalkozás finanszírozás gyakorlat					1
Adózás					3
Elektronikus adóbevallás gyakorlata					2
Projekt finanszírozás					2
Projekt finanszírozás gyakorlat					2
Projektfolyamatok követése					2
Projekttervezés gyakorlata					1
Szakmai összesen:	6	7	8	11	32
Heti óraszám:	35	36	35	35	33

Pénzügyi-számviteli ügyintéző 54 344 01

2013/2014-es tanévtől a 13. évfolyamon, felmenő rendszerben

Tantárgyak	1/13. évfolyam	2/14. évfolyam
Osztályfőnöki	0+1	0+1
Munkahelyi egészség és biztonság	0,5+0,5	
Foglalkoztatás II.		1
Szakmai idegen nyelv*	2	
Foglalkoztatás I.		2
Gazdasági és jogi alapismeretek	5	
Ügyviteli gyakorlatok	6	
Általános statisztika	2	
Statisztika gyakorlat	2	
Pénzügyi alapismeretek	4	
Pénzügy gyakorlat	1	
Adózási alapismeretek	1,5+0,5	
Adózás gyakorlat	1+1	
Számviteli alapismeretek	5	
Számvitel gyakorlat	1+1	
Gazdálkodási ismeretek		3
Könyvelés számítógépen		4
Számvitel		6



Tantárgyak	1/13. évfolyam	2/14. évfolyam
Vállalkozás-finanszírozás		2+1
Vállalkozás-finanszírozás gyakorlat		1+1
Adózás		3
Elektronikus adóbevallás-gyakorlat		2
Projekt-finanszírozás		2
Projektfinanszírozás gyakorlat		2+1
Projektfolyamatok követése		2
Projekttervezés gyakorlata		1
Összefüggő gyakorlat	-	-
Heti óraszám	35	35

21.3.5. Logisztikai ügyintéző 54 345 01

2013/2014-es tanévtől a 9. évfolyamon, felmenő rendszerben

Tantárgyak	9. évfolyam	10. évfolyam	11. évfolyam	12. évfolyam	5./13. évfolyam
Magyar nyelv és irodalom	4	4	4	4	
Idegen nyelv	3 + 1	3 + 1	3 + 1	3 + 1	
Matematika	3 + 1	3 + 1	3 + 1	3 + 1	
Etika			1		
Történelem, társadalmi és állampolgári ismeretek	2 + 1	2	3	3	
Fizika	2	2	1		
Kémia	2	1			
Biológia - egészségtan		2	2	1	
Földrajz	2	1 + 1			
Ének-zene	1				
Informatika	1	1 + 1	2	2	
Testnevelés és sport	5	5	5	5	
Osztályfőnöki	1	1	1	1	0+1
Munkahelyi egészség és biztonság (elmélet)	0,5 + 0,5				
Az üzleti tevékenység tervezése, elemzése (elmélet)	2	3	3	3	
Üzleti tevékenység a gyakorlatban (gyakorlat)	1	1+1	1	1	
Áruforgalom (elmélet)	1,5 + 0,5	2	1	1	
Áruforgalom gyakorlata (gyak.)			1 + 1	1 + 1	



Tantárgyak	9. évfolyam	10. évfolyam	11. évfolyam	12. évfolyam	5./13. évfolyam
A marketing alapjai (elmélet)			1	2	
Marketing a gyakorlatban				1	
Vezetési ismeretek (elmélet)				1	
Foglalkoztatás II. (elmélet)					0,5
Foglalkoztatás I. (elmélet)					2
Logisztika (elmélet)					4
Készletgazdálkodás gyakorlat					4
Szállítmányozási és fuvarozási feladatok gyakorlat					5
Nemzetközi szállítmányozás, fuvarozás					7,5+0,5
Közlekedés- és gazdaságföldrajz					1,5+0,5
Raktározás (elmélet)					3
Raktározás gyakorlat					3,5
Összefüggő gyakorlat	70	105	140		
Szakmai összesen:	6	7	8	11	32
Heti óraszám:	35	36	35	35	33

Logisztikai ügyintéző (54 345 01),

a 13-14. évfolyamon a 2013/2014-es tanévtől a 13. évfolyamon, felmenő rendszerben.

Szakmai követelménymodulok	Tantárgyak	Szakképzés					
		1/13.			ögy	2/14.	
		heti óraszám				heti óraszám	
		e	gy	e		gy	
11500-12 Munkahelyi egészség és biztonság	Munkahelyi egészség és biztonság	1					
11499-12 Foglalkoztatás II.	Foglalkoztatás II.				1		
11498-12 Foglalkoztatás I. (érettségire épülő képzések esetén)	Foglalkoztatás I.				2		
10032-12 Marketing	A marketing alapjai	3					
	Marketing a gyakorlatban		1 + 1	20			
11508-12 Az áruforgalom tervezése, irányítása, elemzése	Az üzleti tevékenység tervezése, elemzése	Tervezés	11	3			
		Elemzés		7			
		Levelezés		1			



Szakmai követelménymodulok	Tantárgyak	Szakképzés					
		1/13.			ögy	2/14.	
		heti óraszám				heti óraszám	
		e	gy		e	gy	
	Vezetési ismeretek	1					
	Üzleti tevékenység a gyakorlatban		Üzleti tevékenység gyakorlat I.	6	3	80	
			Üzleti tevékenység gyakorlat II	3			
11507-12 Az áruforgalom lebonyolítása	Áruforgalom	6					
	Áruforgalom gyakorlata		5 - 1		60		
10034-12 A logisztikai ügyintéző feladatai	Logisztika					4	
	Készletgazdálkodás gyakorlat					4	
10035-12 Szállítás, fuvarozás, szállítmányozás	Szállítmányozási és fuvarozási feladatok gyakorlat					5	
	Nemzetközi szállítmányozás, fuvarozás					7	
	Közlekedés- és gazdaságföldrajz					2	
10036-12 Termelési és nagykereskedelmi raktározás	Raktározás					3	
	Raktározás gyakorlata					4	
Szakképzési szakasz közismereti tárgyai	Osztályfőnöki	1				1	
összes óra		23	12		160	20 13	
összes óra		35				33	



21.3.6. Turisztikai szervező, értékesítő 54 812 03

2013/2014-es tanévtől a 9. évfolyamon, felmenő rendszerben

Tantárgyak	9. évfolyam	10. évfolyam	11. évfolyam	12. évfolyam	5./13. évfolyam
Magyar nyelv és irodalom	4	4	4	4	
Idegen nyelv	3 + 1	3 + 1	3 + 1	3 + 1	
Matematika	3 + 1	3 + 1	3 + 1	3 + 1	
Etika			1		
Történelem,társadalmi és állampolgári ismeretek	2 + 1	2	3	3	
Fizika	2	2	1		
Kémia	2	1			
Biológia - egészségtan		2	2	1	
Földrajz	2	1 + 1			
Ének-zene	1				
Informatika	1	1 + 1	2	2	
Testnevelés és sport	5	5	5	5	
Osztályfőnöki	1	1	1	1	0+1
Munkahelyi egészség és biztonság	0,5 + 0,5				
Turizmus alapjai	1	2	1		
Kultúr- és vallástörténe	2	1	1		
Vendéglátás- és szálláshely ismeretek		2	1 + 1		
Üzleti kommunikáció gyakorlata	1,5 + 0,5	1 + 1			
Marketing alapjai			1	1	
Szakmai idegen nyelv – gyakorlat			3	4	
Ügyviteli ismeretek				1 + 1	
Informatika a turizmusban				2	
Levelezési gyakorlat				2	
Foglalkoztatás II.					0,5 + 1,5
Foglalkoztatás I.					2
Utazásszervezés					5
Utazási szolgáltatások értékesítése gyakorlat					9,5 + 1,5
Antik örökségünk					1
Latin nyelvtan és fordítási gyakorlatok					1
Vállalkozási alapismeretek					3
Turisztikai üzletágak működtetése gyakorlat					9
Összefüggő gyakorlat	70	105	140		
Szakmai összesen:	6	7	8	11	34
Heti óraszám:	35	36	35	35	35



21.3.7. Vendéglátásszervező-vendéglős 54 811 01

2013/2014-es tanévtől a 9. évfolyamon, felmenő rendszerben

Tantárgyak	9. évfolyam	10. évfolyam	11. évfolyam	12. évfolyam	5./13. évfolyam
Magyar nyelv és irodalom	4	4	4	4	
Idegen nyelv	3 + 1	3 + 1	3 + 1	3 + 1	
Matematika	3 + 1	3 + 1	3 + 1	3 + 1	
Etika			1		
Történelem,társadalmi és állampolgári ismeretek	2 + 1	2	3	3	
Fizika	2	2	1		
Kémia	2	1			
Biológia - egészségtan		2	2	1	
Földrajz	2	1 + 1			
Ének-zene	1				
Informatika	1	1 + 1	2	2	
Testnevelés és sport	5	5	5	5	
Osztályfőnöki	1	1	1	1	0+1
Munkahelyi egészség és biztonság	0,5 + 0,5				
Vendéglátó gazdálkodás			2	1 + 1	2
Szakmai számítás				2	1,5 + 1,5
Marketing és kommunikáció a gyakorlatban				2	2
Vendéglátó üzleti idegen nyelv (gyakorlat)				2	2
Élelmiszer ismeret		1	1	1	
Termelés elmélete	1 + 1	1	1		2
Termelés gyakorlata		2	2 + 1	2	6
Értékesítés elmélete	1	1	1		2
Értékesítés gyakorlata	2	1 + 1			5
Foglalkoztatás I.					2
Foglalkoztatás II.					0,5 + 1,5
Alkalmazott számítástechnika (gyakorlat)					2
Ügyvitel (gyakorlat)					2
Vendéglátó vállalkozások					1
Vendéglátó vállalkozás működtetése					1
Összefüggő gyakorlat	70	105	140		
Szakmai összesen:	6	7	8	11	34
Heti óraszám:	35	36	35	35	35



Kereskedelem ágazat

21.3.8. Kereskedő 54 341 01

2013/2014-es tanévtől a 9. évfolyamon, felmenő rendszerben

Tantárgyak	9. évfolyam	10. évfolyam	11. évfolyam	12. évfolyam	5./13. évfolyam
Magyar nyelv és irodalom	4	4	4	4	
Idegen nyelv	3 + 1	3 + 1	3 + 1	3 + 1	
Matematika	3 + 1	3 + 1	3 + 1	3 + 1	
Etika			1		
Történelem,társ. és állampolg. ismeretek	2 + 1	2	3	3	
Fizika	2	2	1		
Kémia	2	1			
Biológia - egészségtan		2	2	1	
Földrajz	2	1 + 1			
Művészetek*	1				
Informatika	1	1 + 1	2	2	
Testnevelés és sport	5	5	5	5	
Osztályfőnöki	1	1	1	1	1
Közismereti összesen:	29	29	27	24	
Munkahelyi egészség és biztonság	0,5 + 0,5				
Foglalkoztatás II.					0,5+0,5
Foglalkoztatás I.					2
A marketing alapjai			1	2	
Marketing gyakorlata				1	
Az üzleti tevékenys. terv. elemzése	2	4	4	4	
Vezetési ismeretek				1	
Üzleti tevékenység a gyakorlatban	1	1	1	1	
Áruforgalom	1,5+0,5	2	1	1	
Áruforgalom gyakorlata			1	1	
Vállalkozási ismeretek					4
Vállalkozási ismeretek gyakorlat					2
A működtetés szabályai					4
A működtetés szabályai gyakorlat					2
Áruismeret- és forgalmazás					10
Értékesítési gyakorlat					7
Értékesítés idegen nyelven					2



Tantárgyak	9. évfolyam	10. évfolyam	11. évfolyam	12. évfolyam	5./13. évfolyam
Összefüggő gyakorlat	70	105	140	-	160
Szakmai összesen:	6	7	8	11	(35)
Heti óraszám:	35	36	35	35	

Felkészítés a *Kereskedő 54 341 01* szakmára ágazati előképzettség nélkül 13-14 évfolyamon.

Ssz.	Szakmai követelmény modul	Tantárgy	Heti óraszám/ évfolyam						Megjegyzés
			1/13.évf			5/13 és 2/14.évf			
			Közism.	Szakmai		Közism.	Szakmai		
	E	GY		E	GY				
1.		Osztályfőnöki	0,5			0,5			
2.	11500-12 Munkahelyi egészség és biztonság	Munkahelyi egészség és biztonság		0,5					
3.	11499-12 Foglalkoztatás II.	Foglalkoztatás II.				0,5			
4.	11498-12 Foglalkoztatás I.	Foglalkoztatás I.				2			
5.	10032-12 Marketing	A marketing alapjai		4					
		Marketing a gyakorlatban			2				
6.	11508-12 Az áruforgalom tervezése, irányítása, elemzése	Az üzleti tevékenység tervezése, elemzése		11					
		Vezetési ismeretek		1					
		Üzleti tevékenység a gyakorlatban			5				
7.	11507-12 Az áruforgalom lebonyolítása	Áruforgalom		6					
		Áruforgalom gyakorlata			5				
8.	10033-12 A vállalkozások működtetése	Vállalkozási ismeretek				4			
		Vállalkozási ismeretek gyakorlat					2		
9.	10025-12 A kereskedelmi egység működtetése	A működtetés szabályai				5			
		A működtetés szabályai gyakorlat					3		
10.	10031-12 A főbb árucsoportok forgalmazása	Áruismeret- és forgalmazás				8			
		Értékesítési gyakorlat					7		



Ssz.	Szakmai követelmény modul	Tantárgy	Heti óraszám/ évfolyam				Megjegyzés		
			1/13.évf		5/13 és 2/14.évf				
			Közism.	Szakmai		Közism.		Szakmai	
				E	GY			E	GY
		Értékesítés idegen nyelven				3			
Összesen:		Közismeret	0,5		0,5				
		Szakmai		22,5	12,0		22,5	12,0	
Heti óraszám összesen:			35,0		35,0				
Nyári összefüggő szakmai gyakorlat			160,0						

Építőipar ágazat

21.3.8. Magasépítő technikus 54 582 03

2013/2014-es tanévtől a 9. évfolyamon, felmenő rendszerben

Tantárgyak	9. évfolyam	10. évfolyam	11. évfolyam	12. évfolyam	5./13. évfolyam
Magyar nyelv és irodalom	4	4	4	4	
Idegen nyelv	3 + 1	3 + 1	3 + 1	3 + 1	
Matematika	3 + 1	3 + 1	3 + 1	3 + 1	
Etika			1		
Történelem,társadalmi és állampolgári ismeretek	2 + 1	2	3	3	
Fizika	2	2	1		
Kémia	2	1			
Biológia - egészségtan		2	2	1	
Földrajz	2	1 + 1			
Művészetek*	1				
Informatika	1	1 + 1	2	2	
Testnevelés és sport	5	5	5	5	
Osztályfőnöki	1	1	1	1	1
Közismereti összesen:	29	29	27	24	
Munkahelyi egészség és biztonság	0,5+0,5				
Foglalkoztatás II.					0,5+0,5
Foglalkoztatás I.					2+2
Statika			1	2	
Építési ismeretek	1	2	3	4	
Építésszervezési alapismeretek				1	
Kitűzési ismeretek			1		
Kitűzési gyakorlat			1		
Építési gyakorlat	2	2			
Építőanyagok gyakorlat				2	
Építőanyagok				1	
Ábrázoló geometria		2	1		



Műszaki ábrázolás gyakorlat	1	1			
CAD alapismeretek gyakorlat			1	1	
Munka- és környezet-védelem	0,5+0,5				
Vasbeton-szerkezetek					3
Magasépítési gyakorlat					4
Építésszervezés					4
Építésszervezés gyakorlat					1
Szilárdságtan					3
Magasépítéstan					8
Építészettörténet és műemlékvédelem					1,5+0,5
Műszaki informatika gyakorlat					3
Szakmai idegen nyelv					1
Összefüggő gyakorlat	70	105	140	-	160
Szakmai összesen:	6	7	8	11	(35)
Heti óraszám:	35	35	35	35	

Építőipar ágazat

Felkészítés a 54 582 03 Magasépítő technikus szakmára ágazati előképzettség nélkül

Ssz.	Szakmai követelmény modul	Tantárgy	Heti óraszám/ évfolyam						Megjegyzés	
			1/13.évf			5/13 és 2/14.évf				
			Közism.	Szakmai		Közism.	Szakmai			
		E	GY		E	GY				
1.		Osztályfőnöki	0,5				0,5			
2.	11500-12 Munkahelyi egészség és biztonság	Munkahelyi egészség és biztonság			1					
3.	11499-12	Foglalkoztatás II.					0,5			
4.	11498-12	Foglalkoztatás I.					2			
5.	10107-12 Építész technikus közös tevékenység	Statika			3					
		Építési ismeretek			7					
		Építésszervezési alapismeretek			2					
		Kitűzési ismeretek			1,5					
		Kitűzési gyakorlat				1				
		Építési gyakorlat				7				
6.	10108-12 Építőanyagok gyártása	Építőanyagok gyakorlat					2			
7.	10109-12 Építőipari műszaki alapismeretek	Építőanyagok			2					
		Ábrázoló geometria			3					
		Műszaki ábrázolás gyakorlat				2				
		CAD alapismeretek gyakorlat				2				
		Munka- és környezet-védelem			1					
8.	10106-12 Építési technológiák és kivitelezésük	Vasbeton-szerkezetek					3			
		Magasépítési gyakorlat						6,5		
		Építésszervezés					4			
		Építésszervezés gyakorlat						2		
9.		Szilárdságtan					3			
		Magasépítéstan					8			



10110-12 Magasépítési ismeretek	Építészettörténet és müemlékvédelem				1,5		
	Műszaki informatika gyakorlat					3	
	Szakmai idegen nyelv				1		
Összesen:	Közismeret	0,5			0,5		
	Szakmai		20,5	14,0		23,0	11,5
Heti óraszám összesen:		35,0			35,0		
Nyári összefüggő szakmai gyakorlat		160,0					

Faipar ágazat

21.3.9. Faipari technikus 54 543 01

2013/2014-es tanévtől a 9. évfolyamon, felmenő rendszerben

Tantárgyak	9. évfolyam	10. évfolyam	11. évfolyam	12. évfolyam	5./13. évfolyam
Magyar nyelv és irodalom	4	4	4	4	
Idegen nyelv	3 + 1	3 + 1	3 + 1	3 + 1	
Matematika	3 + 1	3 + 1	3 + 1	3 + 1	
Etika			1		
Történelem,társadalmi és állampolgári ismeretek	2 + 1	2	3	3	
Fizika	2	2	1		
Kémia	2	1			
Biológia - egészségtan		2	2	1	
Földrajz	2	1 + 1			
Művészetek*	1				
Informatika	1	1 + 1	2	2	
Testnevelés és sport	5	5	5	5	
Osztályfőnöki	1	1	1	1	1
Közismereti összesen:	29	29	27	24	
Munkahelyi egészség és biztonság	0,5+0,5				
Foglalkoztatás II.					0,5+0,5
Foglalkoztatás I.					2+2
Biztonságos munkavégzés alapjai				1	
Biztonságos munkavégzés gyakorlata	1				
Faipari alapanyag ismeret	0,5+0,5	2		3	3
Faipari alapanyag gyakorlat					1
Bútoripari szakrajz	1	1	2	2	2
Bútorgyártástan		2	2	3	7
Bútoripari gyakorlat	2	2	1	2	4
Épületasztalos-ipari szakrajz			2		2
Épületasztalos-ipari ismeret					5
Épületasztalos-ipari gyakorlat			1		5



Összefüggő gyakorlat	70	105	140	-	160
Szakmai összesen:	6	7	8	11	(35)
Heti óraszám:	35	35	35	35	

Faipar ágazat

Felkészítés a 54 543 01 Faipari technikus szakmára ágazati előképzetség nélkül

Ssz.	Szakmai követelmény modul	Tantárgy	Heti óraszám/ évfolyam						Megjegyzés
			1/13.évf			5/13 és 2/14.évf			
			Közism.	Szakmai		Közism.	Szakmai		
				E	GY		E	GY	
1.		Osztályfőnöki	0,5			0,5			
2.	11500-12 Munkahelyi egészség és biztonság	Munkahelyi egészség és biztonság		0,5					
3.	11499-12 Foglalkoztatás II.	Foglalkoztatás II.				0,5			
4.	11498-12 Foglalkoztatás I.	Foglalkoztatás I.				2			
5.	11371-12 Biztonságos munkavégzés	Biztonságos munkavégzés alapjai		1					
		Biztonságos munkavégzés gyakorlata			1				
6.	10232-12 Faipari alanyagok	Faipari alanyag ismeret		4		3			
		Faipari alanyag gyakorlat					2		
7.	10230-12 Bútoripari termékek	Bútoripari szakrajz		6		2			
		Bútorgyártástan		6		7			
		Bútoripari gyakorlat			10		5		
8.	10231-12 Épületasztalos-ipari termékek	Épületasztalos-ipari szakrajz		3		3			
		Épületasztalos-ipari ismeret				5			
		Épületasztalos-ipari gyakorlat			3		5		
Összesen:		Közismeret	0,5			0,5			



	Szakmai		20,5	14,0		22,5	12,0
Heti óraszám összesen:		35,0		35,0			
Nyári összefüggő szakmai gyakorlat		160,0					

Közlekedésgépészet ágazat

21.3.10. Autóelektronikai műszerész 54 525 01

Bevezetve a 2016/2017-es tanévtől felmenő rendszerben

Tantárgyak	9. évf.	10. évf.	11. évf.	12. évf.	5./13. évf.
Magyar nyelv és irodalom	4	4	4	4	
Idegen nyelv	3 + 1	3 + 1	3 + 1	3 + 1	
Matematika	3 + 1	3 + 1	3 + 1	3 + 1	
Etika			1		
Történelem,társ. és államp. ismeretek	2 + 1	2+1	3	3	
Fizika	2	2	1		
Kémia	2	1			
Biológia - egészségtan		2	2	1	
Földrajz	2	1			
Ének-zene	1				
Informatika	1	1 + 1	2	2	
Testnevelés és sport	5	5	5	5	
Osztályfőnöki	1	1	1	1	0+1
Munkahelyi egészség és biztonság	0,5 + 0,5				
Közlekedési ismeretek	1		0+1		
Karbantartási gyakorlatok	2	2	2	2	
Műszaki rajz	1,5 + 0,5	1		0+1	
Mechanika		2			
Technológiai alapismeretek		1	1	2	
Gépelemek			2	1	
Elektrotechn. - Elektronika			2	2	
Mérési gyakorlatok				3	
Foglalkoztatás I.					2
Foglalkoztatás II.					0,5+0,5
Járműkarbantartás					1
Gazdasági ismeretek					0,5+0,5
Járműkarbantartás gyak.					4
Gépjármű szerkezetten					3
Járműszerk. javítása gyak.					4
Jármű diagnosztika és javítás					1
Járműdiagnosztika gyak.					2
Autóelektronika elm.					5



Tantárgyak	9. évf.	10. évf.	11. évf.	12. évf.	5./13. évf.
Autóelektronika gyak.					4
Autóelektronikai. diagnosztika					2
Autóelektr. diagn. gyak.					2
Összefüggő gyakorlat	70	105	140		
Szakmai összesen:	6	7	8	11	32
Heti óraszám:	35	36	35	35	33

Autóelektronikai műszerész

Tantárgyak	1/13. évf.	2/14. évf.
Osztályfőnöki	0+1	0+1
Munkahelyi egészség és biztonság	0,5+0,5	
Foglalkoztatás I.		2
Foglalkoztatás II.		0,5+0,5
Járműkarbantartás		1
Gazdasági ismeretek		0,5+0,5
Járműkarbantartás gyak.		4
Gépjármű szerkezetan		3
Járműszerk. javítása gyak.		4
Jármű diagnosztika és javítás		1
Járműdiagnosztika gyak.		2
Autóelektronika elm.		5
Autóelektronika gyak.		4
Autóelektronikai. diagnosztika		2
Autóelektr. diagn. gyak.		2
Közlekedési ismeretek	1	
Karbantartási gyakorlatok	10	
Műszaki rajz	2,5+0,5	
Mechanika	2	
Technológiai alapismeretek	4	
Gépelemek	3	
Elektrotechn. - Elektronika	4	
Mérési gyakorlatok	4	
Összefüggő gyakorlat	160	-
Heti óraszám	33	33



21.3.11. Autószerelő 54 525 02

Bevezetve a 2016/2017-es tanévtől felmenő rendszerben

Tantárgyak	9. évf.	10. évf.	11. évf.	12. évf.	5./13. évf.
Magyar nyelv és irodalom	4	4	4	4	
Idegen nyelv	3 + 1	3 + 1	3 + 1	3 + 1	
Matematika	3 + 1	3 + 1	3 + 1	3 + 1	
Etika			1		
Történelem,társ. és államp. ism.	2 + 1	2+1	3	3	
Fizika	2	2	1		
Kémia	2	1			
Biológia - egészségtan		2	2	1	
Földrajz	2	1			
Ének-zene	1				
Informatika	1	1 + 1	2	2	
Testnevelés és sport	5	5	5	5	
Osztályfőnöki	1	1	1	1	0+1
Munkahelyi egészség és biztonság	0,5 + 0,5				
Közlekedési ismeretek	1		0+1		
Karbantartási gyakorlatok	2	2	2	2	
Műszaki rajz	1,5 + 0,5	1		0+1	
Mechanika		2			
Technológiai alapismeretek		1	1	2	
Gépelemek			2	1	
Elektrotechn. - Elektronika			2	2	
Mérési gyakorlatok				3	
Foglalkoztatás I.					2
Foglalkoztatás II.					0,5+0,5
Járműkarbantartás					1
Gazdasági ismeretek					0,5+0,5
Járműkarbantartás gyak.					4
Gépjármű szerkezettan					6
Gépjármű villamosságtan					4
Szerelési gyakorlat					5
Járműdiagnosztika					3
Járműdiagnosztika gyak.					5
Összefüggő gyakorlat	70	105	140		
Szakmai összesen:	6	7	8	11	32
Heti óraszám:	35	36	35	35	33



Autószerelő

Tantárgyak	1/13. évfolyam	2/14. évfolyam
Osztályfőnöki	0+1	0+1
Munkahelyi egészség és biztonság	0,5+0,5	
Foglalkoztatás I.		2
Foglalkoztatás II.		0,5+0,5
Járműkarbantartás		1
Gazdasági ismeretek		0,5+0,5
Járműkarbantartás gyak.		4
Gépjármű szerkezettan		6
Gépjármű villamosságtan		4
Szerelési gyakorlat		5
Járműdiagnosztika		3
Járműdiagnosztika gyak.		5
Közlekedési ismeretek	1	
Karbantartási gyakorlatok	10	
Műszaki rajz	2,5+0,5	
Mechanika	2	
Technológiai alapismeretek	4	
Gépelemek	3	
Elektrotechn. - Elektronika	4	
Mérési gyakorlatok	4	
Összefüggő gyakorlat	160	-
Heti óraszám	33	33

21.3.12. Szakiskolások szakközépiskolája

Évfolyam/ Tantárgyak	I. (11.) Nappali tagozat	II. (12.) Nappali tagozat
Magyar nyelv és irodalom	6+1	6+1
Idegen nyelv	6	6+1
Matematika	6+1	6+1
Történelem, társadalmi és állampolgári ismeretek	4+1	5+1



Évfolyam/ Tantárgyak	I. (11.) Nappali tagozat	II. (12.) Nappali tagozat
Természetismeret	2	
Informatika	2	2
Testnevelés és sport	5	5
Osztályközösség-építő program	1	1
Összesen (közműveltségi óraszámok)	35	35

21.4. Szakközépiskola

21.4.1. Gépi forgácsoló

Érvényes a 2013/2014-es tanévtől a **9-11. évfolyamon** az 34 521 03 Gépi forgácsoló szakképesítés szakmai és vizsgakövetelményeit tartalmazó 14/2013. (IV. 05.) NGM rendelet által meghatározott bemeneti kompetenciák birtokában

Tantárgyak	9. évfolyam		10. évfolyam	11. évfolyam	
Magyar - kommunikáció	2		1		
Idegen nyelv	2		2	2	
Matematika	2		1		
Társadalomismeret	2		1		
Természetismeret	3				
Testnevelés	5		5	5	
Osztályközösség építő prg.	1		1	1	
Informatika	1				
Munkahelyi egészség és biztonság	0,5+0,5				
Foglalkoztatás II.				0,5+0,5	
Foglalkoztatás I.				2	
Gépészeti munkabiztonság és környezetvédelem	2				
Gépészeti alapozó feladatok	anyagismeret és fémek alakítása	2+2	3		
	műszaki dokumentáció		1		
Gépészeti alapozó feladatok gyakorlata	fémipari gyakorlat	4	2		
	műszaki dokumentáció gyakorlat		2		
Szakmai anyagismeret és anyagvizsgálat	anyagvizsgálat	1	mérés elmélet	2	



Tantárgyak	9. évfolyam			10. évfolyam	11. évfolyam
Anyagvizsgálat és gépészeti mérések gyakorlata	anyagvizsgálati gyakorlat	5	2		
	gépészeti mérések		3		
Esztergálás				2+1	3
Esztergálás gyakorlata				7	4+1,5
Marás				3	
Marás gyakorlata				5+1	5
Köszörülés				2	2,5+0,5
Köszörülés gyakorlata				2	6
Összefüggő szakmai gyakorlat	140			140	
Szakmai órák:	17			25	25,5

Gépi forgácsoló

Érvényes a 2013/2014-es tanévtől a **10-11. évfolyamon** az 34 521 03 Gépi forgácsoló szakképesítés szakmai és vizsgakövetelményeit tartalmazó 14/2013. (IV. 05.) NGM rendelet által meghatározott bemeneti kompetenciák birtokában

Tantárgyak	10. évfolyam	11. évfolyam
Osztályfőnöki	0+1	0+1
Munkahelyi egészség és biztonság	0,5+0,5	
Foglalkoztatás II.		0,5+0,5
Foglalkoztatás I.		2
Gépészeti munkabiztonság és környezetvédelem	2	
Gépészeti alapozó feladatok	2+1	
Gépészeti alapozó feladatok gyakorlata	4	
Szakmai anyagismeret és anyagvizsgálat	3	
Anyagvizsgálat és gépészeti mérések gyakorlata	6	
Esztergálás	3+1	2
Esztergálás gyakorlata	8	4+1
Marás		3
Marás gyakorlata		11
Köszörülés	3	1+1
Köszörülés gyakorlata		8
Összefüggő szakmai gyakorlat	160	
Szakmai órák:	34	34
Összesen:	35	35



21.4.2. Karosszerialakatos 34 525 06

Érvényes a 2013/2014-es tanévtől a **9-11. évfolyamon** az a 34 525 06 Karosszerialakatos szakképesítés szakmai és vizsgakövetelményeit tartalmazó 14/2013. (IV. 05.) NGM rendelet által meghatározott bemeneti kompetenciák birtokában

Tantárgyak	9. évfolyam			10. évfolyam	11. évfolyam	
Magyar - kommunikáció	2			1		
Idegen nyelv	2			2	2	
Matematika	2			1		
Társadalomismeret	2			1		
Természetismeret	3					
Testnevelés	5			5	5	
Osztályközösség építő prg.	1			1	1	
Informatika	1					
Munkavédelmi alapismeretek	0,5+0,5					
Foglalkoztatás II.					0,5+0,5	
Foglalkoztatás I.					2	
Elhelyezkedést-munkavállalást segítő idegen nyelv (3-as szint)					2	
Gépészeti munkabiztonság és környezetvédelem	1					
Gépészeti alapismeretek	anyagismeret	2+1	1	2		
	műszaki dokumentáció		2			
Gépészeti alapozó gyakorlat	7			3+1		
Gépészeti kötésismeret				1		
Kötéskészítési gyakorlat				3+1	1+1,5	
Vállalkozási ismeretek	1				0,5	
A vállalkozás gyakorlata	1				0,5	
Karosszerialakatos szakmai ismeret	2+1		hegesztés	4	2	5,5+0,5
			kis-,közepes- és nagyjavítás		2	
Karosszerialakatos szakmai gyakorlat				10	13	
Összefüggő gyakorlat	140			140		
Szakmai órák:	17			25	25,5	



34 525 06 Karosszérialakatos

Érvényes a 2013/2014-es tanévtől a **10-11. évfolyamon** az a 34 525 06 Karosszérialakatos szakképesítés szakmai és vizsgakövetelményeit tartalmazó 14/2013. (IV. 05.) NGM rendelet által meghatározott bemeneti kompetenciák birtokában

Tantárgyak	10. évfolyam	11. évfolyam
Osztályfőnöki	1	1
Munkahelyi egészség és biztonság	0,5+0,5	
FoglalkoztatásII.		0,5+0,5
Foglalkoztatás I.		2
Elhelyezkedést-munkavállalást segítő idegen nyelv (3-as szint)		2
Gépészeti munkabiztonság és környezetvédelem	1	
Gépészeti alapismeretek	3	
Gépészeti alapozó gyakorlat	7	3+1
Gépészeti kötésismeret	1	
Kötéskészítési gyakorlat	4+1	
Vállalkozási ismeretek	1	0,5
A vállalkozás gyakorlata	1	0,5
Karosszérialakatos szakmai ismeret	5+1	7,5+0,5
Karosszérialakatos szakmai gyakorlat	8	17,5+0,5
Összefüggő gyakorlat	160	
Szakmai órák:	34	34
Összesen:	35	35

21.4.3. Szerszámkészítő 34 521 10

Érvényes a 2013/2014-es tanévtől a **9-11. évfolyamon** a 34 521 10 Szerszámkészítő szakképesítés szakmai és vizsgakövetelményeit tartalmazó 14/2013. (IV. 05.) NGM rendelet által meghatározott bemeneti kompetenciák birtokában

Tantárgyak	9. évfolyam	10. évfolyam	11. évfolyam
Magyar - kommunikáció	2	1	
Idegen nyelv	2	2	2
Matematika	2	1	
Társadalomismeret	2	1	
Természetismeret	3		
Testnevelés	5	5	5



Tantárgyak	9. évfolyam	10. évfolyam	11. évfolyam
Osztályközösség építő prg.	1	1	1
Informatika	1		
Munkahelyi egészség és biztonság	0.5+0.5		
Foglalkoztatás II.			0.5 +0.5
Foglalkoztatás I.			2
Munkavédelem	2		
Gépészeti alapozó feladatok	2+1		
Gépészeti alapozó feladatok gyakorlata	4		
Szakmai anyagismeret és anyagvizsgálat		3	
Anyagvizsgálat és gépészeti mérések gyakorlata		3+1	
Szerszám- és készülékgyártás	1+1	4	3.5+0.5
Szerszám- és készülékgyártás gyakorlata	5	11+1	7+1
Üzemeltetés és karbantartás		2	2
Üzemeltetés és karbantartás gyakorlata			8
Összefüggő szakmai gyakorlat	140	140	
Szakmai órák:	17	25	25

34 521 10 Szerszámkészítő

Érvényes a 2013/2014-es tanévtől **13. évfolyamon**, a Gépészet szakmacsoportra meghatározott, a 34 521 10 Szerszámkészítő szakképesítés szakmai és vizsgakövetelményeit tartalmazó 14/2013. (IV. 05.) NGM rendelet által meghatározott bemeneti kompetenciák birtokában

Tantárgyak	13. évfolyam
Idegen nyelv	0
Osztályfőnöki	0
Testnevelés	0
Munkahelyi egészség és biztonság	0
Foglalkoztatás II.	0
Munkavédelem	0
Gépészeti alapozó feladatok	0



Tantárgyak	13. évfolyam
Gépészeti alapozó feladatok gyakorlata	0
Szakmai anyagismeret és anyagvizsgálat	0
Anyagvizsgálat és gépészeti mérések gyakorlata	0
Szerszám- és készülékgyártás	8
Szerszám- és készülékgyártás gyakorlata	16/24
Üzemeltetés és karbantartás	4
Üzemeltetés és karbantartás gyakorlata	8
Összefüggő szakmai gyakorlat	
Foglalkoztatás I.	0
Szakmai órák:	

36/44

21.4.4. CNC gépkezelő 35 521 01

1/13. évfolyam heti óraszám

Szakmai követelmény-modulok	Tantárgyak	Elméleti heti óraszám	Gyakorlati heti óraszám
11399-12 CNC-forgácsolás	Gyártáselőkészítés	2	
	CNC programozás	4	
	CNC programozási gyakorlat		5
	CNC szerszámgépek	5	
	CNC forgácsolási gyakorlat		15,5
Összes óra		11	20,5
Összes óra		31,5	



A szakmai követelménymodulokhoz rendelt tantárgyak és témakörök óraszámja

Szakmai követelménymodul	Tantárgyak/témakörök	Elméleti órák száma	Gyakorlati órák száma
11399-12 CNC-forgácsolási	Gyártáselőkészítés	64	
	<i>Technológiai alapok</i>	32	
	<i>Gyártási folyamatok</i>	32	
	CNC programozás	160	
	<i>Koordináta rendszerek, nullpontok</i>	16	
	<i>Programnyelv szerkezet</i>	48	
	<i>Programutasítások</i>	48	
	<i>Rögzített esztergálási ciklusok</i>	16	
	<i>Rögzített fúrási, köszörülési ciklusok</i>	16	
	<i>Rögzített marási ciklusok</i>	16	
	CNC programozási gyakorlat		160
	<i>Gyártási folyamattervezés</i>		32
	<i>CNC programozás</i>		128
	CNC szerszámgépek	160	
	<i>Forgástest jellegű alkatrészek megmunkáló gépei</i>	32	
	<i>Szekrényes alkatrészek megmunkáló gépei</i>	32	
	<i>CNC vezérlések</i>	32	
	<i>Jellegzetes szerkezeti elemek, részegységek</i>	32	
	<i>Gyártóeszközök</i>	32	
	CNC forgácsolási gyakorlat		576
<i>CNC esztergálás</i>		164	
<i>CNC marás</i>		164	
<i>CNC köszörülés</i>		164	
<i>Gépkarbantartások</i>		84	
	Összesen	384/736	
Összes órák száma:		1120	
Elméleti/gyakorlati aránya:	óraszámok %-os	35	65



21.4.5. Női-, Férfi szabó

34 542 06 NŐI SZABÓ

Érvényes a 2015/2016-es tanévtől a **9-11. évfolyamon** a 34 542 06 Női szabó szakképesítés szakmai és vizsgakövetelményeit tartalmazó 27/2012. (VIII. 27.) NGM rendelet által meghatározott bemeneti kompetenciák birtokában

Tantárgyak	9. évfolyam	10. évfolyam	11. évfolyam
Magyar- kommunikáció	2	1	
Idegen nyelv	2	2	2
Matematika	2	1	
Társadalomismeret	2	1	
Természetismeret	3		
Testnevelés	5	5	5
Osztályközösség építő prg.	1	1	1
Informatika	1		
Munkahelyi egészség és biztonság	0,5+0,5		
Foglalkoztatás II.			0,5+0,5
Foglalkoztatás I.			2
Ruhaipari anyag és áruismeret	1+1	1+1	1
Anyagvizsgálatok gyakorlat			1
Ruhaipari gyártás-előkészítés	1+1		
Szakrajz		1	2+1
Szakrajz gyakorlat		1+1	
Textiltermékek készítése	2		
Textiltermékek készítése gyakorlat	7		
Lakástextíliák készítése	1		
Lakástextíliák készítése gyakorlat	2		
Női ruha készítése		4	3,5+0,5
Női ruha készítése gyakorlat		16	13
Összefüggő gyakorlat	140	140	
Szakmai órák:	17	25	25



34 542 06 NŐI SZABÓ

Érvényes a 2015/2016-es tanévtől a **10-11. évfolyamon** a 34 542 06 Férfiszabó szakképesítés szakmai és vizsgakövetelményeit tartalmazó 27/2012. (VIII. 27.) NGM rendelet által meghatározott bemeneti kompetenciák birtokában

Tantárgyak	10. évfolyam	11. évfolyam
Osztályközösség építő prg.	1	1
Munkahelyi egészség és biztonság	0,5+0,5	
Foglalkoztatás II.		0,5+0,5
Foglalkoztatás I.		2
Ruhaipari anyag és áruismeret	2	1+1
Anyagvizsgálatok gyakorlat		1+1
Ruhaipari gyártás-előkészítés	1+1	
Szakrajz	1+1	2
Szakrajz gyakorlat		1+1
Textiltermékek készítése	3	
Textiltermékek készítése gyakorlat	4	
Lakástextíliák készítése	1+1	
Lakástextíliák készítése gyakorlat	2	
Női ruha készítése	2	4
Női ruha készítése gyakorlat	15	20
Összefüggő gyakorlat	160	
Szakmai órák:	35	35

34 542 04 FÉRFI SZABÓ

Érvényes a 2015/2016-es tanévtől a **9-11. évfolyamon** a 34 542 04 Férfiszabó szakképesítés szakmai és vizsgakövetelményeit tartalmazó 27/2012. (VIII. 27.) NGM rendelet által meghatározott bemeneti kompetenciák birtokában

Tantárgyak	9. évfolyam	10. évfolyam	11. évfolyam
Magyar- kommunikáció	2	1	
Idegen nyelv	2	2	2
Matematika	2	1	
Társadalomismeret	2	1	
Természetismeret	3		
Testnevelés	5	5	5
Osztályközösség építő prg.	1	1	1
Informatika	1		
Munkahelyi egészség és biztonság	0,5+0,5		



Foglalkoztatás II.			0,5+0,5
Foglalkoztatás I.			2
Ruhaipari anyag és áruismeret	1+1	1+1	1
Anyagvizsgálatok gyakorlat			1
Ruhaipari gyártás-előkészítés	1+1		
Szakrajz		1	2+1
Szakrajz gyakorlat		1+1	
Textiltermékek készítése	2		
Textiltermékek készítése gyakorlat	7		
Lakástextíliák készítése	1		
Lakástextíliák készítése gyakorlat	2		
Férfiruha készítése		4	3,5+0,5
Férfiruha készítése gyakorlat		16	13
Összefüggő gyakorlat	140	140	
Szakmai órák:	17	25	25

34 542 04 FÉRFI SZABÓ

Érvényes a 2015/2016-es tanévtől a **10-11. évfolyamon** a 34 542 04 Férfiszabó szakképesítés szakmai és vizsgakövetelményeit tartalmazó 27/2012. (VIII. 27.) NGM rendelet által meghatározott bemeneti kompetenciák birtokában

Tantárgyak	10. évfolyam	11. évfolyam
Osztályközösség építő prg.	1	1
Munkahelyi egészség és biztonság	0,5+0,5	
Foglalkoztatás II.		0,5+0,5
Foglalkoztatás I.		2
Ruhaipari anyag és áruismeret	2	1+1
Anyagvizsgálatok gyakorlat		1+1
Ruhaipari gyártás-előkészítés	1+1	
Szakrajz	1+1	2
Szakrajz gyakorlat		1+1
Textiltermékek készítése	3	
Textiltermékek készítése gyakorlat	4	
Lakástextíliák készítése	1+1	
Lakástextíliák készítése gyakorlat	2	
Férfiruha készítése	2	4
Férfiruha készítése gyakorlat	15	20
Összefüggő gyakorlat	160	
Szakmai órák:	35	35

22. A Bercsényi Miklós Intézményegység helyi tanterve

22.1. SZAKKÉPZÉSI HÍDPROGRAM

22.1.1. Élelmiszer- és vegyi áru eladó 31 341 05

Ssz.	Szakmai követelmény modul	Tantárgy	Heti óraszám/ évfolyam						Megjegyzés
			SZH/1			SZH/2			
			Közism.	Szakmai		Közism.	Szakmai		
				E	GY		E	GY	
1.	Közismeret	Kommunikáció és anyanyelv	3,0			2,0			
2.		Élő idegen nyelv (angol, német)	3,0			2,0			
3.		Matematika	3,0			2,0			
4.		Társadalom és jelenkor-ismeret	1,5			1,0			
5.		Természetismeret	1,5			1,0			
6.		Alapvető munkavállalói és életpálya-építési modulok	0,5			1,0			
			2,0						
7.		Testnevelés és sport*	2,0			0,0			
						1,0			
8.	Informatika	1,0							
9.	Osztályfőnöki (osztályközösség-építő program)	1,0			1,0				
10.	11992-16 Kereskedelmi ismeretek	Kereskedelmi ismeretek		2,0			3,0		
		Kereskedelmi gyakorlat			6,0			8,5	
11.	11691-16 Eladástan	Eladástan		1,5			1,5		
						1			
		Eladástan gyakorlat			3,5			6,5	
					1,0				
12.	10028-16 Élelmiszerek és vegyi áruk forgalmazása	Élelmiszer- és vegyi áru ismeret		2,0			2,0		
							1,0		
13.	Helyi	Szakmai számítások, korrekciók		0,5			0,5		
Összesen:		Közismeret	18,5			11,0			



Ssz.	Szakmai követelmény modul	Tantárgy	Heti óraszám/ évfolyam						Megjegyzés
			SZH/1			SZH/2			
			Közism.	Szakmai		Közism.	Szakmai		
				E	GY		E	GY	
		Szakmai		6,0	10,5		9,0	15,0	
Heti óraszám összesen:			35,0			35,0			
Nyári összefüggő szakmai gyakorlat			105,0			0,0			
Szintvizsga szervezésének időpontja: -									

22.1.2. Szobafestő 21 582 01

Ssz.	Szakmai követelmény modul	Tantárgy	Heti óraszám/ évfolyam						Megjegyzés
			HII/1			HII/2			
			Közism.	Szakmai		Közism.	Szakmai		
				E	GY		E	GY	
1.	Közismeret	Kommunikáció és anyanyelv	3,0			2,0			
2.		Élő idegen nyelv (angol, német)	3,0			2,0			
3.		Matematika	3,0			2,0			
4.		Társadalom és jelenkor-ismeret	1,5			1,0			
5.		Természetismeret	1,5			1,0			
6.		Alapvető munkavállalói és életpálya-építési modulok	0,5			1,0			
			2,0						
7.		Testnevelés és sport*	2,0			0,0			
						1,0			
8.	Informatika	1,0							
9.	Osztályfőnöki (osztályközösség-építő program)	1,0			1,0				
10.	10101-12 Építőipari közös tevékenységek	Építőipari alapismeretek	1,0			2,0			
			1,0						
11.	10104-12 Szobafestő, díszítő munkák	Falfelületek festése díszítése	2,0			3,0			
		Falfelületek festésének, díszítésének gyakorlata		6,0			6,0		
				0,5			2,5		
12.				2,0			2,0		



Ssz.	Szakmai követelmény modul	Tantárgy	Heti óraszám/ évfolyam						Megjegyzés
			HII/1			HII/2			
			Közism.	Szakmai		Közism.	Szakmai		
				E	GY		E	GY	
	10105-12 Tapétázási munkák	Tapétázási munkák							
	10105-12 Tapétázási munkák	Tapétázási munkák gyakorlata			2,0				6,0
13.	Helyi	Szakmai számítások, korrekciók							
Összesen:		Közismeret	18,5			11,0			
		Szakmai		6,0	10,5		7,0	17,0	
Heti óraszám összesen:			35,0			35,0			
Nyári összefüggő szakmai gyakorlat			105,0			0,0			
Szintvizsga szervezésének időpontja: -									

22.1.3. Bevontelektródás kézi ívhegesztő 31 521 01

Ssz.	Szakmai követelmény modul	Tantárgy	Heti óraszám/ évfolyam						Megjegyzés
			SZH/1			SZH/2			
			Közism.	Szakmai		Közism.	Szakmai		
				E	GY		E	GY	
1.	Közismeret	Kommunikáció és anyanyelv	3,0			2,0			
2.		Élő idegen nyelv (angol, német)	3,0			2,0			
3.		Matematika	3,0			2,0			
4.		Társadalom és jelenkor-ismeret	1,5			1,0			
5.		Természetismeret	1,5			1,0			
6.		Alapvető munkavállalói és életpálya-építési modulok	0,5 2,0			1,0			
7.		Testnevelés és sport*	2,0			0,0 1,0			
8.		Informatika	1,0						
9.		Osztályfőnöki (osztályközösség-építő program)	1,0			1,0			
10.	10162-16 Gépészeti alapozó feladatok	Gépészeti alapozó feladatok		2,0 1,0			1,0		
	Gépészeti alapozó feladatok	Gépészeti alapozó			4,0				



		feladatok gyakorlata							
11.	10163-16 Gépészeti munkabiztonság és környezetvédelem	Munkavédelem		1,0					
		Elsősegélynyújtás gyakorlat			1,0				
11.	10180-12 A hegesztés előkészítő és befejező műveletei	Hegesztési alapismeretek		1,0			2 1		
		Hegesztési alapgyakorlatok			2,0			6	
11.	11453-12 Bevontelektrodás kézi ívhegesztő feladatok	Hegesztési ismeretek I.		2,0			3 0,5		
		Hegesztési gyakorlatok I.			2,0			10	
13.	Helyi	Szakmai számítások, korrekciók		0,5			0,5		
Összesen:		Közismeret	18,5			11,0			
		Szakmai		7,5	9,0		8,0	16,0	
Heti óraszám összesen:			35,0			35,0			
Nyári összefüggő szakmai gyakorlat			105,0			0,0			
Szintvizsga szervezésének időpontja: -									

22.1.4. Építményszaluzat és fémállványszerelő 31 582 02

Ssz.	Szakmai követelmény modul	Tantárgy	Heti óraszám/ évfolyam						Megjegyzés
			HII/1			HII/2			
			Közism.	Szakmai		Közism.	Szakmai		
				E	GY		E	GY	
1.	Közismeret	Kommunikáció és anyanyelv	3,0			2,0			
2.		Élő idegen nyelv (angol, német)	3,0			2,0			
3.		Matematika	3,0			2,0			
4.		Társadalom és jelenkor-ismeret	1,5			1,0			
5.		Természetismeret	1,5			1,0			
6.		Alapvető munkavállalói és életpálya-építési modulok	1,5			1,0			



Ssz.	Szakmai követelmény modul	Tantárgy	Heti óraszám/ évfolyam						Megjegyzés
			HII/1			HII/2			
			Közism.	Szakmai		Közism.	Szakmai		
E	GY	E		GY					
7.		Testnevelés és sport*	2,0			0,0			
8.		Osztályfőnöki (osztályközösség-építő program)	1,0			1,0			
9.	10101-12 Építőipari közös tevékenység	Építőipari alapismeretek		4,0					
		Építőipari alapismeretek gyakorlat			4,0				
10.	10102-12 Hagyományos zsaluzat és állványzata	Hagyományos zsaluzatok		4,0					
		Hagyományos zsaluzatok gyakorlat			3,0				
11.	10318-12 Rendszerzsaluzatok és állványok	Zsalu- és állványrendszerek kialakítása				4,0			
		Rendszerzsaluzatok alkalmazása gyakorlat					7,0		
12.	10319-12 Fémszerkezetű állványok	Fémállványok szereléstechológiája				4,0			
		Fémállványok alkalmazása, szerelése gyakorlat					7,0		
13.	Helyi	Szakmai számítások		1,0		2,0			
Összesen:		Közismeret	16,5			10,0			
		Szakmai		9,0	7,0		10,0	14,0	
Heti óraszám összesen:			32,5			34,0			
Nyári összefüggő szakmai gyakorlat			105,0			0,0			
Szintvizsga szervezésének időpontja: -									



22.1.5. Raktáros 31 341 04

Ssz.	Szakmai követelmény modul	Tantárgy	Heti óraszám/ évfolyam						Megjegyzés
			HII/1			HII/2			
			Közism.	Szakmai		Közism.	Szakmai		
			E	GY		E	GY		
1.	Közismeret	Kommunikáció és anyanyelv	4,0			3,0			
2.		Élő idegen nyelv (angol, német)	3,0			2,0			
3.		Matematika	3,0			2,0			
4.		Társadalom és jelenkor-ismeret	2,0			1,0			
5.		Természetismeret	1,5			1,0			
6.		Alapvető munkavállalói és életpálya-építési modulok	2,5			1,0			
7.		Testnevelés és sport*	2,0			0,0			
8.		Osztályfőnöki (osztályközösség-építő program)	1,0			1,0			
9.	11508-12 Az áruforgalom tervezése, irányítása, elemzése	Az üzleti tevékenység tervezése, elemzése		1,0			1,5		
		Üzleti tevékenység a gyakorlatban			3,0			4	
10.	10032-12 Marketing	A marketing alapjai		1,0			1		
11.	10036-12 Termelési és nagykereskedelmi raktározás	Raktározás		1,5			2		
		Raktározás gyakorlata			3,5			6	
12.	11507-12 áruforgalom lebonyolítása	Áruforgalom		2,0			2,0		
		Áruforgalom gyakorlata			3,0			5,0	
13.	Helyi	Szakmai számítások, korrekciók		1,0			2,5		
Összesen:		Közismeret	19,0			11,0			
		Szakmai		6,5	9,5		9,0	15,0	
Heti óraszám összesen:			35,0			35,0			
Nyári összefüggő szakmai gyakorlat			105,0			0,0			
Szintvizsga szervezésének időpontja: -									

22.2. SZAKGIMNÁZIUM 2016. szeptember 1-től

22.2.1. Irodai titkár szakképesítés 54 346 03

Ssz.	Szakmai követelmény modul	Tantárgy	Heti óraszám/ évfolyam																		Megjegyzés				
			9.évf			10.évf			11.évf			12. évf			5/13.évf			1/13.évf				2/14.évf			
			Közism.	Szakmai		Közism.	Szakmai		Közism.	Szakmai		Közism.	Szakmai		Közism.	Szakmai		Közism.	Szakmai			Közism.	Szakmai		
E	GY	E	GY	E	GY	E	GY	E	GY	E	GY	E	GY	E	GY	E	GY	E	GY						
1.	Közismeret	Magyar nyelv és irodalom	4,0			5,0			5,0			5,0													
2.		Idegen nyelv (német vagy angol)	4,0			4,0			4,0			4,0			4,0										
3.		Matematika	3,0			3,0			4,0			4,0													
4.		Történelem	2,0			2,0			3,0			3,0													
5.		Etika										1,0													
6.		Informatika	2,0			2,0			1,0																
7.		Művészetek							1,0																
8.		Testnevelés	5,0			5,0			5,0			5,0												*	
9.		Osztályfőnöki	1,0			1,0			1,0			1,0			0,5			0,5			0,5				
10.		Komplex természettudomány	3,0																						
11.		Fizika				2,0			2,0			2,0													
12.	11497-12 Foglalkoztatás I.	Foglalkoztatás I.															2,0					2,0			
13.	11499-12 Foglalkoztatás II.	Foglalkoztatás II.															0,5					0,5			
14.	11806-16 Gépipar és számítástechnikai alkalmazások	Gépipar gyakorlata			2,0			1,0																	
		Számítástechnikai alkalmazások az ügyfélszolgálatban					1,0			1,0															
15.	11807-16 Kommunikáció az ügyfélszolgálatban	Ügyfélszolgálati kommunikáció		1,0																					
		Ügyfélszolgálati kommunikációs gyakorlat			1,0																				
16.	11808-16 Ügyfélszolgálati ismeretek	Ügyfélszolgálati ismeretek				1,0																			



Ssz.	Szakmai követelmény modul	Tantárgy	Heti óraszám/ évfolyam																		Megjegyzés			
			9.évf			10.évf			11.évf			12.évf			5/13.évf			1/13.évf				2/14.évf		
			Közism.	Szakmai		Közism.	Szakmai		Közism.	Szakmai		Közism.	Szakmai		Közism.	Szakmai		Közism.	Szakmai			Közism.	Szakmai	
				E	GY		E	GY		E	GY		E	GY		E	GY		E	GY			E	GY
	olgalat a gyakorlatban	Ügyfélszolgálati gyakorlat																						
17	11809-16 Dokumentumkezelés az ügyfélszolgálatban	Levelezési gyakorlat az ügyfélszolgálatban																						
		Dokumentum- és adatkezelés az ügyfélszolgálatban										1,0												
		Komplex ügyfélszolgálati gyakorlat											1,0											
18	10066-16 Gazdálkodási alappfeladatok	Gazdasági és vállalkozási ismeretek			2,0							1,0				1,0								
		Jogi ismeretek		1,0													1,5						2	
19	12082-16 Gépírás és irodai alkalmazások	Gépírás és levelezési gyakorlat				2,0					2,0				2,0									
		Irodai alkalmazások gyakorlata										1,0												
20	12083-16 Gyorsírás	Gyorsírás gyakorlata													2,0									
21	12084-16 Üzleti kommunikáció és protokoll	Kommunikáció a titkári munkában															2,0							
22	10072-16 Rendezvény- és programszervezés	Rendezvény- és programszervezés																						
		Rendezvény- és programszervezés gyakorlata																	5,0					
23	12085-16 Titkári ügyintézés	Titkári ügyintézés																						
		Titkári ügyintézés gyakorlata																						



Ajkai Gimnázium, Szakgimnázium, Szakközépiskola,
Általános Iskola, Sportiskola és Kollégium



8401 Ajka, Bródy Imre u. 2. Pf.:53, 8403 Ajka, Felsőcsingeri u. 1.

Tel./Fax: 88/508-200, Tel.: 88/508-201, 88/508-190, 88/510-370, Mobil: 20-264-5570

Ssz.	Szakmai követelmény modul	Tantárgy	Heti óraszám/ évfolyam																		Megjegyzés						
			9.évf			10.évf			11.évf			12. évf			5/13.évf			1/13.évf				2/14.évf					
			Közism.	Szakmai		Közism.	Szakmai		Közism.	Szakmai		Közism.	Szakmai		Közism.	Szakmai		Közism.	Szakmai			Közism.	Szakmai				
				E	GY		E	GY		E	GY		E	GY		E	GY		E	GY			E	GY			
24	11554-16 Irodai szakmai idegen nyelv	Irodai szakmai idegen nyelv														3,0				2,0					3,0		
Összesen:	Közismeret		24,0			24,0			26,0			25,0			4,5			0,5			0,5						
	Szakmai			6,0	5,0		6,0	6,0		2,0	8,0		3,0	7,0		12,0	19,0		14,0	20,5		13,5	21,0				
Heti óraszám összesen:			35,0			36,0			36,0			35,0			35,5			35,0			35,0						
Nyári összefüggő szakmai gyakorlat			nincs			140,0			140,0			nincs			nincs			160,0			nincs						

*: A gyakorlati napok kivételével minden nap

22.2.2. Magasépítő technikus 54 582 03

Ssz.	Szakmai követelmény modul	Tantárgy	Heti óraszám/ évfolyam																									
			9.évf		10.évf		11.évf		12. évf		5/13.évf		1/13.évf		2/14.évf		Megjegyzés											
			Közism.	Szakmai	Közism.	Szakmai	E	GY	Közism.	Szakmai	E	GY	Közism.	Szakmai	E	GY												
1.	Közismert	Magyar nyelv és irodalom	4,0		5,0		5,0		5,0		5,0		5,0		5,0			5,0										
2.		Idegen nyelv (német vagy angol)	4,0		4,0		4,0		4,0		4,0		4,0		4,0		4,0											
3.		Matematika	3,0		3,0		4,0		4,0		4,0		4,0		4,0		4,0											
4.		Történelem	2,0		2,0		3,0		3,0		3,0		3,0		3,0		3,0											
5.		Etika							1,0		1,0		1,0		1,0		1,0											
6.		Informatika	2,0		2,0		1,0		1,0		1,0		1,0		1,0		1,0											
7.		Művészetek					1,0		1,0		1,0		1,0		1,0		1,0											
8.		Testnevelés	5,0		5,0		5,0		5,0		5,0		5,0		5,0		5,0									*		
9.		Osztályfőnöki	1,0		1,0		1,0		1,0		1,0		1,0		1,0		1,0		0,5									
10.		Komplex természettudomány	3,0																									
11.		Fizika			2,0		2,0		2,0		2,0		2,0		2,0		2,0											
12.	11497-12 Foglalkoztatás I.	Foglalkoztatás I.																2,0								2,0		
13.	11499-12 Foglalkoztatás II.	Foglalkoztatás II.																0,5								0,5		
14	11636-16 Építőipari ágazati ismeretek	Ábrázoló geometria		2,0		1,0																						
		CAD alapismeretek gyakorlat				1,0																						
		Építőipari alapismeretek		2,0		2,0																						
		Építőanyagok		2,0																								
		Építőanyagok gyakorlat						1,0																				
		Munka- és környezetvédelem		1,0																								
15	11637-16 Építész technikus közös ismeretek	Statika					3,0																					
		Építési ismeretek				3,0																						
		Építési gyakorlat																										
15	11637-16 Építész technikus közös ismeretek	Építészeti alapismeretek																										
		Építészeti gyakorlat																										
		Építészeti alapismeretek																										



Ssz.	Szakmai követelmény modul	Tantárgy	Heti óraszám/ évfolyam																		Megjegyzés				
			9.évf			10.évf			11.évf			12. évf			5/13.évf			1/13.évf				2/14.évf			
			Közism.	Szakmai		Közism.	Szakmai		Közism.	Szakmai		Közism.	Szakmai		Közism.	Szakmai		Közism.	Szakmai			Közism.	Szakmai		
				E	GY		E	GY		E	GY		E	GY		E	GY		E	GY			E	GY	
		Kitűzési ismeretek																							
		Kitűzési gyakorlat																							
		Komplex szakmai ismeretek																							
		Szilárdságtan																							
16	11638-16 Magasépítő technikus ismeretek	Építészettörténet és műemlékvédelem																							
		Magasépítéstan																							
		Szilárdságtan és vasbetonszerkezetek																							
17	11639-16 Magasépítő technikus feladatok	Építésszervezés																							
		Építésszervezési gyakorlat																							
		Számítógépes rajzolás gyakorlat																							
		Magasépítési gyakorlat																							
18	11579-16 Műszaki rajzolás alapjai	Műszaki rajzolás alapjai		1,0																					
		Műszaki rajzolás alapjai gyakorlat			2,0																				
19	11580-16 Digitális rajzi környezet	Digitális rajzi környezet gyakorlat																							
20	11581 Digitális műszaki rajzolás	Digitális műszaki rajzolás gyakorlat																							
21	10443-16 Gépkezelő általános ismeretei	Gépkezelő általános ismeretei																							
22	10445-16 Emelőgépkezelő speciális ismeretei	Emelőgépkezelő speciális ismeretei																							
		Emelőgépkezelő speciális gyakorlata																							
23	10448-16 Földmunka-, rakodó- és szállítógépek speciális ismeretei	Földmunka-, rakodó- és szállítógépek speciális ismeretei																							



Ajkai Gimnázium, Szakgimnázium, Szakközépiskola,
Általános Iskola, Sportiskola és Kollégium



8401 Ajka, Bródy Imre u. 2. Pf.:53, 8403 Ajka, Felsőcsingeri u. 1.

Tel./Fax: 88/508-200, Tel.: 88/508-201, 88/508-190, 88/510-370, Mobil: 20-264-5570

Ssz.	Szakmai követelmény modul	Tantárgy	Heti óraszám/ évfolyam																		Megjegyzés			
			9.évf			10.évf			11.évf			12. évf			5/13.évf			1/13.évf				2/14.évf		
			Közism.	Szakmai		Közism.	Szakmai		Közism.	Szakmai		Közism.	Szakmai		Közism.	Szakmai		Közism.	Szakmai			Közism.	Szakmai	
				E	GY		E	GY		E	GY		E	GY		E	GY		E	GY			E	GY
	p kezelő speciális	Földmunka-, rakodó- és szállítógép kezelő speciális gyakorlata									1,0													
24	10449-16 Targonca vezető speciális feladatai	Targoncavezető speciális ismeretei Targoncavezető speciális gyakorlata				0,17																		
25	Helyi	Szakmai számítások																1,0						1,0
Összesen:		Közismeret	24,0			24,0			26,0			25,0			4,5			0,5			0,5			
		Szakmai		8,0	3,0		5,0	7,0		5,0	5,0		7,0	3,0		19,0	12,0		25,0	9,5		22,5	12,0	
Heti óraszám összesen:			35,0			36,0			36,0			35,0			35,5			35,0			35,0			
Nyári összefüggő szakmai gyakorlat			nincs			140,0			140,0			nincs			nincs			160,0			nincs			

*: A gyakorlati napok kivételével minden nap

22.2.3. Faipari technikus 54 543 01

Tantárgyak	9. évfolyam	10. évfolyam	11. évfolyam	12. évfolyam	5./13. évfolyam
Magyar nyelv és irodalom	4	4	4	4	
Idegen nyelv	3 + 1	3 + 1	3 + 1	3 + 1	
Matematika	3 + 1	3 + 1	3 + 1	3 + 1	
Etika			1		
Történelem, társadalmi és állampolgári ismeretek	2 + 1	2	3	3	
Fizika	2	2	1		
Kémia	2	1			
Biológia - egészségtan		2	2	1	
Földrajz	2	1 + 1			
Művészetek*	1				
Informatika	1	1 + 1	2	2	
Testnevelés és sport	5	5	5	5	
Osztályfőnöki	1	1	1	1	1
Közismereti összesen:	29	29	27	24	
Munkahelyi egészség és biztonság	0,5+0,5				
Foglalkoztatás II.					0,5+0,5
Foglalkoztatás I.					2+2
Biztonságos munkavégzés alapjai				1	
Biztonságos munkavégzés gyakorlata	1				
Faipari alapanyag ismeret	0,5+0,5	2		3	3
Faipari alapanyag gyakorlat					1
Bútoripari szakrajz	1	1	2	2	2
Bútorgyártástan		2	2	3	7
Bútoripari gyakorlat	2	2	1	2	4
Épületasztalos-ipari szakrajz			2		2
Épületasztalos-ipari ismeret					5
Épületasztalos-ipari gyakorlat			1		5
Összefüggő gyakorlat	70	105	140	-	160
Szakmai összesen:	6	7	8	11	(35)
Heti óraszám:	35	35	35	35	

22.2.4. Épületgépész technikus 54 582 01

Ssz.	Szakmai követelmény modul	Tantárgy	Heti óraszám/ évfolyam																Megjegyzés						
			9.évf			10.évf			11.évf			12. évf			5/13.évf			1/13.évf			2/14.évf				
			Közism.	Szakmai		Közism.	Szakmai		Közism.	Szakmai		Közism.	Szakmai		Közism.	Szakmai		Közism.		Szakmai		Közism.	Szakmai		
				E	GY		E	GY		E	GY		E	GY		E	GY			E	GY		E	GY	E
1.	Közismeret	Magyar nyelv és irodalom	4,0			5,0			5,0			5,0													
2.		Idegen nyelv (német vagy angol)	4,0			4,0			4,0			4,0		4,0											
3.		Matematika	3,0			3,0			4,0			4,0													
4.		Történelem	2,0			2,0			3,0			3,0													
5.		Etika										1,0													
6.		Informatika	2,0			2,0			1,0																
7.		Művészetek							1,0																
8.		Testnevelés	5,0			5,0			5,0			5,0													*
9.		Osztályfőnöki	1,0			1,0			1,0			1,0		0,5				0,5							
10.		Komplex természettudomány	3,0																						
11.		Fizika				2,0			2,0			2,0													
12.	11497-12 Foglalkoztatás I.	Foglalkoztatás I.												2,0											
13.	11499-12 Foglalkoztatás II.	Foglalkoztatás II.											0,5												
14.	11692-16 Munka- és környezetvédelem	Munkavédelem		1,0															1,0						
15.	10209-16 Épületgépészeti csővezetékek szerelés	Épületgépészeti csővezetékek		1,0			1,0			1,0										3,0					
		Épületgépészeti csővezetékek gyakorlata			2,5			2,5			2,0											7,0			
16.	11740-16 Épületgépészeti alapismeretek	Épületgépészeti rendszerek		1,0			2,5			1,5										5,0					
		Épületgépészeti rendszerek gyakorlata			2,0			2,0			1,0											5,0			
17.	11693-16 Vízellátás, csatornázás	Vízellátás, csatornázás										0,5			2,0				0,5					2,0	
		Vízellátás, csatornázás gyakorlat											0,5				3,0					0,5			3,0
18.	11694-16 Gázellátás	Gázellátás										0,5			1,5				0,5					1,5	
		Gázellátás gyakorlat											0,5				2,0				0,5			2,0	
19.		Fűtéstechika										0,5			2,5				0,5				2,5		

22.3. SZAKKÖZÉPISKOLA 2016. szeptember 1-től

22.3.1. Eladó 34 341 01

Ssz.	Szakmai követelmény modul	Tantárgy	Heti óraszám/ évfolyam											Megjegyzés		
			1/9.évf			2/10.évf			3/11.évf		4/12. évf		5/13.évf			
			Közism.	Szakmai		Közism.	Szakmai		Közism.	Szakmai		Nappali	Esti		Nappali	Esti
	E	GY		E	GY		E	GY								
1.	Közismeret	Magyar-Kommunikáció	2,0			1,5										
2.		Magyar nyelv és Irodalom									7,0	4,0	9,0	4,0		
3.		Idegen nyelv (német vagy angol)	2,0			2,0			2,0		6,0	4,0	6,0	4,0		
4.		Matematika	2,0			1,5					7,0	4,0	8,0	4,0		
5.		Társadalom ismeret	2,0			1,0			1,0							
6.		Történelem, társadalmi és állampolgári ismeretek									6,0	3,0	6,0	4,0		
7.		Természetismeret	3,0								2,0	1,0				
8.		Testnevelés és sport	3,0			3,0			3,0		3,0		3,0			A gyakorlati napok kivételével minden nap
9.		Osztályközösség-építő Program	1,0			1,0			1,0		1,0		1,0			
10.		Szakmai kommunikáció							1,0							
11.		Informatika	1,0			1,0			1,5		3,0	2,0	3,0	2,0		
11.	11499-12 Foglalkoztatás II.	Foglalkoztatás II.							0,5							
12.	11497-12 Foglalkoztatás I.	Foglalkoztatás I.							2,0							
13.	11992-16 A kereskedelmi ismeretek	Kereskedelmi ismeretek		4,0		2,0			2,0							
		Kereskedelmi ismeretek gyakorlat			6,0		15,0			13,5						
14.	11691-16 Eladástan	Eladástan		1,0		1,0			1,5							
		Eladástan gyakorlat			2,0		1,0			2,0						
15.	10027-16 A ruházati cikkek és a vegyes iparcikkek forgalmazása	Ruházati és vegyes iparcikk áruismeret		2,5												



Ssz.	Szakmai követelmény modul	Tantárgy	Heti óraszám/ évfolyam										Megjegyzés		
			1/9.évf		2/10.évf		3/11.évf		4/12. évf		5/13.évf				
			Közism.	Szakmai	Közism.	Szakmai	Közism.	Szakmai	Nappali	Esti	Nappali	Esti			
	E	GY	E	GY	E	GY									
16.	10028-16 Az élelmiszerek és vegyi áruk forgalmazása	Élelmiszer- és vegyi áruismeret		1,5		2,5			2,0						
17.	10029-16 A műszaki cikkek forgalmazása	Műszakicikk áruismeret				3,5			2,0						
Összesen:		Közismeret	16,0		11,0			9,5			35,0	18,0	36,0	18,0	
		Szakmai		9,0	8,0		9,0	16,0		10,0	15,5	0,0	0,0	0,0	0,0
Heti óraszám összesen:			33,0		36,0		35,0		35,0	18,0	36,0	18,0			
Nyári összefüggő szakmai gyakorlat			140,0		140,0		nincs		0	0	0	0			
Szintvizsga szervezésének időpontja: az első szakképzési évfolyam tanévében, február első tanítási napjától április utolsó tanítási napjáig.															

22.3.2. Ipari Gépész 34 521 04

Ssz.	Szakmai követelmény modul	Tantárgy	Heti óraszám/ évfolyam										Megjegyzés	
			1/9.évf		2/10.évf		3/11.évf		4/12. évf		5/13.évf			
			Közism.	Szakmai	Közism.	Szakmai	Közism.	Szakmai	Nappali	Esti	Nappali	Esti		
	E	GY	E	GY	E	GY								
1.	Közismeret	Magyar-Kommunikáció	2,0		1,5									
2.		Magyar nyelv és Irodalom							7,0	4,0	9,0	4,0		
3.		Idegen nyelv (német vagy angol)	2,0		2,0			2,0		6,0	4,0	6,0	4,0	
4.		Matematika	2,0		1,5					7,0	4,0	8,0	4,0	
5.		Társadalom ismeret	2,0		1,0			1,0						
6.		Történelem, társadalmi és állampolgári ismeretek								6,0	3,0	6,0	4,0	
7.		Természetismeret	3,0							2,0	1,0			
8.		Testnevelés és sport	3,0		3,0			3,0		3,0		3,0		A gyakorlati napok kivételével minden nap



Ssz	Szakmai követelmény modul	Tantárgy	Heti óraszám/ évfolyam											Megjegyzés		
			1/9.évf			2/10.évf			3/11.évf		4/12. évf		5/13.évf			
			Köz-ism.	Szakmai		Köz-ism.	Szakmai		Köz-ism.	Szakmai		Nap-pali	Est-i		Nap-pali	Est-i
				E	GY		E	GY		E	GY					
9.		Osztályközösség-építő Program	1,0			1,0			1,0			1,0		1,0		
10.		Szakmai kommunikáció						1,0								
11.		Informatika	1,0			1,0			1,5			3,0	2,0	3,0	2,0	
12	11500-12 Munkahelyi egészség és biztonság	Munkahelyi egészség és biztonság		0,5												
13	11499-12 Foglalkoztatás II.	Foglalkoztatás II.							0,5							
14	11497-12 Foglalkoztatás I.	Foglalkoztatás I.							2,0							
15	10163-12 Gépészeti munkabiztonság és környezetvédelem	Munkavédelem		1,5												
		Elsősegélynyújtás gyakorlata			1,0											Elmélet igényes gyakorlat
16	10162-12 Gépészeti alapozó feladatok	Gépészeti alapozó feladatok		2,5												
		Gépészeti alapozó feladatok gyakorlata			4,0					2,5						
17	10166-12 Gépészeti kötési feladatok	Gépészeti kötések alapjai				3,5										
		Gépészeti kötések készítésének gyakorlata					2,0									
18	10173-12 Anyagvizsgálatok és geometriai mérések	Szakmai anyagismeret és anyagvizsgálat		2		3,5										
		Anyagvizsgálat és gépészeti mérések gyakorlata			5,0		3,0									
19	10177-12 Gépelemek	Gépelemek beállítása				3,5			3,0							



Ssz	Szakmai követelmény modul	Tantárgy	Heti óraszám/ évfolyam											Megjegyzés			
			1/9.évf			2/10.évf			3/11.évf			4/12. évf			5/13.évf		
			Közism.	Szakmai		Közism.	Szakmai		Közism.	Szakmai		Nappali	Esti		Nappali	Esti	
E	GY	E		GY	E		GY										
	szerelési feladatai	Mérések és beállítások gyakorlata															
20	10178 Ipari gépész műveletek	Fémmegmunkálások								2,5							
		Üzembehelyezés és gyakorlata									8,0						
21	Helyi tanterv	Virtuális hegesztés / szakmai számítások		0,5			0,5										max 12 fő/csoport
Összesen:		Közismeret	16,0			11,0				9,5			35,0	18,0	36,0	18,0	
		Szakmai		7,0	10,0		11,0	14,0			8,0	17,5	0,0	0,0	0,0	0,0	
Heti óraszám összesen:			33,0			36,0			35,0			35,0	18,0	36,0	18,0		
Nyári összefüggő szakmai gyakorlat			140,0			140,0			nincs			0,0	0,0	0,0	0,0		
Szintvizsga szervezésének időpontja: az első szakképzési évfolyam tanévében, február első tanítási napjától április utolsó tanítási napjáig.																	

22.3.3. Gyártósori gépbeállító 34 521 05

Ssz	Szakmai követelmény modul	Tantárgy	Heti óraszám/ évfolyam											Megjegyzés				
			1/9.évf			2/10.évf			3/11.évf			4/12. évf			5/13.évf			
			Közism.	Szakmai		Közism.	Szakmai		Közism.	Szakmai		Nappali	Esti		Nappali	Esti		
E	GY	E		GY	E		GY											
1.	Közismeret	Magyar-Kommunikáció	2,0			1,5												
2.		Magyar nyelv és Irodalom									7,0	4,0	9,0	4,0				
3.		Idegen nyelv (német vagy angol)	2,0			2,0			2,0			6,0	4,0	6,0	4,0			
4.		Matematika	2,0			1,5						7,0	4,0	8,0	4,0			
5.		Társadalom ismeret	2,0			1,0			1,0									
6.		Történelem, társadalmi és										6,0	3,0	6,0	4,0			

Ss z.	Szakmai követelmény modul	Tantárgy	Heti óraszám/ évfolyam											Megjegyzés		
			1/9.évf			2/10.évf			3/11.évf			4/12. évf			5/13.évf	
			Közis m.	Szak mai		Közis m.	Szakm ai		Közis m.	Szakm ai		Napp ali	Es ti		Napp ali	Es ti
				E	G Y		E	G Y		E	G Y					
		állampolgári ismeretek														
7.		Természetismeret	3,0								2,0	1,0				
8.		Testnevelés és sport	3,0			3,0			3,0		3,0		3,0			A gyakorlati napok kivételével minden nap
9.		Osztályközösség-építő Program	1,0			1,0			1,0		1,0		1,0			
10.		Szakmai kommunikáció							1,0							
11.		Informatika	1,0			1,0			1,5		3,0	2,0	3,0	2,0		
12.	11499-12 Foglalkoztatás II.	Foglalkoztatás II.							0,5							
13.	11497-12 Foglalkoztatás I.	Foglalkoztatás I.							2,0							
14.	10163-12 Gépészeti munkabiztonság és környezetvédelem	Munkavédelem		1,0												
		Elsősegélynyújtás gyakorlata			0,5											Elméletigényes gyakorlat
15.	11572-16 Mechatronikai alapozó feladatok	Mechatronikai alapozó feladatok		6,0		6,0										
		Mechatronikai alapozó feladatok gyakorlata			8,0		16,0									
16.	10164-12 Gépgyártási gépezési feladatok	Gyártásszervezés alapjai							4,5							
		Beállítási, szerelési és karbantartási gyakorlat					1,0			4,5						



Ss z.	Szakmai követelmény modul	Tantárgy	Heti óraszám/ évfolyam											Megjegyzés				
			1/9.évf			2/10.évf			3/11.évf			4/12. évf			5/13.évf			
			Közis m.	Szakmai		Közis m.	Szakmai		Közis m.	Szakmai		Nappali	Esti		Nappali	Esti		
				E	GY		E	GY		E	GY							
17	10179-12 Gépbeállítói feladatok	Gépsorok szerelési és karbantartási gyakorlata																
		Gépsorok pneumatikus és hidraulikus elemeinek szerelési gyakorlata								3,5								
		Szerszámkezelés gyakorlata								6,5								
18	Helyi	Szakmai számítások, korrekciók		1,5			1,0			1,0								
Összesen:		Közismeret	16,0			11,0			9,5			35,0	18,0	36,0	18,0			
		Szakmai		8,5	8,5		7,0	17,0		8,0	17,5	0,0	0,0	0,0	0,0			
Heti óraszám összesen:			33,0			35,0			35,0			35,0	18,0	36,0	18,0			
Nyári összefüggő szakmai gyakorlat			140,0			140,0			nincs			0	0	0	0			
Szintvizsga szervezésének időpontja: az első szakképzési évfolyam tanévében, február első tanítási napjától április utolsó tanítási napjáig.																		

22.3.4. Hegesztő 34 521 06

Ss z.	Szakmai követelmény modul	Tantárgy	Heti óraszám/ évfolyam											Megjegyzés			
			1/9.évf			2/10.évf			3/11.évf			4/12. évf			5/13.évf		
			Közis m.	Szakmai		Közis m.	Szakmai		Közis m.	Szakmai		Nappali	Esti		Nappali	Esti	
				E	GY		E	GY		E	GY						
1.	Közismeret	Magyar-Kommunikáció	2,0			1,5											
2.		Magyar nyelv és Irodalom								7,0	4,0	9,0	4,0				
3.		Idegen nyelv (német vagy angol)	2,0			2,0			2,0		6,0	4,0	6,0	4,0			



Ssz.	Szakmai követelmény modul	Tantárgy	Heti óraszám/ évfolyam											Megjegyzés		
			1/9.évf		2/10.évf		3/11.évf		4/12. évf		5/13.évf					
			Köz-ism.	Szakmai	Köz-ism.	Szakmai	Köz-ism.	Szakmai	Nap-pali	Esti	Nap-pali	Esti				
		E	GY	E	GY	E	GY	E	GY	E	GY					
4.		Matematika	2,0			1,5						7,0	4,0	8,0	4,0	
5.		Társadalom ismeret	2,0			1,0			1,0							
6.		Történelem, társadalmi és állampolgári ismeretek										6,0	3,0	6,0	4,0	
7.		Természetismeret	3,0									2,0	1,0			
8.		Testnevelés és sport	3,0			3,0			3,0			3,0		3,0		A gyakorlati napok kivételével minden nap
9.		Osztályközösség-építő Program	1,0			1,0			1,0			1,0		1,0		
10.		Szakmai kommunikáció							1,0							
11.		Informatika	1,0			1,0			1,5			3,0	2,0	3,0	2,0	
12.	11500-12 Munkahelyi egészség és biztonság	Munkahelyi egészség és biztonság		0,5												
13.	11499-12 Foglalkoztatás II.	Foglalkoztatás II.								0,5						
14.	11497-12 Foglalkoztatás I.	Foglalkoztatás I.								2,0						
15.	10163-12 Gépészeti munkabiztonság és környezetvédelem	Munkavédelem		1,5												
		Elsősegélynyújtás gyakorlata			1,0											Elmélet igényes gyakorlat
16.	10162-12 Gépészeti alapozó feladatok	Gépészeti alapozó feladatok		2,5												
		Gépészeti alapozó feladatok gyakorlata			4,0											



Ss z.	Szakmai követelmény modul	Tantárgy	Heti óraszám/ évfolyam											Megjegyzés		
			1/9.évf			2/10.évf			3/11.évf		4/12. évf		5/13.évf			
			Köz-ism.	Szakmai		Köz-ism.	Szakmai		Köz-ism.	Szakmai		Nap-pali	Esti		Nap-pali	Esti
E	GY	E		GY	E		GY									
17	10180-12 Hegesztés előkészítő és befejező műveletei	Hegesztő alapismeretek		1,5			2,0									
		Hegesztő alapgyakorlatok			2,0		3,0		1,5							
18	11453-12 Bevontelektrodás kézi ívhegesztő feladatok	Hegesztési ismeretek 1.				4,0										
		Hegesztési gyakorlatok 1.			3,0		4,0									
19	11455-12 Fogyóelektrodás védőgázás ívhegesztő feladatok	Hegesztési ismeretek 2.				3,0										
		Hegesztési gyakorlatok 2.					7,0									
20	11456-12 Gázhegesztő feladatok	Hegesztési ismeretek 3.							3,5							
		Hegesztési gyakorlatok 3.								7,0						
21	11457-12 Volframelektrodás védőgázás ívhegesztő feladatok	Hegesztési ismeretek 4.							2,5							
		Hegesztési gyakorlatok 4.								7,0						
22	Helyi tanterv	Virtuális hegesztés / szakmai számítások		1,0			2,0			1,5						max 12 fő/csoport
Összesen:		Közismeret	16,0			11,0			9,5			35,0	18,0	36,0	18,0	
		Szakmai		7,0	10,0		11,0	14,0		10,0	15,5	0,0	0,0	0,0	0,0	
Heti óraszám összesen:			33,0			36,0			35,0		35,0	18,0	36,0	18,0		
Nyári összefüggő szakmai gyakorlat			140,0			140,0			nincs		0	0	0	0		
Szintvizsga szervezésének időpontja: az első szakképzési évfolyam tanévében, február első tanítási napjától április utolsó tanítási napjáig.																

22.3.5. Villanszerelő 34 522 04

Ssz	Szakmai követelmény modul	Tantárgy	Heti óraszám/ évfolyam										Megjegyzés					
			1/9.évf			2/10.évf			3/11.évf			4/12. évf		5/13.évf				
			Közism.	Szakmai		Közism.	Szakmai		Közism.	Szakmai		Nappali		Esti	Nappali	Esti		
	E	GY		E	GY		E	GY										
1.	Közismeret	Magyar-Kommunikáció	2,0			1,5												
2.		Magyar nyelv és Irodalom									7,0	4,0	9,0	4,0				
3.		Idegen nyelv (német vagy angol)	2,0			2,0			2,0			6,0	4,0	6,0	4,0			
4.		Matematika	2,0			1,5						7,0	4,0	8,0	4,0			
5.		Társadalom ismeret	2,0			1,0			1,0									
6.		Történelem, társadalmi és állampolgári ismeretek										6,0	3,0	6,0	4,0			
7.		Természetismeret	3,0									2,0	1,0					
8.		Testnevelés és sport	3,0			3,0			3,0			3,0		3,0				A gyakorlati napok kivételével minden nap
9.		Osztályközösség-építő Program	1,0			1,0			1,0			1,0		1,0				
10.		Szakmai kommunikáció							1,0									
11.		Informatika	1,0			1,0			1,5			3,0	2,0	3,0	2,0			
12.	11500-12 Munkahelyi egészség és biztonság			0,5														
13.	11499-12 Foglalkoztatás II.								0,5									
14.	11497-12 Foglalkoztatás I.								2,0									
15.	10007-12 Informatikai és műszaki alapok	Műszaki informatika			2,0													
		Műszaki ismeretek		2,5														
		Műszaki gyakorlatok			3,5													
16.	10023-12 Épületvillamossági szerelés	Épületvillamossági szerelés		2,0		3,0												
		Épületvillamossági szerelés gyakorlata			3,0		15,0											
		Épületvillamossági mérések gyakorlat			1,5		2,5											



Ssz	Szakmai követelmény modul	Tantárgy	Heti óraszám/ évfolyam										Megjegyzés				
			1/9.évf			2/10.évf			3/11.évf			4/12. évf		5/13.évf			
			Közism.	Szakmai		Közism.	Szakmai		Közism.	Szakmai		Nappali		Esti	Nappali	Esti	
E	GY	E		GY	E		GY										
		Vállalkozási ismeretek								1,0							
		Ipari elektronika								1,0							
		Elektrotechnikai számítások	1,0			1,5											
17	10024-12 Villamos gépek és ipari elosztóberendezések szerelése	Villamosipari anyagismeret	1,0			1,5											
		Villamos gépek és berendezések								3,0							
		Villamos műszaki ábrázolás				1,5				1,0							
		Villamos gépek és berendezések üzemvitelének, mérésének gyakorlata									17,0						
Összesen:	Közismeret	16,0			11,0				9,5			35,0	18,0	36,0	18,0		
	Szakmai		7,0	10,0		7,5	17,5		8,5	17,0	0,0	0,0	0,0	0,0			
Heti óraszám összesen:			33,0			36,0			35,0			35,0	18,0	36,0	18,0		
Nyári összefüggő szakmai gyakorlat			140,0			140,0			nincs			0	0	0	0		
Szintvizsga szervezésének időpontja: az első szakképzési évfolyam tanévében, február első tanítási napjától április utolsó tanítási napjáig.																	

22.3.6. Asztalos 34 543 02

Szakmai követelmény modul	Tantárgy	Heti óraszám/ évfolyam										Megjegyzés				
		1/9.évf			2/10.évf			3/11.évf			4/12. évf		5/13.évf			
		Közism.	Szakmai		Közism.	Szakmai		Közism.	Szakmai		Nappali		Esti	Nappali	Esti	
E	GY		E	GY		E	GY									
Közismeret	Magyar-Kommunikáció	2,0			1,5											
	Magyar nyelv és Irodalom									7,0	4,0	9,0	4,0			
	Idegen nyelv (német vagy angol)	2,0			2,0			2,0			6,0	4,0	6,0	4,0		
	Matematika	2,0			1,5						7,0	4,0	8,0	4,0		
	Társadalom ismeret	2,0			1,0			1,0								
	Történelem, társadalmi és állampolgári ismeretek										6,0	3,0	6,0	4,0		
	Természetismeret	3,0									2,0	1,0				



Szakmai követelmény modul	Tantárgy	Heti óraszám/ évfolyam												Megjegyzés			
		1/9.évf			2/10.évf			3/11.évf			4/12. évf		5/13.évf				
		Közism.	Szakmai		Közism.	Szakmai		Közism.	Szakmai		Nappali	Esti	Nappali		Esti		
			E	GY		E	GY		E	GY							
	Testnevelés és sport	3,0			3,0			3,0			3,0			3,0			A gyakorlati napok kivételével minden nap
	Osztályközösség-építő Program	1,0			1,0			1,0			1,0			1,0			
	Szakmai kommunikáció							1,0									
	Informatika	1,0			1,0			1,5			3,0	2,0	3,0	2,0			
11500-12 Munkahelyi egészség és biztonság	Munkahelyi egészség és biztonság		0,5														
11499-12 Foglalkoztatás II.	Foglalkoztatás II.							0,5									
11497-12 Foglalkoztatás I.	Foglalkoztatás I.							2,0									
11371-12 Biztonságos munkavégzés	Biztonságos munkavégzés alapjai		0,5		1,0												
	Biztonságos munkavégzés gyakorlata			1,0													
10224-12 Alapvető tömörfa megmunkálás	Faipari szakmai és gépismeret		2,0														
	Faipari szakmai gyakorlat			7,0													
10225-12 Asztalosipari szerelés	Asztalosipari szerelési ismeretek		1,0														
	Asztalosipari szerelési gyakorlat			2,0		2,0			3,0								
10226-12 Asztalosipari termékek gyártása	Szerkezettan-szakrajz és technológia				4,5			4,0									
	Asztalosipari szakmai gyakorlat					8,0			9,0								
10228-12 Gépkezelés	Gépkezelési ismeretek				1,5			1,0									
	Gépkezelési gyakorlat					4,0			5,0								
10229-12 Gyártáselőkészítési feladatok	Faipari szakrajz		2,0														
	Gyártáselőkészítési ismeretek				2,5			1,0									



Szakmai követelmény modul	Tantárgy	Heti óraszám/ évfolyam										Megjegyzés			
		1/9.évf			2/10.évf			3/11.évf			4/12. évf		5/13.évf		
		Közism.	Szakmai		Közism.	Szakmai		Közism.	Szakmai		Nappali		Esti	Nappali	Esti
E	GY		E	GY		E	GY								
Helyi tanterv	Szakmai számítások		1,0			1,5									
Összesen	Közismeret	16,0			11,0			9,5			35,0	18,0	36,0	18,0	
	Szakmai		7,0	10,0		11,0	14,0		8,5	17,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
Heti óraszám összesen:		33,0			36,0			35,0			35,0	18,0	36,0	18,0	
Nyári összefüggő szakmai gyakorlat		140,0			140,0			nincs			0,0	0,0	0,0	0,0	
Szintvizsga szervezésének időpontja: az első szakképzési évfolyam tanévében, február első tanítási napjától április utolsó tanítási napjáig.															

22.3.7. Ács 34 582 01

Ssz.	Szakmai követelmény modul	Tantárgy	Heti óraszám/ évfolyam										Megjegyzés			
			1/9.évf			2/10.évf			3/11.évf			4/12. évf		5/13.évf		
			Közism.	Szakmai		Közism.	Szakmai		Közism.	Szakmai		Nappali		Esti	Nappali	Esti
E	GY	E		GY	E		GY									
1.	Közismeret	Magyar-Kommunikáció	2,0			1,5										
2.		Magyar nyelv és Irodalom								7,0	4,0	9,0	4,0			
3.		Idegen nyelv (német vagy angol)	2,0			2,0			2,0			6,0	4,0	6,0	4,0	
4.		Matematika	2,0			1,5						7,0	4,0	8,0	4,0	
5.		Társadalom ismeret	2,0			1,0			1,0							
6.		Történelem, társadalmi és állampolgári ismeretek										6,0	3,0	6,0	4,0	
7.		Természetismeret	3,0									2,0	1,0			
8.		Testnevelés és sport	3,0			3,0			3,0			3,0		3,0	A gyakorlati napok kivételével minden nap	
9.		Osztályközösség-építő Program	1,0			1,0			1,0			1,0		1,0		
10.		Szakmai kommunikáció							1,0							



Ajka Gimnázium, Szakgimnázium, Szakközépiskola,
Általános Iskola, Sportiskola és Kollégium



8401 Ajka, Bródy Imre u. 2. Pf.:53, 8403 Ajka, Felsőcsingeri u. 1.

Tel./Fax: 88/508-200, Tel.: 88/508-201, 88/508-190, 88/510-370, Mobil: 20-264-5570

Ss z.	Szakmai követelmény modul	Tantárgy	Heti óraszám/ évfolyam											Megjegyzés		
			1/9.évf			2/10.évf			3/11.évf			4/12. évf			5/13.évf	
			Közism.	Szakmai		Közism.	Szakmai		Közism.	Szakmai		Nappali	Esti		Nappali	Esti
				E	GY		E	GY		E	GY					
11.		Informatika	1,0			1,0			1,5			3,0	2,0	3,0	2,0	
12	11497-12 Foglalkoztatás I	Foglalkoztatás I								2,0						
13	11499-12 Foglalkoztatás II.	Foglalkoztatás II								0,5						
14	11500-12 Munkahelyi egészség és biztonság	Munkahelyi egészség és biztonság		1,0												
15	10101-12 Építőipari közös tevékenység	Építőipari alapismeretek		1,5		2,0				0,5						
		Építőipari alapismeretek gyakorlat			1,0											
16	10102-12 Hagyományos zsaluzat és állványzata	Hagyományos zsaluzatok		1,0												
		Hagyományos zsaluzatok gyakorlat			2,0											
17	10318-12 Rendszerzsaluzatok és állványok	Zsalu- és állványrendszerek kialakítása				2,0										
		Rendszerzsaluzatok alkalmazása gyakorlat					2,0									
18	10100-12 Állványzatok	Hagyományos állványzatok				1,5										
		Hagyományos állványzatok gyakorlat					2,0									
19	10319-12 Fémszerkezetű állványok	Fémállványok szereléstechológiája							1,0							
		Fémállványok alkalmazása, szerelése gyakorlat								2,5						
20	10099-12 Ácsszerkezetek	Ácsszerkezetek		2,5		4,0				4,0						



Ssz.	Szakmai követelmény modul	Tantárgy	Heti óraszám/ évfolyam											Megjegyzés				
			1/9.évf			2/10.évf			3/11.évf			4/12. évf			5/13.évf			
			Közism.	Szakmai		Közism.	Szakmai		Közism.	Szakmai		Nappali	Esti		Nappali	Esti		
				E	GY		E	GY		E	GY							
		Ácsszerkezetek építése gyakorlat			7,0				10					14,5				
21	Helyi tanterv	Műszaki rajz		1,0				1,0										
22	Helyi tanterv	Szakmai számítás						0,5						0,5				
Összesen:		Közismeret	16,0			11,0				9,5			35,0	18,0	36,0	18,0		
		Szakmai		7,0	10,0		11,0	14,0		8,5	17,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
Heti óraszám összesen:			33,0			36,0			35,0			35,0	18,0	36,0	18,0			
Nyári összefüggő szakmai gyakorlat			140,0			140,0			nincs			0	0	0	0			
Szintvizsga szervezésének időpontja: az első szakképzési évfolyam tanévében, február első tanítási napjától április utolsó tanítási napjáig.																		

22.3.8. Épület és szerkezetlakatos 34 582 03

Ssz.	Szakmai követelmény modul	Tantárgy	Heti óraszám/ évfolyam											Megjegyzés				
			1/9.évf			2/10.évf			3/11.évf			4/12. évf			5/13.évf			
			Közism.	Szakmai		Közism.	Szakmai		Közism.	Szakmai		Nappali	Esti		Nappali	Esti		
				E	GY		E	GY		E	GY							
1.	Közismeret	Magyar-Kommunikáció	2,0			1,5												
2.		Magyar nyelv és Irodalom									7,0	4,0	9,0	4,0				
3.		Idegen nyelv (német vagy angol)	2,0			2,0			2,0		6,0	4,0	6,0	4,0				
4.		Matematika	2,0			1,5					7,0	4,0	8,0	4,0				
5.		Társadalom ismeret	2,0			1,0			1,0									
6.		Történelem, társadalmi és állampolgári ismeretek									6,0	3,0	6,0	4,0				
7.		Természetismeret	3,0								2,0	1,0						
8.		Testnevelés és sport	3,0			3,0			3,0				3,0		3,0			



**Ajkai Gimnázium, Szakgimnázium, Szakközépiskola,
Általános Iskola, Sportiskola és Kollégium**



8401 Ajka, Bródy Imre u. 2. Pf.:53, 8403 Ajka, Felsőcsingeri u. 1.

Tel./Fax: 88/508-200, Tel.: 88/508-201, 88/508-190, 88/510-370, Mobil: 20-264-5570

Ssz.	Szakmai követelmény modul	Tantárgy	Heti óraszám/ évfolyam												Megjegyzés	
			1/9.évf			2/10.évf			3/11.évf			4/12. évf		5/13.évf		
			Közism.	Szakmai		Közism.	Szakmai		Közism.	Szakmai		Nappali	Esti	Nappali		Esti
				E	GY		E	GY		E	GY					
9.		Osztályközösség-építő Program	1,0			1,0			1,0			1,0		1,0		
10.		Szakmai kommunikáció							1,0							
11.		Informatika	1,0			1,0			1,5			3,0	2,0	3,0	2,0	
12.	11500-12 Munkahelyi egészség és biztonság	Munkahelyi egészség és biztonság		0,5												
13.	11499-12 Foglalkoztatás II.	Foglalkoztatás II.							0,5							
14.	11497-12 Foglalkoztatás I.	Foglalkoztatás I.							2,0							
15.	10163-12 Gépészeti munkabiztonság és környezetvédelem	Munkavédelem		1,5												
		Elsősegélynyújtás gyakorlata				1,0										Elmélet igényes gyakorlat
16.	10162-12 Gépészeti alapozó feladatok	Gépészeti alapozó feladatok		2,5												
		Gépészeti alapozó feladatok gyakorlata			4,0											
17.	10166-12 Gépészeti kötési feladatok	Gépészeti kötések alapjai		3,0		1,0										
		Gépészeti kötések készítésének gyakorlata			3,5		3,0									
18.	10165-12 Épületlakatos feladatok	Épületlakatos feladatok				4,5										
		Épületlakatos feladatok gyakorlata					9,0		1,0							
19.	10167-12 Magasban végzett lakatos feladatok	Magasban végzett lakatos feladatok							2,5							
		Magasban végzett lakatos feladatok gyakorlata								3,0						
20.	10168-12 Szerkezetlakatos feladatok	Szerkezetlakatos feladatok				2,5			3							
		Szerkezetlakatos feladatok gyakorlata					4,0			12,0						
21.	Helyi tanterv	Szakmai számítások, korrekciók		1,0		1,0			1,5							
Összesen:	Közismeret		16,0			11,0			9,5			35,0	18,0	36,0	18,0	
	Szakmai			8,5	8,5		9,0	16,0		9,5	16,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
Heti óraszám összesen:			33,0			36,0			35,0			35,0	18,0	36,0	18,0	
Nyári összefüggő szakmai gyakorlat			140,0			140,0			nincs			0	0	0	0	

Szintvizsga szervezésének időpontja: az első szakképzési évfolyam tanévében, február első tanítási napjától április utolsó tanítási napjáig.



22.3.9. Festő, mázoló és tapétázó 34 582 04

Ssz	Szakmai követelmény modul	Tantárgy	Heti óraszám/ évfolyam										Megjegyzés					
			1/9.évf			2/10.évf			3/11.évf			4/12. évf		5/13.évf				
			Közism	Szakmai		Közism	Szakmai		Közism	Szakmai		Nappal		Esti	Nappal	Esti		
	E	GY		E	GY		E	GY										
1.	Közismeret	Magyar-Kommunikáció	2,0			1,5												
2.		Magyar nyelv és Irodalom									7,0	4,0	9,0	4,0				
3.		Idegen nyelv (német vagy angol)	2,0			2,0			2,0		6,0	4,0	6,0	4,0				
4.		Matematika	2,0			1,5					7,0	4,0	8,0	4,0				
5.		Társadalom ismeret	2,0			1,0			1,0									
6.		Történelem, társadalmi és állampolgári ismeretek									6,0	3,0	6,0	4,0				
7.		Természetismeret	3,0								2,0	1,0						
8.		Testnevelés és sport	3,0			3,0			3,0		3,0		3,0					A gyakorlati napok kivételével minden nap
9.		Osztályközösség-építő Program	1,0			1,0			1,0		1,0		1,0					
10.		Szakmai kommunikáció							1,0									
11.		Informatika	1,0			1,0			1,5		3,0	2,0	3,0	2,0				
12.	11497-12 Foglalkoztatás I	Foglalkoztatás I							2,0									
13.	11499-12 Foglalkoztatás II.	Foglalkoztatás II							0,5									
14.	11500-12 Munkahelyi egészség és biztonság	Munkahelyi egészség és biztonság		0,5														
15.	10101-12 Építőipari közös tevékenység	Építőipari alapismeretek		1,0		2,0			0,5									
		Építőipari alapismeretek gyakorlat			1,0													
16.	10104-12 Szobafestő, díszítő munkák	Falfelület festése, díszítése		2,0		3,5			2,0									
		Falfelület festésének, díszítésének gyakorlata			5,0		8,0		7,0									
17.	10103-12 Mázolási munkák fa-, fal-, fém és speciális felületeken	Mázolás		1,5		2,0			1,0									
		Mázolási munkák gyakorlata			3,0		3,0		5,0									
18.		Tapétázási munkák		1,0		2,5			2,0									



Ssz	Szakmai követelmény modul	Tantárgy	Heti óraszám/ évfolyam										Megjegyzés				
			1/9.évf			2/10.évf			3/11.évf			4/12. évf		5/13.évf			
			Közism	Szakmai		Közism	Szakmai		Közism	Szakmai		Nappal		Esti	Nappal	Esti	
	10105-12 Tapétázási munkák	Tapétázási munkák gyakorlata		E	GY		E	GY		E	GY						
19	Helyi tanterv	Szakmai számítás		1,0			1,0			0,5							
Összesen:		Közismeret	16,0			11,0			9,5			35,0	18,0	36,0	18,0		
		Szakmai		7,0	10,0		11,0	14,0		8,5	17,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
Heti óraszám összesen:			33,0			36,0			35,0			35,0	18,0	36,0	18,0		
Nyári összefüggő szakmai gyakorlat			140,0			140,0			nincs			0	0	0	0		
Szintvizsga szervezésének időpontja: az első szakképzési évfolyam tanévében, február első tanítási napjától április utolsó tanítási napjáig.																	

22.3.10. Központifűtés- és gázhálózat rendszer szerelő 34 582 09

Ssz	Szakmai követelmény modul	Tantárgy	Heti óraszám/ évfolyam										Megjegyzés				
			1/9.évf			2/10.évf			3/11.évf			4/12. évf		5/13.évf			
			Közism	Szakmai		Közism	Szakmai		Közism	Szakmai		Nappal		Esti	Nappal	Esti	
1.	Közismeret	Magyar-Kommunikáció	2,0			1,5											
2.		Magyar nyelv és Irodalom									7,0	4,0	9,0	4,0			
3.		Idegen nyelv (német vagy angol)	2,0			2,0			2,0		6,0	4,0	6,0	4,0			
4.		Matematika	2,0			1,5					7,0	4,0	8,0	4,0			
5.		Társadalom ismeret	2,0			1,0			1,0								
6.		Történelem, társadalmi és állampolgári ismeretek									6,0	3,0	6,0	4,0			
7.		Természetismeret	3,0								2,0	1,0					
8.		Testnevelés és sport	3,0			3,0			3,0		3,0		3,0				A gyakorlati napok kivételével minden nap
9.		Osztályközösség-építő Program	1,0			1,0			1,0		1,0		1,0				
10.		Szakmai kommunikáció							1,0								
11.		Informatika	1,0			1,0			1,5		3,0	2,0	3,0	2,0			
12	11500-12 Munkahelyi egészség és biztonság	Munkahelyi egészség és biztonság		0,5													
13	11499-12 Foglalkoztatás II.	Foglalkoztatás II.							0,5								
14	11497-12 Foglalkoztatás I.	Foglalkoztatás I.							2,0								



Ajakai Gimnázium, Szakgimnázium, Szakközépiskola,
Általános Iskola, Sportiskola és Kollégium



8401 Ajka, Bródy Imre u. 2. Pf.:53, 8403 Ajka, Felsőcsingeri u. 1.

Tel./Fax: 88/508-200, Tel.: 88/508-201, 88/508-190, 88/510-370, Mobil: 20-264-5570

Ssz	Szakmai követelmény modul	Tantárgy	Heti óraszám/ évfolyam												Megjegyzés	
			1/9.évf			2/10.évf			3/11.évf			4/12. évf		5/13.évf		
			Közism	Szakmai		Közism	Szakmai		Közism	Szakmai		Nappal	Esti	Nappal		Esti
				E	GY		E	GY		E	GY					
15	10209-12 Épületgépészet i csővezetékszerelés	Épületgépészet i csővezetékek		2,0												
	Épületgépészet i csővezetékszerelés	Épületgépészet i csővezetékek gyakorlata			4,0											
16	10211-12 Épületgépészet i rendszerismeret	Épületgépészet i rendszerek		3,5		2,0										
	Épületgépészet i rendszerismeret	Épületgépészet i rendszerek gyakorlata			5,0		1,0									
17	10214-12 Épületgépészet i munkabiztonsági és környezetvédelmi feladatok	Munkavédelem		1,0												
	Épületgépészet i munkabiztonsági és környezetvédelmi feladatok	Elsősegélynyújtás gyakorlata			1,0											Elméletigényes gyakorlat
16.	10215-12 Fűtésrendszer-szerelő feladatok	Fűtési rendszerek				4,0			2,5							
	Fűtésrendszer-szerelő feladatok	Fűtési rendszerek gyakorlata					6,0			9						
18	10216-12 Gázvezeték- és rendszerszerelő feladatok	Gázvezeték rendszerek				3,0			2							
	Gázvezeték- és rendszerszerelő feladatok	Gázvezeték rendszerek gyakorlata					7,0			8						
19	Helyi tanterv	Szakmai számítás				2,0			0,5							
Összesen:		Közismeret	16,0		11,0		9,5		35,0	18,0	36,0	18,0				
		Szakmai		7,0 10,0		11,0 14,0		8,5 17,0	0,0	0,0	0,0	0,0				
Heti óraszám összesen:			33,0			36,0			35,0			35,0	18,0	36,0	18,0	
Nyári összefüggő szakmai gyakorlat			140,0			140,0			nincs			0	0	0	0	
Szintvizsga szervezésének időpontja: az első szakképzési évfolyam tanévében, február első tanítási napjától április utolsó tanítási napjáig.																



22.3.11. Burkoló 34 582 13

Ssz.	Szakmai követelmény modul	Tantárgy	Heti óraszám/ évfolyam												Megjegyzés			
			1/9.évf			2/10.évf			3/11.évf			4/12. évf		5/13.évf				
			Közism.	Szakmai		Közism.	Szakmai		Közism.	Szakmai		Nappali	Esti	Nappali		Esti		
	E	GY		E	GY		E	GY										
1.	Közismeret	Magyar-Kommunikáció	2,0			1,5												
2.		Magyar nyelv és Irodalom									7,0	4,0	9,0	4,0				
3.		Idegen nyelv (német vagy angol)	2,0			2,0			2,0			6,0	4,0	6,0	4,0			
4.		Matematika	2,0			1,5						7,0	4,0	8,0	4,0			
5.		Társadalom ismeret	2,0			1,0			1,0									
6.		Történelem, társadalmi és állampolgári ismeretek										6,0	3,0	6,0	4,0			
7.		Természetismeret	3,0									2,0	1,0					
8.		Testnevelés és sport	3,0			3,0			3,0			3,0		3,0				A gyakorlati napok kivételével minden nap
9.		Osztályközösség-építő Program	1,0			1,0			1,0			1,0		1,0				
10.		Szakmai kommunikáció							1,0									
11.		Informatika	1,0			1,0			1,5			3,0	2,0	3,0	2,0			
12.	11497-12 Foglalkoztatás I.	Foglalkoztatás I.							2,0									
13.	11499-12 Foglalkoztatás II.	Foglalkoztatás II.							0,5									
14.	10101-12 Építőipari közös tevékenység	Építőipari alapismeretek		1,5		2,0			1									
		Építőipari alapismeretek gyakorlat			1,0													
15.	11855-16 Burkolás előkészítés	Burkolás előkészítés		3,0		2,0			1,0									
		Burkolás előkészítés gyakorlata			2,0				2									
16.	11856-16 Hidegburkolás	Hidegburkolás		1,5		2,5			3,0									
		Hidegburkolás gyakorlata			7,0		4,0			3								
17.	11857-16 Speciális burkolás	Speciális burkolás				2,5			3,0									
		Speciális burkolás gyakorlata					7,0			8								
18.	11725-16 Térburkolás	Térburkolás				1,0												
		Térburkolás gyakorlata					3,0			2,0								
20.	Helyi tanterv	Szakmai számítás		1,0		1,0												
Összesen:		Közismeret	16,0			11,0			9,5			35,0	18,0	36,0	18,0			
		Szakmai		7,0	10,0		11,0	14,0		10,5	15,0	0,0	0,0	0,0	0,0			
Heti óraszám összesen:			33,0			36,0			35,0			35,0	18,0	36,0	18,0			
Nyári összefüggő szakmai gyakorlat			140,0			140,0			nincs			0	0	0	0			

Szintvizsga szervezésének időpontja: az első szakképzési évfolyam tanévében, február első tanítási napjától április utolsó tanítási napjáig.

22.3.12. Kőműves 34 582 14

Ssz.	Szakmai követelmény modul	Tantárgy	Heti óraszám/ évfolyam												Megjegyzés			
			1/9.évf			2/10.évf			3/11.évf			4/12. évf		5/13.évf				
			Közism.	Szakmai		Közism.	Szakmai		Közism.	Szakmai		Nappali	Esti	Nappali		Esti		
	E	GY	E	GY	E	GY	E	GY										
1.	Közismeret	Magyar-Kommunikáció	2,0			1,5												
2.		Magyar nyelv és Irodalom									7,0	4,0	9,0	4,0				
3.		Idegen nyelv (német vagy angol)	2,0			2,0			2,0		6,0	4,0	6,0	4,0				
4.		Matematika	2,0			1,5					7,0	4,0	8,0	4,0				
5.		Társadalom ismeret	2,0			1,0			1,0									
6.		Történelem, társadalmi és állampolgári ismeretek									6,0	3,0	6,0	4,0				
7.		Természetismeret	3,0								2,0	1,0						
8.		Testnevelés és sport	3,0			3,0			3,0		3,0		3,0					A gyakorlati napok kivételével minden nap
9.		Osztályközösség-építő Program	1,0			1,0			1,0		1,0		1,0		1,0			
10.		Szakmai kommunikáció							1,0									
11.		Informatika	1,0			1,0			1,5		3,0	2,0	3,0	2,0				
12.	11497-12 Foglalkoztatás I.	Foglalkoztatás I.							2,0									
13.	11499-12 Foglalkoztatás II.	Foglalkoztatás II.							0,5									
14.	10101-12 Építőipari közös tevékenység	Építőipari alapismeretek		1,0		2,0			1									
		Építőipari alapismeretek gyakorlat			1,0													
15.	10275-16 Falazás, vakolás	Falazás, vakolás		2,5		2,5			1,5									
		Falazás, vakolás gyakorlat			6,0		5,0		5									
16.	10274-16 Beton és vasbeton szerkezetek	Beton és vasbeton szerkezetek		1,5		2,0			1,5									
		Beton és vasbeton szerkezetek gyakorlat			3,0		3,0		5									
17.	10277-16 Szigetelések	Szigetelés				2,0												
		Szigetelések gyakorlat					3,5											
18.	11725-16 Térburkolás	Térburkolás				1,5												
		Térburkolás gyakorlata					2,0											
19.	11726-16 Kiegészítő kőműves feladatok	Kiegészítő kőműves feladatok							3,0									
		Kiegészítő kőműves feladatok gyakorlat							5,0									
20.	Helyi tanterv	Szakmai számítás		2,0		1,5			1									
Összesen:		Közismeret	16,0			11,0			9,5			35,0	18,0	36,0	18,0			
		Szakmai		7,0	10,0		11,5	13,5		10,5	15,0	0,0	0,0	0,0	0,0			
Heti óraszám összesen:			33,0			36,0			35,0			35,0	18,0	36,0	18,0			
Nyári összefüggő szakmai gyakorlat			140,0			140,0			nincs			0	0	0	0			

Szintvizsga szervezésének időpontja: az első szakképzési évfolyam tanévében, február első tanítási napjától április utolsó tanítási napjáig.



**Ajkai Gimnázium, Szakgimnázium, Szakközépiskola,
Általános Iskola, Sportiskola és Kollégium**



8401 Ajka, Bródy Imre u. 2. Pf.:53, 8403 Ajka, Felsőcsingeri u. 1.

Tel./Fax: 88/508-200, Tel.: 88/508-201, 88/508-190, 88/510-370, Mobil: 20-264-5570

22.3.13. Női szabó 34 542 06

Ssz.	Szakmai követelmény modul	Tantárgy	Heti óraszám/ évfolyam												Megjegyzés			
			1/9.évf			2/10.évf			3/11.évf			4/12.évf		5/13.évf				
			Közism.	Szakmai		Közism.	Szakmai		Közism.	Szakmai		Nappali	Esti	Nappali		Esti		
				E	GY		E	GY		E	GY							
1.	Közismeret	Magyar-Kommunikáció	2,0			1,5												
2.		Magyar nyelv és Irodalom									7,0	4,0	9,0	4,0				
3.		Idegen nyelv (német vagy angol)	2,0			2,0			2,0			6,0	4,0	6,0	4,0			
4.		Matematika	2,0			1,5						7,0	4,0	8,0	4,0			
5.		Társadalom ismeret	2,0			1,0			1,0									
6.		Történelem, társadalmi és állampolgári ismeretek										6,0	3,0	6,0	4,0			
7.		Természetismeret	3,0									2,0	1,0					
8.		Testnevelés és sport	3,0			3,0			3,0			3,0		3,0				A gyakorlati napok kivételével minden nap
9.		Osztályközösség-építő Program	1,0			1,0			1,0			1,0		1,0				
10.		Szakmai kommunikáció							1,0									
11.		Informatika	1,0			1,0			1,5			3,0	2,0	3,0	2,0			
12.	11500-16 Munkahelyi egészség és biztonság				0,5													
13.	11499-12 Foglalkoztatás II.								0,5									
14.	11497-12 Foglalkoztatás I.								2,0									
15.	10113-16 Ruhaipari anyag- és áruismeret Anyagvizsgálatok gyakorlat		1,5			0,5			1,0									
16.	10114-16 Ruhaipari gyártmány-tervezés	Ruhaipari gyártás-előkészítés		1,0			0,5			1,0								
		Szakrajz		1,0			1,0											
		Szakrajz gyakorlat			0,5			1,5										
		Számítógépes ruhaipari gyártás-előkészítés gyakorlat			0,5			0,5			0,5							
17.	10115-16 Textil- termékek összeállítása	Textiltermékek szabásminta készítése		1,0														
		Ruhaipari gépek üzemeltetése		1,0			1,0											
		Textiltermékek gyártástechnológiája		1,0														
		Textiltermékek készítése gyakorlat						4,0										
18.	10118-16 Lakástextiliák készítése	Lakástextiliákgyártástechnológiája		1,0														
		Lakástextiliák készítése, javítása gyakorlat					3,0											
19.	10120-12 Női ruhák készítése és értékesítése	Női ruhák szerkesztése, modellezése					1,5			1,5								
		Női ruhakészítés gyártástechnológiája					2,0			2,5								
		Nőiruhák értékesítése					0,5			0,5								
		Nőiruhák szerkesztése modellezése gyakorlat						1,5			2							
		Női ruhák készítése gyakorlat						13			12,5							
20.	Helyi	Szakmai számítások, korrekciók		1,0			1,0			1,0								
Összesen:	Közismeret		16,0			11,0			9,5			35,0	18,0	36,0	18,0			
	Szakmai			9,0	8,0		8,0	17,0		10,0	15,5	0,0	0,0	0,0	0,0			
Heti óraszám összesen:				33,0			36,0			35,0		35,0	18,0	36,0	18,0			
Nyári összefüggő szakmai gyakorlat				140,0			140,0			nincs		0,0	0,0	0,0	0,0			

Sztintvizsga szervezésének időpontja: az első szakképzési évfolyam tanévében, február első tanítási napjától április utolsó tanítási napjáig.

22.4. Szakközépiskolai képzés közismereti oktatás nélkül, nappali és esti tagozat

22.4.1. IPARI GÉPÉSZ SZAKKÉPESÍTÉSHEZ 34 521 04

Bevezetése a 2016-17-es tanévtől

Ssz.	Szakmai követelmény-modulok	Tantárgyak	Szakközépiskolai képzés közismereti oktatás nélkül								Megjegyzés	
			1. évfolyam nappali		2. évfolyam nappali		1. évfolyam esti		2. évfolyam esti			
			elméleti heti óraszám	gyakorlati heti óraszám	elméleti heti óraszám	gyakorlati heti óraszám	elméleti heti óraszám	gyakorlati heti óraszám	elméleti heti óraszám	gyakorlati heti óraszám		
1.	11500-12 Munkahelyi egészség és biztonság	Munkahelyi egészség és biztonság	0.5					0.5				
2.	11499-12 Foglalkoztatás II.	Foglalkoztatás II.			1.0(+0.5)					0.5		
3.	11497-12 Foglalkoztatás I.	Foglalkoztatás I.			2.0					1.0		
4.	10162-12 Gépészeti alapozó feladatok	Gépészeti alapozó feladatok	2					1.0				
		Gépészeti alapozó feladatok gyakorlata		4.0					2.5			
6.	10163-12 Gépészeti munkabiztonság és környezetvédelem	Munkavédelem	1.0					0.5				
		Elsősegélynyújtás gyakorlata		1.0					0.5			
7.	10166-12 Gépészeti kötési feladatok	Gépészeti kötések alapjai	3.0		1.5(+0.5)			1.0		0.5		
		Gépészeti kötések készítésének gyakorlata		2.0		2.0					1.5	
8.	10173-12 Anyagvizsgálatok és geometriai mérések	Szakmai anyagismeret és anyagvizsgálat	3.0		1.5(+0.5)			1.0		1.0		
		Anyagvizsgálat és gépészeti mérések gyakorlata		8.0		1.0			5.5		0.5	



Ssz.	Szakmai követelmény-modulok	Tantárgyak	Szakközépiskolai képzés közismereti oktatás nélkül								Megjegyzés
			1. évfolyam nappali		2. évfolyam nappali		1. évfolyam esti		2. évfolyam esti		
			elméleti heti óraszám	gyakorlati heti óraszám	elméleti heti óraszám	gyakorlati heti óraszám	elméleti heti óraszám	gyakorlati heti óraszám	elméleti heti óraszám	gyakorlati heti óraszám	
9.	10177-12 Gépelemek szerelési feladatai	Gépelemek beállítása	3.0		2.0		1.0		1.0		
		Mérések és beállítások gyakorlata		6.0		10.0		4.5		6.0	
10.	10178-12 Ipari gépész műveletek	Fémmegmunkálások			2.5(+0.5)				1.0		
		Üzembehelyezés gyakorlata				10.0				6.0	
11.	Helyi:	Szakmai számítás	1.0		1.0						
12.		Osztályfőnöki	0.5		0.5						
Elmélet összesen			14.0		12.0		5.0		5.0		
Gyakorlat összesen				21.0		23.0		13.0		14.0	
Szakmai összesen					35.0		18.0		19.0		
Nyári összefüggő szakmai gyakorlat (óra)				160			160				

Megjegyzés: a pirossal jelölt óraszámok a szabadsáv terhére lettek kiosztva.
Az esti képzés szakmai programja megegyezik a nappali rendszerű képzés szakmai programjával

22.4.2. HEGESZTŐ SZAKKÉPESÍTÉSHEZ 34 521 06

Bevezetése a 2016-17-es tanévtől

Ssz.	Szakmai követelmény-modulok	Tantárgyak	Szakközépiskolai képzés közismereti oktatás nélkül								Megjegyzés
			1. évfolyam nappali		2. évfolyam nappali		1. évfolyam esti		2. évfolyam esti		
			elméleti heti óraszám	gyakorlati heti óraszám	elméleti heti óraszám	gyakorlati heti óraszám	elméleti heti óraszám	gyakorlati heti óraszám	elméleti heti óraszám	gyakorlati heti óraszám	
1.	10162-12 Gépészeti alapozó feladatok	Gépészeti alapozó feladatok	2.0				1.0				
		Gépészeti alapozó feladatok gyakorlata		4.0				2.5			
2.	10163-12 Gépészeti munkabiztonság és környezetvédelem	Munkavédelem	1.0				0.5				
		Elsősegélynyújtás gyakorlat		1.0				0.5			
3.	10180-12 A hegesztés előkészítő és befejező műveletei	Hegesztési alapismeretek	2.0		2.0(+1.0)		1.0		0.5		
		Hegesztési alapgyakorlatok		3.0		3.0		2.0		2.0	
4.	11497-12 Foglalkoztatás I.	Foglalkoztatás I.			2.0				1.0		
5.	11499-12 Foglalkoztatás II.	Foglalkoztatás II.			1.0(+0.5)				0.5		
6.	11500-12 Munkahelyi egészség és biztonság	Munkahelyi egészség és biztonság	0,5				0,5				
7.	11453-12 Bevontelektrodás kézi ívhegesztő feladatok	Hegesztési ismeretek I.	4.0(+0.5)				1,0				
		Hegesztési gyakorlatok I.		6.0		2.0		4.0		1.0	
8.	11455-12 Fogyóelektródás védőgázás ívhegesztő feladatok	Hegesztési ismeretek II.	3.0				1.0				
		Hegesztési gyakorlatok II.		7.0		2.0		4.0		1.0	



Ssz.	Szakmai követelmény-modulok	Tantárgyak	Szakközépiskolai képzés közismereti oktatás nélkül								Megjegyzés
			1. évfolyam nappali		2. évfolyam nappali		1. évfolyam esti		2. évfolyam esti		
			elméleti heti óraszám	gyakorlati heti óraszám	elméleti heti óraszám	gyakorlati heti óraszám	elméleti heti óraszám	gyakorlati heti óraszám	elméleti heti óraszám	gyakorlati heti óraszám	
9.	11456-12 Gázhegesztő feladatok	Hegesztési ismeretek III.			3.0				1.5		
		Hegesztési gyakorlatok III.				8.0				5.0	
10.	11457-12 Volfrámelektródás védőgázás ívhegesztő feladatok	Hegesztési ismeretek IV.			2.5(+0.5)				1.5		
		Hegesztési gyakorlatok IV.				8.0				5.0	
11.	Helyi:	Szakmai számítás	1.0		1.0						
12.		Osztályfőnöki	0.5		0.5						
Elmélet összesen			14.0		12.0		5.0		5.0		
Gyakorlat összesen				21.0		23.0		13.0		14.0	
Szakmai összesen			35.0		35.0		18.0		19.0		
Nyári összefüggő szakmai gyakorlat (óra)				160				160			

Megjegyzés: a pirossal jelölt óraszámok a szabadsáv terhére lettek kiosztva.

Az esti képzés szakmai programja megegyezik a nappali rendszerű képzés szakmai programjával.

22.4.3. ÉPÜLET- ÉS SZERKEZETLAKATOS SZAKKÉPESÍTÉSHEZ 34 582 03

Bevezetése a 2016-17-es tanévtől

Ssz.	Szakmai követelmény-modulok	Tantárgyak	Szakközépiskolai képzés közismereti oktatás nélkül								Megjegyzés	
			1. évfolyam nappali		2. évfolyam nappali		1. évfolyam esti		2. évfolyam esti			
			elméleti heti óraszám	gyakorlati heti óraszám	elméleti heti óraszám	gyakorlati heti óraszám	elméleti heti óraszám	gyakorlati heti óraszám	elméleti heti óraszám	gyakorlati heti óraszám		
1.	11500-12 Munkahelyi egészség és biztonság	Munkahelyi egészség és biztonság	0.5					0.5				
2.	11499-12 Foglalkoztatás II.	Foglalkoztatás II.			1.0 (+0.5)					0.5		
3.	11497-12 Foglalkoztatás I.	Foglalkoztatás I.			2.0					1.0		
4.	10163-12 Gépészeti munkabiztonság és környezetvédelem	Munkavédelem	1.0					0.5				
		Elsősegélynyújtás gyakorlata		1.0				0.5				
5.	10162-12 Gépészeti alapozó feladatok	Gépészeti alapozó feladatok	2.0					1.0				
		Gépészeti alapozó feladatok gyakorlata		4.0					2.5			
6.	10166-12 Gépészeti kötési feladatok	Gépészeti kötések alapjai	3.0 (+0.5)		1.5 (+0.5)			1.0		0.5		
		Gépészeti kötések készítésének gyakorlata		4.0 (+0.5)		4.0			2.5		2.5	
7.	10165-12 Épületlakatos feladatok	Épületlakatos feladatok	3.0		2.0 (+1.0)			1.0		0.5		
		Épületlakatos feladatok gyakorlata		8.0		3.5			5.0		2.5	
8.	10167-12 Magasban végzett lakatos feladatok	Magasban végzett lakatos feladatok			2.0					1.0		
		Magasban végzett lakatos feladatok				3.0					2.0	



Ssz.	Szakmai követelmény-modulok	Tantárgyak	Szakközépiskolai képzés közismereti oktatás nélkül								Megjegyzés	
			1. évfolyam nappali		2. évfolyam nappali		1. évfolyam esti		2. évfolyam esti			
			elméleti heti óraszám	gyakorlati heti óraszám	elméleti heti óraszám	gyakorlati heti óraszám	elméleti heti óraszám	gyakorlati heti óraszám	elméleti heti óraszám	gyakorlati heti óraszám		
		feladatok gyakorlata										
9.	10168-12 Szerkezetlakatos feladatok	Szerkezetlakatos feladatok	3.0 (+1.0)		2.5			1.0		1.5		
		Szerkezetlakatos feladatok gyakorlata		4.0		12.0			2.5		7.0	
11.	Helyi:	Szakmai számítás	1.0		1.0							
12.		Osztályfőnöki	0.5		0.5							
Elmélet összesen			14.0		12.5			5.0		5.0		
Gyakorlat összesen				21.0		22.5			13.0		14.0	
Szakmai összesen			35.0		35.0		18.0		19.0			
Nyári összefüggő szakmai gyakorlat (óra)				160					160			

22.4.4. KÖZPONTIFŰTÉS- ÉS GÁZHÁLÓZAT RENDSZER SZERELŐ SZAKKÉPESÍTÉSHEZ 34 582 09

Bevezetése a 2016-17-es tanévtől

Ssz.	Szakmai követelmény-modul	Tantárgy	Szakközépiskolai képzés közismereti oktatás nélkül								Megjegyzés
			1. évf				2. évf				
			Heti óraszám, nappali		Heti óraszám, esti		Heti óraszám, nappali		Heti óraszám, esti		
			elmélet	gyakorlat	elmélet	gyakorlat	elmélet	gyakorlat	elmélet	gyakorlat	
1	11500-12 Munkahelyi egészség és biztonság	Munkahelyi egészség és biztonság	0,5		0,5						
1	11497-12 Foglalkoztatás I.	Foglalkoztatás I.					2,0		0,5		



Ss z.	Szakmai követelmény modul	Tantárgy	Szakközépiskolai képzés közismereti oktatás nélkül								Megjegyzés			
			1. évf				2. évf							
			Heti óraszám, nappali		Heti óraszám, esti		Heti óraszám, nappali		Heti óraszám, esti					
			elmélet	gyakorlat	elmélet	gyakorlat	elmélet	gyakorlat	elmélet	gyakorlat				
2	11499-12 Foglalkoztatás II.	Foglalkoztatás II.							0,5					
									0,5					
3	10209-12 Épületgépészeti csővezeték-szerelés	Épületgépészeti csővezetékek	4,0		2,0									
		Épületgépészeti csővezetékek gyakorlat		10,0		5,0								
4	10211-12 Épületgépészeti rendszerismeret	Épületgépészeti rendszerek	5,0		2,0									
		Épületgépészeti rendszerek gyakorlata	0,5			5,0								
5	10214-12 Épületgépészeti munkabiztonsági és környezetvédelmi feladatok	Munkavédelem	1,0		0,5									
		Elsősegélynyújtás gyakorlata		1,0		1,0								
6	10215-12 Fűtésrendszer szerelő feladatok	Fűtési rendszerek	1,0		1,0			4,0		2,0				
		Fűtési rendszerek gyakorlata						0,5			10,0		7,0	
		Gázvezeték rendszerek			1,0			5,0		2,0				
7	10216-12 Gázvezeték- és rendszer szerelő feladatok	Gázvezeték rendszerek						0,5			10,0		6,0	
8	Helyi:	Szakmai számítás	1,0											
9		Osztályfőnöki	1,0					1,0						
Elmélet összesen			14,0		7,0			14,0		5,0				
Gyakorlat összesen				21,0		11,0			21,0		13,0			
Szakmai összesen:			35,0		18,0			35,0		18,0				



Ss z.	Szakmai követelmény modul	Tantárgy	Szakközépiskolai képzés közismereti oktatás nélkül								Megjegyzés
			1. évf				2. évf				
			Heti óraszám, nappali		Heti óraszám, esti		Heti óraszám, nappali		Heti óraszám, esti		
			elmélet	gyakorlat	elmélet	gyakorlat	elmélet	gyakorlat	elmélet	gyakorlat	
	Nyári összefüggő szakmai gyakorlat (óra)		160				80				

Megjegyzés: a pirossal jelölt óraszámok a szabadsáv terhére lettek kiosztva.

Az esti képzés szakmai programja megegyezik a nappali rendszerű képzés szakmai programjával.

22.4.5. Ács szakképesítés 34 582 01

Bevezetése a 2016-17-es tanévtől

Ss z.	Szakmai követelmény modul	Tantárgy	Szakközépiskola képzés közismereti oktatás nélkül								Megjegyzés
			1. évf				2. évf				
			Heti óraszám, nappali		Heti óraszám, esti		Heti óraszám, nappali		Heti óraszám, esti		
			elmélet	gyakorlat	elmélet	gyakorlat	elmélet	gyakorlat	elmélet	gyakorlat	
1	11497-12 Foglalkoztatás I.	Foglalkoztatás I.	0,5		0,5						
2	11499-12 Foglalkoztatás II.	Foglalkoztatás II.	2,0		0,5						
3	10101-12 Építőipari közös tevékenység	Építőipari alapismeretek	3,0		0,5		0,5		0,5		
		Építőipari alapismeretek gyakorlat		1,0		0,5		0,5			
4	10102-12 Hagyományos zsaluzatok	Hagyományos zsaluzatok	1,0		0,5						
	Hagyományos zsaluzat és állványzata	Hagyományos zsaluzatok gyakorlat		2,0		1,5					
5	10318-12 Zsalu- és állványrendszerek kialakítása	Zsalu- és állványrendszerek kialakítása	1,0		0,5		1,0		0,5		
	Rendszerzsaluzatok és állványok	Rendszerzsaluzatok alkalmazása gyakorlat		2,0		1,5					
6	10100-12 Állványzatok	Hagyományos állványzatok	1,0		0,5						
			0,5								



Ssz.	Szakmai követelmény modul	Tantárgy	Szakközépiskola képzés közismereti oktatás nélkül								Megjegyzés	
			1. évf				2. évf					
			Heti óraszám, nappali		Heti óraszám, esti		Heti óraszám, nappali		Heti óraszám, esti			
			elmélet	gyakorlat	elmélet	gyakorlat	elmélet	gyakorlat	elmélet	gyakorlat		
7	10319-12 Fémszerkezetű állványok	Hagyományos állványzatok gyakorlat		2,0		1,5						
		Fémállványok szereléstechológiája					1,0		0,5			
	11689-16 Ácszerkezetek	Fémállványok alkalmazása, szerelése gyakorlat						2,0		1,5		
		Ácszerkezetek	2,5		1,5		7,0		3,5			
	11690-16 Gépkezelés	Ácszerkezetek építése gyakorlat	0,5				0,5					
		Gépismeret		12,0		7,5		18,0		11,0		
8	Helyi:	Gépkezelés gyakorlat	0,5		0,5							
		Szakmai számítás	1,0				1,0					
		Műszaki rajz	1,0				1,0					
9		Osztályfőnöki	0,5				0,5					
Elmélet összesen			15,0		5,0		13,0		5,0			
Gyakorlat összesen				20,0		13,0		22,5		14,0		
Szakmai összesen:			35,0		18,0		35,5		19,0			
Nyári összefüggő szakmai gyakorlat (óra)			160				80					

Megjegyzés: a pirossal jelölt óraszámok a szabadsáv terhére lettek kiosztva. Az esti képzés szakmai programja megegyezik a nappali rendszerű képzés szakmai programjával

22.4.6. Festő, mázoló és tapétázó szakképesítés 34 582 04

Bevezetése 2016/17 -es tanévtől

Ssz	Szakmai követelmény modul	Tantárgy	Szakközépiskola képzés közismereti oktatás nélkül								Megjegyzés
			1. évf				2. évf				
			Heti óraszám, nappali		Heti óraszám, esti		Heti óraszám, nappali		Heti óraszám, esti		
			elmélet	gyakorlat	elmélet	gyakorlat	elmélet	gyakorlat	elmélet	gyakorlat	
1	11497-12 Foglalkoztatás I.	Foglalkoztatás I.					2,0		0,5		
2	11499-12 Foglalkoztatás II.	Foglalkoztatás II.					0,5		0,5		
3	10101-12 Építőipari közös tevékenység	Építőipari alapismeretek	3,0		0,5		0,5		0,5		
		Építőipari alapismeretek gyakorlat		1,0		1,0					
4	10104-12	Falfelület festése, díszítése	2,0		1,5		2,0		1,5		
	Szobafestő, díszítő munkák	Falfelület festésének, díszítésének gyakorlata		10,0		7,0		9,0		5,5	
5	10103-12	Mázolás	4,0		1,5		1,5		1,0		
	Mázolási munkák fa-, fal-, fém és speciális felületeken	Mázolási munkák gyakorlata		4,0		2,5		6,0		3,5	
6	10105-12	Tapétázási munkák	3,0		1,0		2,0		1,0		
	Tapétázási munkák	Tapétázási munkák gyakorlata		4,0		2,5		8,0		5,0	
	11500-12	Munkahelyi egészség és biztonság	0,5		0,5						
7	Helyi:	Szakmai számítás	1,0				1,0				
8		Műszaki rajz	0,5				0,5				
9		Osztályfőnöki	0,5				0,5				

Ssz	Szakmai követelmény modul	Tantárgy	Szakközépiskola képzés közismereti oktatás nélkül								Megjegyzés	
			1. évf				2. évf					
			Heti óraszám, nappali		Heti óraszám, esti		Heti óraszám, nappali		Heti óraszám, esti			
			elmélet	gyakorlat	elmélet	gyakorlat	elmélet	gyakorlat	elmélet	gyakorlat		
	Elmélet összesen			16,0		5,0		12,0		5,0		
	Gyakorlat összesen				19,0		13,0		23,0		14,0	
	Szakmai összesen:			35,0		18,0		35,0		19,0		
	Nyári összefüggő szakmai gyakorlat (óra)			160				80				

Megjegyzés: a pirossal jelölt óraszámok a szabadsáv terhére lettek kiosztva. Az esti képzés szakmai programja megegyezik a nappali rendszerű képzés szakmai programjával

22.4.7. Kőműves szakképesítés 34 582 14

Bevezetése 2016/17 -es tanévtől

Ssz	Szakmai követelmény modul	Tantárgy	Szakközépiskola képzés közismereti oktatás nélkül								Megjegyzés	
			1. évf				2. évf					
			Heti óraszám, nappali		Heti óraszám, esti		Heti óraszám, nappali		Heti óraszám, esti			
			elmélet	gyakorlat	elmélet	gyakorlat	elmélet	gyakorlat	elmélet	gyakorlat		
1	11497-12 Foglalkoztatás I.	Foglalkoztatás I.	2,0		0,5							
2	11499-12 Foglalkoztatás II.	Foglalkoztatás II.	0,5		0,5							
3	10101-12 Építőipari közös tevékenységek	Építőipari alapismeretek	3,0		0,5		0,5		0,5			
		Építőipari alapismeretek gyakorlat		1,0		1,0						
4	10275-16 Falazás, vakolás	Falazás, vakolás	2,5		1,0		4,0		2,0			
		Falazás, vakolás gyakorlat	0,5				0,5					
5			2,0		1,0		3,0		1,5			



Ssz	Szakmai követelmény modul	Tantárgy	Szakközépiskola képzés közismereti oktatás nélkül								Megjegyzés	
			1. évf				2. évf					
			Heti óraszám, nappali		Heti óraszám, esti		Heti óraszám, nappali		Heti óraszám, esti			
			elmélet	gyakorlat	elmélet	gyakorlat	elmélet	gyakorlat	elmélet	gyakorlat		
	10274-16 Beton és vasbeton szerkezetek	Beton és vasbeton szerkezetek	0,5									
		Beton és vasbeton szerkezetek gyakorlat		6,0		4,0		8,0		5,5		
6	10277-16 Szigetelések	Szigetelés	2,0		1,0							
		Szigetelés gyakorlat		3,5		2,5						
7	11725-16 Térburkolások	Térburkolás	1,0		0,5							
		Térburkolás gyakorlat		2,0		1,5						
	11726-16 Kiegészítő kőműves feladatok	Kiegészítő kőműves feladatok					3,0		1,0			
		Kiegészítő kőműves gyakorlat						5,0		3,0		
8	Helyi:	Szakmai számítás	1,0					1,0				
		Műszaki rajz	1,0					1,0				
9		Osztályfőnöki	0,5					0,5				
Elmélet összesen			16,5		5,0		14,0		5,0			
Gyakorlat összesen				18,5		13,0		21,0		14,0		
Szakmai összesen:			35,0		18,0		35,0		19,0			
Nyári összefüggő szakmai gyakorlat (óra)			160				80					

Megjegyzés: a pirossal jelölt óraszámok a szabadsáv terhére lettek kiosztva. Az esti képzés szakmai programja megegyezik a nappali rendszerű képzés szakmai programjával



22.4.8. Burkoló 34 582 13

Ssz	Szakmai követelmény modul	Tantárgy	Szakközépiskolai képzés közismereti oktatás nélkül								Megjegyzés	
			1. évf				2. évf					
			Heti óraszám, nappali		Heti óraszám, esti		Heti óraszám, nappali		Heti óraszám, esti			
			elmélet	gyakorlat	elmélet	gyakorlat	elmélet	gyakorlat	elmélet	gyakorlat		
1	11497-12 Foglalkoztatás I.	Foglalkoztatás I.	0,5		0,5							
2	11499-12 Foglalkoztatás II.	Foglalkoztatás II.	2,0		0,5							
3	10101-12 Építőipari közös tevékenység	Építőipari alapismeretek	3,0		0,5		0,5		0,5			
		Építőipari alapismeretek gyakorlata		1,0		1,0				1,0		
4	11855-16 Burkolás előkészítés	Burkolás előkészítés	2,0		1,0		3,0		1,0			
		Burkolás előkészítés gyakorlata		2,0		2,0		2,0		2,0		
5	11856-16 Hidegburkolás	Hidegburkolás	1,0		1,0		4,0		1,5			
		Hidegburkolás gyakorlata	1,0	7,0		5,0		9,0		5,0		
6	11857-16 Speciális burkolás	Speciális burkolás	2,0		0,5		2,0		1,0			
		Speciális burkolás gyakorlata		7,0		3,0		8,0		4,0		
7	11725-16 Térburkolás	Térburkolás	1,0		1,0				1,0			
		Térburkolás gyakorlata		3,0		2,0		3,0		2,0		
8	Helyi:	Szakmai számítás	1,0				1,0					
9		Osztályfőnöki	0,5				0,5					
Elmélet összesen			14,0		5,0		13,0		5,0			
Gyakorlat összesen				21,0		13,0		22,0		14,0		
Szakmai összesen:			35,0		18,0		35,0		19,0			
Nyári összefüggő szakmai gyakorlat (óra)			160		80							

Megjegyzés: a pirossal jelölt óraszámok a szabadsáv terhére lettek kiosztva. Az esti képzés szakmai programja megegyezik a nappali rendszerű képzés szakmai programjával

22.4.9. Asztalos szakképesítés 34 543 02

képzés közismereti oktatás nélkül

Sorszám	Szakmai követelmény modul	Tantárgy	Szakközépiskolai képzés közismereti oktatás nélkül							
			1. évf.				2. évf.			
			Heti óraszám nappali		Heti óraszám esti		Heti óraszám nappali		Heti óraszám esti	
			Elmélet	Gyakorlat	Elmélet	Gyakorlat	Elmélet	Gyakorlat	Elmélet	Gyakorlat
1	11500-12 Munkahelyi egészség és biztonság	Munkahelyi egészség és biztonság	0,5+	0,5						
2	11499-12 Foglalkoztatás II.	Foglalkozás II.					0,5		0,5	
3	11497-12 Foglalkoztatás I.	Foglalkozás I.					2		1	
4	11371-12 Biztonságos munkavégzés	Biztonságos munkavégzés alapjai					1+1		1	
		Biztonságos munkavégzés gyakorlata		1		0,5				1
5	10224-12 Alapvető tömörfa megmunkálás	Faipari szakmai és gépismeret	2		1					
		Faipari szakmai gyakorlat		8		6				
6	10225-12 Asztalosipari szerelés	Asztalosipari szerelési ismeretek	1		1					
		Asztalosipari szerelési gyakorlat		4		2		2		1
7	10226-12 Asztalosipari termékek gyártása	Szerkezettan-szakrajz és technológia	4		2		4		2	
		Asztalosipari szakmai gyakorlat		8		4		11		6
8	10228-12 Gépkezelés	Gépkezelési ismeretek					2+0,5		1,5	0,5
		Gépkezelési gyakorlat						8		4
9	10229-12 Gyártáselőkészítési feladatok	Faipari szakrajz	1+1		1					
		Gyártáselőkészítési ismeretek	2+1		1,5		1+1		1	



Sorszám	Szakmai követelmény modul	Tantárgy	Szakközépiskolai képzés közismereti oktatás nélkül							
			1. évf.				2. évf.			
			Heti óraszám nappali		Heti óraszám esti		Heti óraszám nappali		Heti óraszám esti	
			Elmélet	Gyakorlat	Elmélet	Gyakorlat	Elmélet	Gyakorlat	Elmélet	Gyakorlat
	Szakmai számítások	Szakmai számítások	1		1		1		0,5	
	Elmélet összesen		10,5 +3,5		8		10,5 +3,5		7,5	
	Gyakorlat összesen			21		12,5		21		12,5
	Szakmai összesen		31,5 (35 ó.)		19,5		31,5 (35ó)			
	Nyári összefüggő szakmai gyakorlat (óra)		160 óra							

Megjegyzés: A piros számok és a rózsaszín mezők (szakmai számítások) a szabad sáv terhére lettek kitöltve

22.4.10. Gyártósori gépbeállító 34 521 05

Bevezetése a 2016-17-es tanévtől

Ssz.	Szakmai követelmény modul	Tantárgy	Szakközépiskolai képzés közismereti oktatás nélkül								Megjegyzés
			1. évf				2. évf				
			Heti óraszám, nappali		Heti óraszám, esti		Heti óraszám, nappali		Heti óraszám, esti		
			elmélet	gyakorlat	elmélet	gyakorlat	elmélet	gyakorlat	elmélet	gyakorlat	
1	11497-12 Foglalkoztatás I.	Foglalkoztatás I.	2,0		0,5						
2	11499-12 Foglalkoztatás II.	Foglalkoztatás II.	0,5 0,5		0,5						
3	10163-12 Gépészeti munkabiztonság és környezetvédelem	Munkavédelem	0,5 0,5		0,5						
		Elsősegélynyújtás gyakorlata		0,5		0,5					
4	11572-16 Mechatronikai alapozó feladatok	Mechatronikai alapozó feladatok	5,5 0,5		3,5		7,0		3,0		
		Mechatronikai alapozó		23,0		12,5					



Ss z.	Szakmai követelmény modul	Tantárgy	Szakközépiskolai képzés közismereti oktatás nélkül								Megjegyzés	
			1. évf				2. évf					
			Heti óraszám, nappali		Heti óraszám, esti		Heti óraszám, nappali		Heti óraszám, esti			
			elmélet	gyakorlat	elmélet	gyakorlat	elmélet	gyakorlat	elmélet	gyakorlat		
		feladatok gyakorlata										
5	10164-12 Gyártósori gépkezelői, gépszerelői feladatok	A gyártásszervezés alapjai					4,0		2,0			
		Beállítási, szerelési és karbantartási gyakorlat					0,5			6,0	4,0	
6	10179-12 Gépbeállítói feladatok	Gépsorok szerelési és karbantartási gyakorlata							3,0		2,0	
		Gépsorok pneumatikus és hidraulikus elemeinek szerelési gyakorlata							6,0		4,0	
7		Szerszámkezelés gyakorlata							6,5		3,0	
8	Helyi:	Szakmai számítás	0,5					1,0				
9		Osztályfőnöki	1,0					1,0				
Elmélet összesen			11,5		5,0			13,5		5,0		
Gyakorlat összesen				23,5		13,0			21,5		13,0	
Szakmai összesen:			35,0		18,0		35,0		18,0			
Nyári összefüggő szakmai gyakorlat (óra)			160				80					

Megjegyzés: a pirossal jelölt óraszámok a szabadsáv terhére lettek kiosztva. Az esti képzés szakmai programja megegyezik a nappali rendszerű képzés szakmai programjával

22.4.11. Villanszerelő szakképesítés 34 522 04

Bevezetése a 2016-17-es tanévtől

Ss z.	Szakmai követelmény modul	Tantárgy	Szakközépiskolai képzés közismereti oktatás nélkül								Megjegyzés
			1. évf				2. évf				
			Heti óraszám, nappali		Heti óraszám, esti		Heti óraszám, nappali		Heti óraszám, esti		
			elmélet	gyakorlat	elmélet	gyakorlat	elmélet	gyakorlat	elmélet	gyakorlat	
1	11497-12 Foglalkoztatás I.	Foglalkoztatás I.					0,5		0,5		
2	11499-12 Foglalkoztatás II.	Foglalkoztatás II.					2,0		0,5		
3	10007-12 Informatikai és műszaki alapok	Műszaki informatika gyakorlat		2,0		1,0			0,5		
		Műszaki ismeretek	2,5		0,5				0,5		
		Műszaki gyakorlatok		3,0		2,0				1,0	
4	10023-12 Épületvillamos sági szerelés	Épületvillamos sági szerelés	2,5		1,0		2,0		1,0		
			0,5				1,0				
		Épületvillamos sági szerelés gyakorlata		16,5		10,0		4,0		2,0	
				0,5							
		Épületvillamos sági mérések gyakorlat		2,0		2,0		1,0		1,0	
		Vállalkozási ismeretek					1,0		0,5		
		Ipari elektronika					1,0		0,5		
					1,0						
		Elektrotechnikai számítások	1,0		0,5		1,0		0,5		
5	10024-12 Villamos gépek és ipari elosztóberendezések szerelése	Villamosipari anyagismeret	0,5		0,5		1,0		0,5		
			0,5								
		Villamos gépek és berendezések					3,0				
			1,0		1,0		1,0				

Ssz.	Szakmai követelmény modul	Tantárgy	Szakközépiskolai képzés közismereti oktatás nélkül								Megjegyzés	
			1. évf				2. évf					
			Heti óraszám, nappali		Heti óraszám, esti		Heti óraszám, nappali		Heti óraszám, esti			
			elmélet	gyakorlat	elmélet	gyakorlat	elmélet	gyakorlat	elmélet	gyakorlat		
		Villamos műszaki ábrázolás	1,0					1,0				
		Villamos gépek és berendezések üzemvitelének, mérésének gyakorlata							14,0		9,0	
6	11500-12 Munkahelyi egészség és biztonság	Munkahelyi egészség és biztonság	0,5		0,5							
7		Osztályfőnöki	0,5					0,5				
Elmélet összesen			11,0		4,0			16,0		5,0		
Gyakorlat összesen				24,0		15,0			19,0		13,0	
Szakmai összesen:			35,0		19,0		35,0		18,0			
Nyári összefüggő szakmai gyakorlat (óra)			160		80							

Megjegyzés: a pirossal jelölt óraszámok a szabadsáv terhére lettek kiosztva. Az esti képzés szakmai programja megegyezik a nappali rendszerű képzés szakmai programjával

22.4.12. Eladó szakképesítés 34 341 01

Bevezetése 2016/17 -es tanévtől

Ssz.	Szakmai követelmény modul	Tantárgy	Szakközépiskola képzés közismereti oktatás nélkül								Megjegyzés	
			1. évf				2. évf					
			Heti óraszám, nappali		Heti óraszám, esti		Heti óraszám, nappali		Heti óraszám, esti			
			elmélet	gyakorlat	elmélet	gyakorlat	elmélet	gyakorlat	elmélet	gyakorlat		
1	11497-12 Foglalkoztatás I.	Foglalkoztatás I.	0,5		0,5							
2	11499-12 Foglalkoztatás II.	Foglalkoztatás II.	2,0		0,5							
3			3,5		1,5			3,5		1,5		



Ssz.	Szakmai követelmény modul	Tantárgy	Szakközépiskola képzés közismereti oktatás nélkül								Megjegyzés
			1. évf				2. évf				
			Heti óraszám, nappali		Heti óraszám, esti		Heti óraszám, nappali		Heti óraszám, esti		
			elmélet	gyakorlat	elmélet	gyakorlat	elmélet	gyakorlat	elmélet	gyakorlat	
	11992-16 Kereskedelmi ismeretek	Kereskedelmi ismeretek	1,0				1,0				
		Kereskedelmi gyakorlat		18,0		10,0		18,0		10,0	
4	10027-16 A ruházati cikkek és a vegyes iparcikkek forgalmazása	Ruházati és vegyes iparcikk áruismeret						2,0		1,0	
5	10028-16 Az élelmiszerek és vegyi áruk forgalmazása	Élelmiszer- és vegyi áruismeret	2,0		1,0		2,5		1,0		
			1,0				1,0				
6	10029-16 A műszaki cikkek forgalmazása	Műszaki-cikk áruismeret	2,0		1,0		2,0		1,0		
			0,5				0,5				
7	11691-16 Eladástan	Eladástan	1,0		0,5		1,0		0,5		
		Eladási gyakorlat		3,0		3,0		3,0		3,0	
8	Helyi:	Szakmai számítás									
9		Osztályfőnöki	0,5		0,5		0,5		0,5		
Elmélet összesen			14,0		5,5		14,0		5,5		
Gyakorlat összesen				21,0		13,0		21,0		13,0	
Szakmai összesen:			35,0		18,5		35,0		18,5		
Nyári összefüggő szakmai gyakorlat (óra)			160				80				

Megjegyzés: a pirossal jelölt óraszámok a szabadsáv terhére lettek kiosztva. Az esti képzés szakmai programja megegyezik a nappali rendszerű képzés szakmai programjával

22.4.13. Női szabó szakképesítés 34 542 06

Bevezetése a 2016-17-es tanévtől

Ss z.	Szakmai követelmény modul	Tantárgy	Szakközépiskolai képzés közismereti oktatás nélkül								Megjegyzés	
			1. évf				2. évf					
			Heti óraszám, nappali		Heti óraszám, esti		Heti óraszám, nappali		Heti óraszám, esti			
			elmélet	gyakorlat	elmélet	gyakorlat	elmélet	gyakorlat	elmélet	gyakorlat		
1	11497-12 Foglalkoztatás I.	Foglalkoztatás I.	0,5		0,5							
2	11499-12 Foglalkoztatás II.	Foglalkoztatás II.	2,0		0,5							
3	10113-16 Ruhaiipari anyagvizsgálatok	11992-16 Kereskedelmi ismeretek	0,5		0,5		1,0		0,5			
		Anyagvizsgálati gyakorlatok		0,5		0,5		1,0		1,0		
4	10115-16 Textiltermékek összeállítása	Ruhaiipari gyártás-előkészítés	1,0		0,5		1,0		0,5			
		Szakrajz	1,0		0,5		1,0		0,5			
		Szakrajz gyakorlat		1,0		1,0		1,0		1,0		
		Számítógép és ruhaiipari gyártás-előkészítés gyakorlata		0,5		0,5		1,0		1,0		
5	10115-16 Textiltermékek összeállítása	Textiltermékek szabásminta készítése	1,0		0,5							
		Ruhaiipari gépek üzemeltetése	0,5		0,5		0,5		0,5			
		Textiltermékek gyártástechnológiája	1,0		0,5							



Ssz.	Szakmai követelmény modul	Tantárgy	Szakközépiskolai képzés közismereti oktatás nélkül								Megjegyzés	
			1. évf				2. évf					
			Heti óraszám, nappali		Heti óraszám, esti		Heti óraszám, nappali		Heti óraszám, esti			
			elmélet	gyakorlat	elmélet	gyakorlat	elmélet	gyakorlat	elmélet	gyakorlat		
		Textiltermékek készítése gyakorlat		3,0		2,0						
6	10118-16 Lakástextíliák készítése	Lakástextíliák gyártástechnológiája	1,0		0,5							
		Lakástextíliák készítése, javítása gyakorlat		3,0		1,0						
7	10120-16 Női ruhák készítése és értékesítése	Női ruhák szerkesztése, modellezése	1,0		0,5		2,0		1,0			
		Női ruhák készítése gyártástechnológiája	2,0		0,5		2,5		1,0			
		Női ruhák értékesítése		0,5		0,5		0,5		0,5		
		Női ruhák szerkesztése, modellezése gyakorlat		2,0		1,0		2,0		2,0		
		Női ruhák készítése gyakorlat		9,0		6,0		18,0		9,0		
8	10500-16 Munkahelyi egészség és biztonság	Munkahelyi egészség és biztonság	0,5		0,5							
9	Helyi:	Szakmai számítás										
10		Osztályfőnöki	0,5		0,5		0,5		0,5			
Elmélet összesen			16,0		7,0		12,0		5,0			
Gyakorlat összesen				19,0		12,0		23,0		14,0		
Szakmai összesen:			35,0		19,0		35,0		19,0			



Ssz.	Szakmai követelmény modul	Tantárgy	Szakközépiskolai képzés közismereti oktatás nélkül								Megjegyzés
			1. évf				2. évf				
			Heti óraszám, nappali		Heti óraszám, esti		Heti óraszám, nappali		Heti óraszám, esti		
			elmélet	gyakorlat	elmélet	gyakorlat	elmélet	gyakorlat	elmélet	gyakorlat	
		Nyári összefüggő szakmai gyakorlat (óra)	160				80				

Megjegyzés: a pirossal jelölt óraszámok a szabadsáv terhére lettek kiosztva. Az esti képzés szakmai programja megegyezik a nappali rendszerű képzés szakmai programjával

22.5.1. Szakiskolát végzettek középiskolája I-II Nappali tagozat

Ssz.	Tantárgy	Heti óraszám		Heti óraszám		Megjegyzés
		11. évf.		12. évf.		
		Kötelező óra	Csoport bont	Kötelező óra	Csoport bont	
1.	Magyar nyelv és irodalom	7		8		
2.	Idegen nyelv	6	6	6	6	
3.	Matematika	6		7		
4.	Történelem, társadalmi és állampolgári ismeretek	5		6		
5.	Természetismeret	2		0		
6.	Informatika	3	3	3	3	
7.	Testnevelés és sport	3		3		2óra szakkör
8.	Osztályközösség-építő program	1		1		
	Kötelező óraszám összesen	33		34		

22.5.2. Szakiskolát végzettek középiskolája I-II. Esti tagozat

Ssz.	Tantárgy	Heti óraszám		Heti óraszám		Megjegyzés
		11. évf.		12. évf.		
		Kötelező óra	Csoport bont	Kötelező óra	Csoport bont	
1.	Magyar nyelv és irodalom	4		4		
2.	Idegen nyelv	3	3	4	4	



3.	Matematika	4		4		
4.	Történelem, társadalmi és állampolgári ismeretek	4		4		
5.	Természetismeret	1				
6.	Informatika	2		2		
7.	Osztályközösség-építő program					
	Kötelező óraszám összesen	18		18		

22.6. Iskolai rendszerű felnőttoktatás:

22.6.1. Alapfokú nevelés-oktatás szakasza 5-8. évfolyam. Esti tagozat

Ssz.	Tantárgy	Heti óraszám				Megjegyzés
		5.évf.	6.évf.	7.évf.	8.évf.	
1.	Anyanyelv, kommunikáció	1	1	1	1	
2.	Magyar irodalom	2	2	2	2	
3.	Matematika	3	3	3	3	
4.	Fizika	1	1	1	1	
5.	Kémia	1	1	1		
6.	Földrajz	1	1			
7.	Biológia	1	1			
8.	Történelem és állampolgári ismeretek	1	1	1	1	
9.	Művészeti ismeretek			1	1	
10.	Informatika	1	1	1	2	
11.	Idegen nyelv (angol,német)	2	2	2	2	
12.	Osztályközösség-építő program	1	1	1	1	
13.	Helyi: Pályaorientáció			1	1	
	Kötelező óraszám összesen	15	15	15	15	



Iskolai rendszerű felnőttoktatás:

22.6.2. Alapfokú nevelés-oktatás szakasza, 5-8.évfolyam. Levelező tagozat

Ssz.	Tantárgy	Heti óraszám				Megjegyzés
		5.évf.	6.évf.	7.évf.	8.évf.	
1.	Anyanyelv, kommunikáció	1	1	0,5	0,5	
2.	Magyar irodalom	1	1	1	1	
3.	Matematika	2	2	1,5	1,5	
4.	Fizika			1	1	
5.	Kémia			1	1	
6.	Földrajz	1	1			
7.	Biológia	1	1			
8.	Történelem és állampolgári ismeretek	1	1	1	1	
9.	Művészeti ismeretek				1	
10.	Informatika			1	1	
11.	Idegen nyelv (angol,német)	2	2	2	1	
12.	Osztályközösség-építő program	1	1	1	1	
	Kötelező óraszám összesen	10	10	10	10	

22.6.3. Felnőttek szakközépiskolája

1. a nappali (ifjúsági) tagozat minden évfolyamon 32 óra – specialitásokkal
2. az esti képzés óraszámát mindenütt minimum 50%-a a nappalinak
3. a levelező képzés óraszámát pedig kevesebb, mint 1/3-a a nappalinak (10 óra)

Évfolyam/ Tantárgyak	9. évfolyam			10. évfolyam			11. évfolyam			12. évfolyam		
	nappali (ifjúsági)	esti	levelező	nappali (ifjúsági)	esti	levelező	nappali (ifjúsági)	esti	levelező	nappali (ifjúsági)	esti	levelező
Anyanyelv/kommunikáció	2	1	0,5	2	1	0,5	1	1	1	1	1	1
Magyar irodalom	3	1	1	3	2	1	3	2	1	3	2	2
Matematika	4	2	1	4	2	1	3	2	1,5	3	2	1,5
Idegen nyelv (angol/német)	4	2	2	4	2	2	3	2	2	3	2	2
Történelem, állampolgári ismeretek	2	2	1	2	2	1	2	1	1	2	1	1
Fizika*	1	1	0,5	1	0,5	0,5	1					
Biológia*	1	1	0,5	1	0,5	0,5	1					
Kémia*	1	1	0,5	1	0,5	0,5	1					
Földrajz*	1	1	0,5	1	0,5	0,5	1					
Informatika	1	1	0,5	1								
Etika								1	0,5	1		
Művészetek								1	0,5	1		
Osztályfőnöki	1	1	0,5	1	1	0,5	1	1	0,5	1	1	0,5
Testnevelés	3			3			3			3		
Szakmai tárgyak**	4	4	1,5	6	6	2	10	7	2	12	9	2,5
<i>Szabadon tervezhető</i>												
Összesen:	2	8	0	2	8	0	2	8	0	2	8	0,5

* Javaslat: Ezekre a tárgyakra készül egy „komplex természetismeret” program. Aki érettségizni akar ezekből a tárgyakból, azt az iskola a szabad sávban tudja segíteni, de a felkészülés alapvetően a felnőtteknél egyénileg történik.

** Ifjúsági osztályok: Javaslat: a szakmai óraszám átlagosan az össz óraszám 25%-a – ezeket az iskola a szakmai igények szerint átcsoportosíthatja. A tervezetben a szakmai órák emelkedő óraszámában kaptak helyet az évfolyamokon. (Össz óraszám: 126 óra, szakmai óraszám: 32 óra)